

就労証明書

伊予市長 宛

証明日 西暦 2023 年 10 月 5 日
事業所名 伊予株式会社
代表者名 代表取締役 中山 太郎
所在地 伊予市米湊6666
電話番号 089 - 982 - 0000
担当者名 双海 正子
記載者連絡先 089 - 982 - 0001

《記入例：お勤めの方》

保育所等・児童クラブ共通の様式です。
赤字の箇所は事業者が、青字の箇所は保護者が記入してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main form with 14 numbered sections: 1. 業種 (Industry), 2. フリガナ/本人氏名 (Name), 3. 雇用(予定)期間等 (Employment period), 4. 本人就労先事業所 (Employer), 5. 雇用の形態 (Employment type), 6. 就労時間 (Working hours), 7. 就労実績 (Working record), 8. 産前・産後休業の取得 (Maternity leave), 9. 育児休業の取得 (Childcare leave), 10. 産休・育休以外の休業の取得 (Other leave), 11. 復職(予定)年月日 (Resumption date), 12. 育児のための短時間勤務制度利用有無 (Short-time work), 13. 保育士等としての勤務実態の有無 (Nursery staff status), 14. 備考欄 (Remarks).

間違えた部分は二重線を引き、その上に担当者名の訂正印を押してください。(修正テープ等不可)

保護者記載欄

Table for guardian information with columns for child name, birth date, and facility usage status. Includes entries for children 伊予 一郎, 伊予 二郎, and 伊予 三郎.

就労証明書

伊予市長

宛

Table with 2 columns: Field (e.g., 証明日, 事業所名) and Value (e.g., 西暦 2023 年 10 月 5 日, 中山太郎建設).

《記入例：自営業者》

保育所等・児童クラブ共通の様式です。赤字の箇所は事業主が、青字の箇所は保護者が記入してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with 14 numbered sections (No. 1-14) containing various fields for employment details, hours, and status.

(※事業者証明欄はここまで)

保護者記載欄

Table for guardian information with 2 columns: Child Name (e.g., 伊予 一郎) and Utilization Status (e.g., 利用中).

# 就労証明書

伊予市長

宛

証明日 西暦 2023 年 10 月 5 日

事業所名 双海製造

代表者名 代表 双海 太郎

所在地 伊予市米湊5555

電話番号 089 - 982 - 0000

担当者名 双海 太郎

記載者連絡先 089 - 982 - 0000

## 《記入例：内職・業務委託》

保育所等・児童クラブ共通の様式です。  
赤字は事業者に、青字は内職等従事者が  
緑字は保護者が、記入してください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																												
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input checked="" type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ( )																												
2	フリガナ 本人氏名	フタミ ハナコ 双海 花子 <table border="1" style="float: right;"> <tr> <td>生年月日</td> <td>H7 年 10 月 1 日</td> </tr> </table>	生年月日	H7 年 10 月 1 日																										
生年月日	H7 年 10 月 1 日																													
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) H27 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																												
4	本人就労先事業所	名称 住所 本人就労先事業所(名称、住所)の欄は内職・業務委託の場合は記入不要																												
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input checked="" type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ( )																												
6	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <table border="1" style="float: right;"> <tr> <td>合計時間</td> <td>月間</td> <td>時間</td> <td>分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td>一月当たりの就労日数</td> <td>月間</td> <td>日</td> <td>一週当たりの就労日数</td> <td>週間</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td>日祝</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)	一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日	平日	時	分	時	分	分 (うち休憩時間 分)	土曜	時	分	時	分	分 (うち休憩時間 分)	日祝	時	分	時	分	分 (うち休憩時間 分)
		合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)																									
		一月当たりの就労日数	月間	日	一週当たりの就労日数	週間	日																							
		平日	時	分	時	分	分 (うち休憩時間 分)																							
土曜	時	分	時	分	分 (うち休憩時間 分)																									
日祝	時	分	時	分	分 (うち休憩時間 分)																									
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 100 時間 分 (うち休憩時間 分)																													
	就労日数 <input checked="" type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 20 日																													
	主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																													
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td> <td>R5 年 9 月</td> <td>年月</td> <td>R5 年 8 月</td> <td>年月</td> <td>R5 年 7 月</td> </tr> <tr> <td>20 日/月</td> <td>100 時間/月</td> <td>20 日/月</td> <td>103 時間/月</td> <td>19 日/月</td> <td>95 時間/月</td> </tr> </table>	年月	R5 年 9 月	年月	R5 年 8 月	年月	R5 年 7 月	20 日/月	100 時間/月	20 日/月	103 時間/月	19 日/月	95 時間/月																
年月	R5 年 9 月	年月	R5 年 8 月	年月	R5 年 7 月																									
20 日/月	100 時間/月	20 日/月	103 時間/月	19 日/月	95 時間/月																									
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																												
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																												
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他 ( ) 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																												
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																												
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																												
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																												
14	備考欄	内職や業務委託の内容を備考欄に記入してください。 例) 仕事内容：ギフト用商品の箱詰作業 1月あたり5000箱分依頼 など																												

(※事業者証明欄はここまで)

### 保護者記載欄

児童名	伊予 一郎	生年月日	H28 年 4 月 2 日	本人との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ( )
施設・事業所等の利用状況等	<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 ( 郡中放課後児童クラブ ) <input type="checkbox"/> 申込み中 ( )				
児童名	伊予 二郎	生年月日	H31 年 4 月 3 日	本人との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ( )
施設・事業所等の利用状況等	<input checked="" type="checkbox"/> 利用中 ( ぐんちゅう保育所 ) <input type="checkbox"/> 申込み中 ( )				
児童名	伊予 三郎	生年月日	R4 年 4 月 4 日	本人との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他 ( )
施設・事業所等の利用状況等	<input type="checkbox"/> 利用中 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 申込み中 ( ぐんちゅう保育所 )				

# 記入例

○年 ○月 ○日

疾病・障がい

介護・看護

災害復旧

により児童を監護できない申立書

伊予市長 様

疾病等で児童を監護できない者の住所氏名

住所 伊予市米湊 820 番地

氏名 伊予 花子

<理由等> ※理由は証明してもらう者又はその親族が書いてください。

## <記入例>

これまで私と父は別居しており、父はひとりで生活していましたが、○年○月○日に父が要介護3と認定されたため、○年○月○日から私と同居し、私が在宅介護をすることになりました。父の身の回りの介護が毎日4時間程度かかりますので、家庭での児童の監護が困難になっております。そのため、児童クラブへの入会を希望します。

※理由等の分かる診断書、身体障害者手帳等の写しを添付すること。