

事務事業の概要・計画 (PLAN)

| | | | | | | | | |
|----------------|--|--|-----------------|-------------------|------------------------------|------|---------------------|-------|
| 事務事業名 | (国保) 介護納付金事務 | | 会計名称 | 国民健康保険特別会計 (事業勘定) | | 担当課 | 市民課 | |
| 事業評価の有無 | <input type="checkbox"/> 評価対象事業 <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ) | | 予算科目 | 6 款 1 項 1 目 | 事業番号 | 7120 | 所属長名 | 米湊 誠二 |
| 法令根拠等 | 介護保険法、国民健康保険法 | | | | 担当責任者名 | 泉 一人 | | |
| 総合計画での位置付け | 健康福祉都市の創造 生涯にわたる健康づくり | | | | 実施期間 | 【開始】 | 平成 17 年度 | |
| 総合計画における本事業の役割 | 制度の持続的・安定的な運営を図り、安心して医療サービスを受けることのできる環境を整備する。 | | | | | 【終了】 | 平成 年度(予定) ■ 設定なし | |
| 事業の対象 | 社会保険診療報酬支払基金 | | 事業の目的 | | 介護保険制度を運営のための保険料を徴収し納付する | | | |
| 事業の内容 (整備内容) | 介護保険第2号被保険者に係る介護保険料を徴収し、運営主体に納付する。 | | 評価事業としないこととした理由 | | 全国ベースで算定し請求される負担金のみの支出であるため。 | | | |

事業活動の内容・成果 (DO)

| 事業費及び財源内訳 (千円) | | | | | | | 事業活動の実績 (活動指標) | | | | | |
|----------------------|---------|---------|---------------------------|--------|-------|---------|----------------|-------|---------|---------|--------|---------|
| 項目 | 前年度決算 | 当初予算額 | 補正予算額 | 継続費その他 | 翌年度繰越 | 決算額 | 項目 | 単位 | 27 年度実績 | 28 年度予定 | 9月末の実績 | 28 年度実績 |
| 直接事業費 | 219,984 | 219,984 | △ 15,220 | 0 | 0 | 204,764 | 介護納付金 | 千円 | 219984 | 219984 | 85726 | 204764 |
| 財源内訳 | | | | | | | | | | | | |
| 国庫支出金 | 105,489 | 98,993 | △ 6,850 | 0 | 0 | 92,143 | | | | | | |
| 県支出金 | 13,772 | 19,799 | △ 1,371 | 0 | 0 | 18,428 | | | | | | |
| 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| その他 | 0 | 0 | 6,478 | 0 | 0 | 34,129 | | | | | | |
| 一般財源 | 100,723 | 101,192 | △ 13,477 | 0 | 0 | 60,064 | | | | | | |
| 職員の人工 (にんく) 数 | 0.10 | 0.10 | | | | 0.10 | | | | | | |
| 1人工当たりの人件費単価 | 8,042 | 8,086 | | | | 8,086 | | | | | | |
| ※ 直接事業費+人件費 | 220,788 | 220,793 | | | | 205,573 | | | | | | |
| 主な実施主体 | 直接実施 | | 実施形態 (補助金・指定管理料・委託料等の記載欄) | | | | | | | | | |
| 向こう5年間の直接事業費の推移 (千円) | | | | | 29 年度 | 30 年度 | 31 年度 | 32 年度 | 33 年度 | 5年間の合計 | | |
| | | | | | | | | | | 0 | | |

事務事業評価 (CHECK)

| | | | |
|--------------|--------|--|--------------------------------------|
| 自己判定 (担当責任者) | 事業の成果 | 制度の持続的・安定的な運営のため、継続していく必要がある。 | |
| 一次判定 | 事業の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業継続と判断する。 <input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する <input type="checkbox"/> 事業廃止と判断する | 判断の理由 制度の持続的かつ安定的な運営のため、継続が必要である。 |

| | | | | |
|------|-------------------------------------|---|---|--|
| 二次判定 | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。 | ⇒ | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。 | | |

| | |
|--------------------|-------|
| 行政評価委員会の答申 外部評価 | 答申の内容 |
| | |

今後の方向性 (ACTION)

| | | | |
|----------------|-------------------------------------|------------------|-------|
| 経営者会議 の最終判断 | 事業の方向性 | | コメント欄 |
| | <input type="checkbox"/> | さらに重点化する。 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 右記の点を見直しの上、継続する。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 事業の縮小を行う。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 事業の休止、廃止を行う。 | |