

事務事業の概要・計画 (PLAN)

| | | | | | | | |
|----------------|--|------|-----------------|---|--------|------|---|
| 事務事業名 | 老人保健医療事務 | 会計名称 | 一般会計 | | 担当課 | 市民課 | |
| | | 予算科目 | 3 款 1 項 11 目 | 事業番号 | 1420 | 所属長名 | 米湊 誠二 |
| 事業評価の有無 | <input type="checkbox"/> 評価対象事業 <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ) | | | | 担当責任者名 | 泉 一人 | |
| 法令根拠等 | 伊予市老人医療事務取扱規則 | | | | 実施期間 | 【開始】 | 平成 17 年度 |
| 総合計画での位置付け | 健康福祉都市の創造 生涯にわたる健康づくり | | | | | 【終了】 | 平成 28 年度(予定) <input type="checkbox"/> 設定なし |
| 総合計画における本事業の役割 | 終了した事業の事後処理のみであるため、総合計画に記載なし。 | | | | | | |
| 事業の対象 | 社会保険診療報酬支払基金 | | 事業の目的 | 老人保健制度の運営 (精算) のため必要な予算措置 | | | |
| 事業の内容 (整備内容) | 老人保健制度により発生した医療費について、過誤等により生じた交付金等返還金の支出 | | 評価事業としないこととした理由 | 後期高齢者医療制度発足により廃止となった事業の事後処理であり、評価にならない。 平成29年度より事業廃止 | | | |

事業活動の内容・成果 (DO)

| 事業費及び財源内訳 (千円) | | | | | | | 事業活動の実績 (活動指標) | | | | | |
|----------------------|-------|-------|---------------------------|--------|-------|-------|----------------|-------|---------|---------|--------|---------|
| 項目 | 前年度決算 | 当初予算額 | 補正予算額 | 継続費その他 | 翌年度繰越 | 決算額 | 項目 | 単位 | 27 年度実績 | 28 年度予定 | 9月末の実績 | 28 年度実績 |
| 直接事業費 | 1,354 | 177 | 0 | 0 | 0 | 130 | 交付金等返還金 | 千円 | 1354 | 177 | 90 | 130 |
| 財源内訳 | | | | | | | | | | | | |
| 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | |
| 一般財源 | 1,354 | 177 | 0 | 0 | 0 | 130 | | | | | | |
| 職員の人工 (にんく) 数 | 0.10 | 0.10 | | | | 0.00 | | | | | | |
| 1人工当たりの人件費単価 | 8,042 | 8,086 | | | | 8,086 | | | | | | |
| ※ 直接事業費+人件費 | 2,158 | 986 | | | | 130 | | | | | | |
| 主な実施主体 | 直接実施 | | 実施形態 (補助金・指定管理料・委託料等の記載欄) | | | | | | | | | |
| 向こう5年間の直接事業費の推移 (千円) | | | | | 29 年度 | 30 年度 | 31 年度 | 32 年度 | 33 年度 | 5年間の合計 | | |
| | | | | | | | | | | 0 | | |

事務事業評価 (CHECK)

| | | | |
|--------------|--------|--|---------------------------|
| 自己判定 (担当責任者) | 事業の成果 | 本制度に関する今後の事務は後期高齢者医療広域連合が引き継ぐこととなったため、本年度で事業廃止となる。 | |
| 一次判定 | 事業の方向性 | <input type="checkbox"/> 事業継続と判断する。 <input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する <input checked="" type="checkbox"/> 事業廃止と判断する | 判断の理由 H28をもって、事業の廃止に伴うため。 |

| | | | | |
|------|-------------------------------------|---|---|--|
| 二次判定 | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。 | ⇒ | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。 | | |

| | |
|--------------------|-------|
| 行政評価委員会の答申 外部評価 | 答申の内容 |
| | |

今後の方向性 (ACTION)

| | | | |
|----------------|-------------------------------------|------------------|-------|
| 経営者会議 の最終判断 | 事業の方向性 | | コメント欄 |
| | <input type="checkbox"/> | さらに重点化する。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 右記の点を見直しの上、継続する。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 事業の縮小を行う。 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | 事業の休止、廃止を行う。 | |