平成25年度事務事業評価シート	該当事業（評価対象外事業は基本情報のみ記載）		
	一般事務	公共建設事業	評価対象外事業

事務事業名	（後期高齢）徴収事務
予算科目	1 款　2 項　1 目
総合計画での位置付け	福祉の向上と保健・医療の充実～やすらぎとぬくもりのまちづくり～ 保健・医療の充実
所管課情報	担当課：　保険年金課　電話番号（内線）：　524
記入者情報	所属長：　宮岡 隆　担当責任者：　福岡 富美子
事業の性格	法定事務
実施期間	【開始年度】　平成　20 年度　【開始年度】設定なし
事業の対象	伊予市に住所を有する75歳以上の方及び65歳以上の一定程度の障害がある方
根拠法令等	伊予市後期高齢者医療に関する条例及び規則
事業の目的	後期高齢者医療の保険料を徴収し、後期高齢者医療の健全な運営を図る。
事業の内容	伊予市に住所を有する被保険者に対し保険料を通知し、徴収する。
改善策の具体的取り組み（当初）	催告送付回数を増やし、催告等送付時に口座振替勧奨を行うとともに、添書をわかりやすくする。75歳到達や障害認定による保険証交付時にも、口座振替勧奨を行ない、年金天引開始までの保険料の口座振替を推進する。滞納者に対しては税務課と連携して分割納付の相談に応じる。
改善策の具体的取り組み	

事業費及び財源内訳

項目		24年度決算	25年度予算	9月末の執行状況	25年度決算
事業費	直接事業費	864	1,305	557	1,054
	人件費	2,799	2,847	1,423	2,847
	合計	0	4,152	1,980	3,901
人件費内訳	人工数	0.35	0.35	0.18	0.35
	人件費単価	7,999	8,135	8,135	8,135
	補助事業人件費	0	0	0	0
	人件費	2,799	2,847	1,423	2,847
財源内訳	国庫支出金	0	0	0	0
	県支出金	0	0	0	0
	地方債	0	0	0	0
	その他	864	1,304	0	1,054
	一般財源	2,799	2,848	1,980	2,847

事業活動の実績（活動指標）

項目	単位	24年度実績	25年度予定	9月末の実績	25年度実績
催告書等送付	件	182	150	64	125
督促状発送	件	591	300	228	486

向こう5年間の直接事業費の推移

年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	5年間の実績
	1,447	1,447	1,447	1,447	1,447	7,235

成果指標				
成果指標	後期高齢者医療保険料徴収率			
指標設定の考え方	保険料の収納状況を示す徴収率を指標とすることで、制度の健全な運営に必要な医療給付の財源確保に対する成果を測る。			
区分年度	24年度	25年度	26年度	目標27年度
目　標	100	100	0	0
実　績	99.3	99.41	0	0

自己評価				
自己評価（担当責任者）	妥当性	目的の妥当性	4	B
		市民ニーズへの対応	4	
		市の関与の妥当性	4	
	有効性	事業の効果	3	B
		成果向上の可能性	3	
		施策への貢献度	4	
	効率性	手段の最適性	4	B
		コスト効率	4	
		受益者負担の適正	4	
課題認識	今後は催告等の送付のタイミング（年金受給月など）や電話勧奨、市民税務課との連携による滞納処分を検討する。			

一次評価				
一次評価（所属長）	妥当性	目的の妥当性	4	B
		市民ニーズへの対応	4	
		市の関与の妥当性	3	
	有効性	事業の効果	4	B
		成果向上の可能性	4	
		施策への貢献度	4	
	効率性	手段の最適性	4	B
		コスト効率	4	
		受益者負担の適正	4	
課題認識	滞納者に対する督促，催告，滞納処分等の滞納整理事務を推進し，収納率の向上を図る必要がある。。			

二次評価	
二次評価（所属部長）	一次評価結果のとおり事業継続と判断する。
意見、課題	

行政評価委員会の答申	
外部評価 （行政評価委員会）	

経営者会議の最終判断	
事業の方向性	現状のまま継続する。
意見、課題	