

伊予市文化交流センター指定管理者導入に係る質問に係る回答 ※8/19 現地説明会時

No	質問	回答
1	現在の文化ホールと清掃の人員体制はどうなっているか？（委託業務）	文化ホール業務については、ホール技術主任1名（週4日程度勤務）、照明と音響の技術者各1名に委託している。イベント時には、基本的にその3名で対応している。清掃業務委託については、8：30～12：00まで2名、15：00～18：00まで2名、1日計4名のスタッフで対応している。
2	指定管理料に含まれている文化ホールのスタッフの人数は何名か？それ以上の人数が必要となった際には、利用者負担と考えてよいか。	文化ホールスタッフについては、上述のとおりである。また、それ以上の人数が必要な際には、お見込のとおり利用者負担としている。
3	図書館と文化ホールの受付窓口について、現在は一緒に受付をしているのか？	基本的に、受付窓口は、各施設ごと（文化ホール・地域交流館、図書館）で対応している。ただし、1名兼務している職員がおり、勤務体制に応じて、それぞれの窓口業務に従事している。
4	現在の職員の兼務状況はどうなっているか？	正職員（4名）については、それぞれ施設管理及び文化振興、図書館他文化財に係る業務を分担し、従事している。また、会計年度任用職員（3名）についても、上述の業務や社会教育課の他業務を兼務している。会計年度任用職員（7名）については、図書館業務専任として従事している。
5	図書館司書は現在2名か？	お見込のとおり、公共図書館の司書資格を持つ職員が2名である。他、司書教諭の資格を持つ職員が1名在勤している。

No	質問	回答
6	「同種・類似実績」とあるが、両方ともに実績がなければならないか？	同種・類似どちらかでの実績が良い。
7	「急激な物価変動の場合は協議」とあるが、「急激な」の定義は何か？また、電気代の設定はいつを基準としているか？	明確な定義は定めていない。定期的（月1回等）な報告や協議を行うこととしているため、その際に相談をしていただきたい。電気代は、過去2年間の実績については、年間約120万円程度となっているが、基準の設定などについても、決定後の協議で調整をさせていただきたい。
8	配本サービスでは、選書や配本冊数なども考えないといけないか？	お見込のとおり、配本先と相談の上、運営していただきたい。仕様に提示しているとおおり、遠方の小中学校等を対象として、月に3施設以上訪問することを目安として検討をお願いします。
9	修繕件数の上限はあるか？	修繕件数についての上限は特に設けていない。過去の実績では、10万円程度の予算で運用しており、新しい建物であることから、指定管理期間内に大きな修繕は発生しないと考えている。
10	国道56号沿いの臨時駐車場の面積等の詳細について、提示いただきたい。	地番は伊予市米湊269-1, 米湊269-6、面積は、1,919.02㎡である。
11	国税及び地方税の完納証明書の様式について、「その3の3」でよいか？	お見込のとおりである。

No	質問	回答
12	地方税の証明書は主たる事務所の所在地でよいか？	お見込のとおりである。
13	「団体の事業報告書を作成しているときは当該報告書」とあるが、これは前事業年度分だけでよいか？	お見込のとおりである。
14	企画提案書はA4サイズであれば、余白・行数を変更してもよいか？フォントサイズを変更してはいけないか？	お見込のとおり、余白・行数の変更は可能とする。また、フォントサイズについても、指定どおり10ポイントを基本とするが、表や図の脚注などについては、サイズの変更（縮小）も可能とする。
15	12枚で納めないといけないか？提案者のオリジナルな形式ではいけないか？	指定どおりの枚数（12枚）及び様式での提出とする。
16	実績について、6件以上ある場合は、別紙もしくは行数追加で提示してよいか。	様式どおり、最大6件での提出とする。
17	収支実績の「その他の収入」とは何か？	主に、自動販売機設置による土地貸出の収入である。なお、令和2年度は、自主事業に係る愛媛県からの補助金（77万円）が含まれている。

No	質問	回答
18	保険についての仕様はあるか（最低保障額など）。また、現状はどうなっているか。	現在、公立文化施設賠償責任保険（対象：身体障害、財物損壊）及び公立文化施設災害補償保険（対象：被災者）に加入している。
19	文化協会へのサポートも業務として考えるのか？	文化協会関係の事務については、社会教育課の担当となる。ただし、市民の参画と協働を念頭に、市民総合文化祭や各種事業等、支援や協力を見据えた提案としていただきたい。
20	選定委員は具体的にどういった者か？	市職員や有識者である。
21	選定委員の市職員と民間人の比率はどうか？	有識者の割合は3分の1である。
22	委託料について、各業務ごとの金額を公開していただきたい。	詳細の金額については、提示していない。実績の総合計金額や各業務の仕様、公開されている決算書等の資料を参考に検討していただきたい。
23	別添2様式2で「個人情報保護のための適切な処置」とあるが、提出書類確認表では「利用者の満足度向上へ向けた取組」とある。どちらが正しいのか？	募集要項どおり、「個人情報保護のための適切な処置」が正しい。確認表を修正する。