

< 別紙明細表作成方法 >

申請明細書の表に記載しきれない場合は、申請明細書の品目には「別紙の通り」と記入し、費用申請区分ごとの別紙明細書を作成・添付のうえ、ご提出ください。
不備があった場合は、修正が必要となり、市役所にお越しいただく場合がありますので、ご注意ください。

<< 表題部分 >>

- ・申請する補助金の種類と費用の申請区分に☑をつけ、申請者の住所氏名をご記入ください。
- ・同じ補助金でも複数の費用の申請区分がある場合は、区分ごとに明細書の作成が必要です。

(例)結婚新生活支援補助金の時短・省エネ家電購入費を申請する場合

申 請 区 分		申 請 者	
申請する補助金の種類	費用の申請区分	住 所	
☒ (1)結婚新生活支援	☐ 引越費用 (左記(1)・(3))	住 所	伊予市 米湊820番地
☐ (3)UIJターン保育士支援	☐ 家賃、仲介手数料等 (左記(1)・(3))		
☐ (5)出産世帯応援	☒ 時短・省エネ家電購入費 (左記(4)・(5))	氏 名	(フリガナ) イヨ タロウ
	☐ 生活用品購入費 (左記(3))		伊予 太郎
	☐ 育児用品購入費 (左記(5))		

<< 明細部分 >>

- 明細の記載内容と、提出レシートの内容・品目の適正、金額を1件1件照合します。記載漏れがあった場合は、補助対象となりませんのでご注意ください。
- ・明細書は、日付順に記入してください。
 - ・申請区分ごとで、領収書またはレシートに1番から順に番号を振分け、同じ番号を明細にも記入してください。
 - ・それぞれの支払いごと(対象経費、領収書またはレシートごと)の計・小計・合計などを計算、記載してください。

①引越費用 記入例

領収書 等番号	支払日・購入日	支払い先・購入先名	対象経費又は購入商品名 ※領収書・レシート通りに記入すること。 ※家電の場合は型番も記入すること。	領収書等 の金額	対象外経費	対象経費 小 計
1	R7.4.5	伊予引越センター	松山市⇒伊予市	100,000		
		引越業者又は運送業者に支払った実費に 限ります。	消費税	10,000		
			領収書合計	110,000		110,000
2	R7.4.5	伊予レンタカー	軽トラックレンタカー代	10,000	▲ 10,000	
3	R7.4.5	IYOKI	段ボール	5,000	▲ 5,000	
		レンタカー代や引越し資材購入費は対 象外です。				
				対象経費合計		110,000

②家賃、仲介手数料等 記入例

- ・敷金、礼金、契約書に明記された駐車場代、職場からの家賃補助は補助対象外です。

領収書 等番号	支払日・購入日	支払い先・購入先名	対象経費又は購入商品名 ※領収書・レシート通りに記入すること。 ※家電の場合は型番も記入すること。	領収書等 の金額	対象外経費	対象経費 小 計
1	R7.4.2	IYO不動産	不動産仲介手数料	200,000		
		敷金・礼金は補助対象外です。	敷金	100,000	▲ 100,000	
			礼金	100,000	▲ 100,000	
			計	400,000	#####	200,000
2	R7.5.15	IYO不動産	4月分家賃	50,000		
		契約書等に明記されている駐車場代、 職場からの家賃補助は、対象外です。	駐車場代	5,000	▲ 5,000	
			職場からの家賃補助		▲ 25,000	
			計	55,000	▲ 30,000	25,000
				対象経費合計		225,000

③時短・省エネ家電購入費、生活用品購入費 記入例

- ・標準的な配送料、取り付けに必要な工事費は対象経費となります。
- ・レジ袋、家電リサイクル料、ポイントや割引などは対象外です。マイナス(▲)を付けてください。

領収書 等番号	支払日・購入日	支払い先・購入先名	対象経費又は購入商品名 ※領収書・レシート通りに記入すること。 ※家電の場合は型番も記入すること。	領収書等 の金額	対象外経費	対象経費 小 計
1	R7.4.11	UDION	掃除機(PENASONIC IYO-1414)	35,000		
		消耗品やレジ袋は対象外です。	掃除機バックお徳用	2,000	▲ 2,000	
			トースター(PALMUDA NAKA-123)	20,000		
			ハンドブレンダー(VRAUN FUTA-456)	12,000		
			レジ袋 大	5	▲ 5	
			レシート合計	69,005	▲ 2,005	67,000
2	R7.5.8	G'sデンキ	洗濯機(YOTSUBISHI YY-789) 統一省エネラベル4つ星	155,000		
		省エネ家電は、購入日の統一省エネラベルの星を記入すること。	配送費・標準工事費	5,000		
			配管延長	2,000		
			家電リサイクル料	4,000	▲ 4,000	
		家電リサイクル料や、ポイント等で支払った額は対象外です。	ポイント利用		▲ 2,000	
			レシート合計	166,000	▲ 6,000	160,000
対象経費合計						227,000

④育児用品購入費 記入例

- ・レジ袋、各種ポイント等で支払われた経費は対象外です。マイナス(▲)を付けてください。

領収書 等番号	支払日・購入日	支払い先・購入先名	対象経費又は購入商品名 ※領収書・レシート通りに記入すること。 ※家電の場合は型番も記入すること。	領収書等 の金額	対象外経費	対象経費 小 計
1	R7.4.11	ベビーホンポ	粉ミルク	5,000		
			哺乳瓶	3,000		
		新生児に直接必要ないもの、レジ袋などは対象外です。	産後骨盤ベルト	3,850	▲ 3,850	
			おしりふき	5,000		
			新生児用ベビー服	5,000		
			レジ袋	5	▲ 5	
			レシート合計	21,855	▲ 3,855	18,000
2	R7.5.8	伊予松屋	チャイルドシート	55,000		
			ベビーカー	25,000		
		割引、ポイント等で支払った額は対象外です。(支払った実費が対象)	まとめ買い割引(10%)		▲ 8,000	
			ポイント利用		▲ 1,000	
			レシート合計	80,000	▲ 9,000	71,000
対象経費合計						89,000