

就労証明書

伊予市長宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記載欄												
1	業種	()												
2	フリガナ									生年	年	月	日	
	本人氏名									月日				
3	雇用期間等	☐ 無期 ☐ 有期		期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)		年		月	日	～	年	月	日	
4	本人就労先事業所	名称												
		住所												
5	雇用の形態	(法人) ☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 非常勤社員 ☐ 役員 (個人) ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従事者 ☐ 業務委託 ☐ その他()												
6	就労時間 (固定就労の場合)	勤務日	月	火	水	木	金	土	日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)
		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日		
		平日		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)
		土曜		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)
		日祝		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		時間 分 (うち休憩時間 分)										
		就労日数		日										
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)
7	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	期間 年 月 日 ～ 年 月 日												
8	育児休業の取得 ※取得予定を含む	期間 年 月 日 ～ 年 月 日												
9	産休・育休以外の休業の 取得	理由												
		期間	年		月	日	～		年		月	日		
10	復職(予定)年月日	年 月 日												