

(様式第1号)

質 問 書

【送付先】

愛^え顔^がつなぐえひめ国体伊予市実行委員会事務局（伊予市国体推進課内）

E-mail kokutai@city.iyo.lg.jp

※件名を「プロポーザルに係る質問」とし、平成29年4月17日（月）正午までに
上記アドレスまでご送付ください。

質問者名等	商号又は名称	
	担当部署	
	担当者名	
	TEL	
	E-mail	

質問項目	具体的な内容

【留意事項】

※質問は、資料名（実施要領、様式など）及び該当箇所の記載など、内容が
容易に理解できるよう記載願います。

(様式第 2 号)

プロポーザル参加資格確認申請書

年 月 日

^{えがお}愛顔つなぐえひめ国体伊予市実行委員会長 宛

住 所
商号又は名称
代表者職氏名 印

^{えがお}愛顔つなぐえひめ国体伊予市会場設営等業務委託に係るプロポーザルに参加するにあたり、実施要領に基づく書類を添えて申請します。

なお、要領 4 の参加資格要件を全て満たしている者であること及び添付書類の内容について真実と相違ないことを誓約します。

連絡責任者 職・氏名	
所在地	〒 —
TEL	
E-mail	

(様式第 3 号)

履行実績調書

商号又は名称 _____

業 務 名	
発 注 者	
契約金額	円 (税込)
契約期間	年 月 日から 年 月 日まで
業務概要	

※ 平成 2 4 年度以降のうち履行実績 1 件を記載して下さい。

(様式第 4 号)

平成 年 月 日

愛^え顔^がつなぐえひめ国体伊予市実行委員会 宛

住所
商号又は名称
代表者名 印

愛^え顔^がつなぐえひめ国体伊予市会場設営等業務提案書

愛^え顔^がつなぐえひめ国体伊予市会場設営等業務委託に係るプロポーザルについて、下記のとおり提出します。

記

- | | | |
|---|----------------------|-----|
| 1 | 会場設営等業務実績一覧（様式第 5 号） | 7 部 |
| 2 | 配置予定業務主任実績一覧（任意） | 7 部 |
| 3 | 業務実施体制提案書（様式第 6 号） | 7 部 |
| 4 | 調査書（様式第 7 号または任意） | 7 部 |
| 5 | 企画提案書（任意） | 7 部 |
| 6 | 法人の登記事項証明書 | 7 部 |
| 7 | 会社概要（任意） | 7 部 |
| 8 | 経費見積書（任意） | 1 部 |

(様式第 5 号)

会場設営等業務受託実績一覧

国体競技会場設営等業務元請実績一覧（平成 24 年度以降に限る。）

業務名	発注者	契約金額	契約期間	業務の概要	
				主な業務内容等	行幸啓の有無

※留意事項

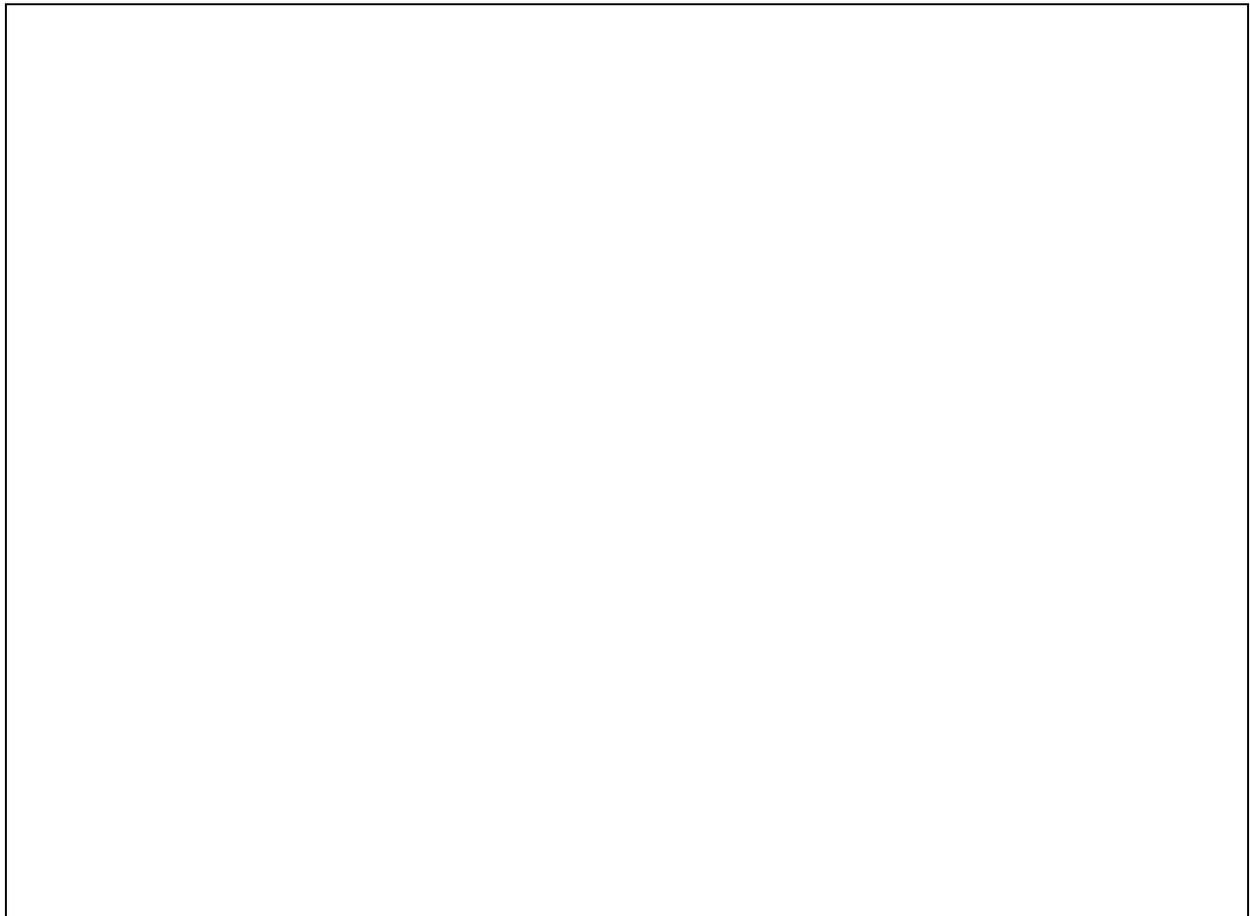
- ① 履行実績を新しい順に 3 件以内で記載して下さい。
- ② 上記業務の契約書、仕様書及び完了報告書等の写しを添付して下さい。(発注者に問い合わせる場合があります。)

(様式第 6 号)

業務実施体制提案書

担当別	予定担当者	所属・役職	業務内容
責任者			
担当者			

実施体制（組織図、フロー図）



(様式第7号)

調 査 書

えがお
愛顔つなぐえひめ国体伊予市実行委員会 会長 宛

住 所	
商号又は名称	
代表者職氏名	
電 話 番 号	

番号	項目	回答
1	本業務を確実に履行するための貴社の理念・計画	
2	本業務の作業計画	
3	大会期間中における仮設物等の修理、交換、補充等の計画及び対応策	
4	作業中における事故防止等の安全管理対策方法及び事故・災害等緊急を要する事態が発生した場合の連絡・報告体制について	
5	作業中における安全確保のための人員確保	専任() 兼任() 配置不可能
6	大会期間中における掲示・仮設物等の保守管理体制	
7	台風等の荒天に伴う屋外仮設物の撤去・再設置を速やかに行なえる人員、機材等の確保	

※番号5以外の項目については、任意様式による回答可とする。

※各項目の行は、適宜追加して対応すること。