

事務事業の概要・計画 (PLAN)

|                |  |      |             |                   |                       |       |   |
|----------------|--|------|-------------|-------------------|-----------------------|-------|---|
| 事務事業名          | 消防団設備事業  | 会計名称 | 一般会計        |                   | 担当課                   | 危機管理課 |   |
|                |  | 予算科目 | 9 款 1 項 2 目 | 事業番号              | 3940                  | 所属長名  | 新田亮仙  |
| 事業評価の有無        | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象事業 <input type="checkbox"/> 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ) |      |             |                   | 担当責任者名                | 楠本員三  |   |
| 法令根拠等          | 消防組織法  |      |             |                   | 実施期間                  | 【開始】  | 平成 17 年度  |
| 総合計画での位置付け     | 快適空間都市の創造<br>安全・安心に暮らせる災害に強いまちづくり  |      |             |                   |                       | 【終了】  | 平成 年度(予定)<br><input checked="" type="checkbox"/> 設定なし |
| 総合計画における本事業の役割 | 市民の安全・安心の確保のため、防災体制の整備・充実を図る。  |      |             |                   |                       |       |   |
| 事業の対象          | 消防団  |      |             | 事業の目的             | 消防団装備品、消防車両等の整備及び維持管理 |       |   |
| 事業の内容 (整備内容)   | 消防車両等の車検、法定点検、修繕等及び消防団装備品の整備   |      |             | 昨年度の課題に対する具体的な改善策 | —                     |       |   |

事業活動の内容・成果 (DO)

| 事業費及び財源内訳 (千円)       |  |   |                           |        |        |        | 事業活動の実績 (活動指標) |        |         |         |        |         |  |
|----------------------|--|---|---------------------------|--------|--------|--------|----------------|--------|---------|---------|--------|---------|--|
| 項目                   | 前年度決算                                      | 当初予算額   | 補正予算額                     | 継続費その他 | 翌年度繰越  | 決算額    | 項目             | 単位     | 28 年度実績 | 29 年度予定 | 9月末の実績 | 29 年度実績 |  |
| 直接事業費                | 3,825                                      | 14,961  | △ 1,497                   | 0      | 0      | 12,579 | ポンプ車等の車検       | 台      | 23      | 22      | 3      | 19      |  |
| 財源内訳                 | 国庫支出金                                      | 0   | 0                         | 0      | 0      | 0      | ポンプ車等の修理見込     | 台      | 47      | 89      | 7      | 34      |  |
|                      | 県支出金                                       | 0   | 0                         | 0      | 0      | 0      |                |        |         |         |        |         |  |
|                      | 地方債  | 0   | 0                         | 0      | 0      | 0      |                |        |         |         |        |         |  |
|                      | その他  | 0   | 0                         | 0      | 0      | 0      |                |        |         |         |        |         |  |
| 一般財源                 | 3,825                                      | 14,961  | △ 1,497                   | 0      | 0      | 12,579 |                |        |         |         |        |         |  |
| 職員の人工 (にんく) 数        | 0.00                                       | 0.00  |                           |        |        | 0.00   | ポンプ車等の更新       | 台      | 1       | 1       | 0      | 1       |  |
| 1人工当たりの人件費単価         | 8,086                                      | 8,017   |                           |        |        | 8,017  |                |        |         |         |        |         |  |
| ※ 直接事業費+人件費          | 3,825                                      | 14,961  |                           |        |        | 12,579 |                |        |         |         |        |         |  |
| 主な実施主体               | 直接実施                                       |   | 実施形態 (補助金・指定管理料・委託料等の記載欄) |        |        |        | —              |        |         |         |        |         |  |
| 向こう5年間の直接事業費の推移 (千円) |  |   |                           |        | 30 年度  | 31 年度  | 32 年度          | 33 年度  | 34 年度   | 5年間の合計  |        |         |  |
|                      |  |   |                           |        | 14,961 | 14,961 | 14,961         | 14,961 | 14,961  | 74,805  |        |         |  |
| 成果指標                 | 指標   | 予算計上に対する執行状況 決算額/予算現額   |                           |        | 単位     | 区分年度   | 28 年度          | 29 年度  | 30 年度   | 目標 毎 年度 |        |         |  |
|                      |  |   |                           |        | %      | 目標     | 100            | 100    | 100     | 100     |        |         |  |
|                      | 指標設定の考え方                                   | 緊急出動時など、日常の防災力の充実化を図るものであり、消防団配備車両等の整備を適正に行うための必要経費を計上し、適正な執行を測定する。 |                           |        | ⇒      | 実績     | 81.2           | 93.4   |         |         |        |         |  |
| 指標で表せない効果            | 各部における点検整備状況を隔月で幹部が点検しており、災害即応に向けて準備されている。 |   |                           |        |        |        |                |        |         |         |        |         |  |

事務事業評価 (CHECK)

| 新たな課題や当初の改善策に対する対応状況 (今年度の途中経過) |              | 平成29年度には、積載車1台、小型動力ポンプ1台を更新配備し、地域防災力の強化が図られたと認識している。しかしながら、当市の厳しい財政状況を鑑み、消防団施設等10カ年計画を見直し、順次更新配備を行っている。                         |   |   |   |   |   |                           |  |   |  |
|---------------------------------|--------------|---|---|---|---|---|---|---------------------------|--|---|--|
| 事務事業の事業評価                       | 自己判定 (担当責任者) | 妥当性   | 目的の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>この事業では施策の目的を果たすことができない。<br>概ね、施策の目的に沿った事業である。  | 5   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | A | 事業成果・工夫した点<br>事業の苦労した点・課題 | 当市の総合計画で位置づけされている「快適空間都市の創造、安全・安心に暮らせる災害に強いまちづくり」において、災害発生時の即応体制を維持するため、消防団装備品及び消防団車両等の維持管理を怠ることなく、恒常的に稼働できる状態を維持することは、成果があった。 |   |  |
|                                 |              |   | 社会情勢等への対応   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>この事業では施策の目的を果たすことができない。<br>社会情勢等のニーズに合致する。又は、行政管理上必要な事業である。<br>社会情勢に概ね適合する。又は、行政管理上、概ね妥当である。 | 4   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              |   | 市の関与の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>社会情勢又は行政管理事務に対応しておらず、見直しが必要である。<br>市が積極的に関与・実施すべき事業である。                                      | 4   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              | 有効性   | 事業の効果   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>市は関与しないで、民間や市民団体に委ねるべきである。<br>市民生活の課題、又は行政内部の課題解決に大いに貢献している。<br>市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | A |                           |  | 当市の厳しい財政状況を踏まえつつ、最小の費用で最大の効果を発揮できるようにしなければならない。   |  |
|                                 |              |   | 成果向上の可能性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>市民生活や行政内部の課題解決になっていない。<br>既に相応の成果を得ているが、まだまだ成果向上の余地がある。<br>今後、成果の向上が期待でき、事業継続の必要がある。         | 4   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              |   | 施策への貢献度   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>目的は十分達成されており、事業継続の必要性は低い。<br>施策推進への貢献は多大である。<br>施策推進に向け、効果を認めることができる。                        | 4   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 | 効率性          | 手段の最適性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>施策推進につながっていない。<br>現状では最善の手段であり、他の方策を検討する必要はない。<br>最適な手段であるが、更に民活、他事業との統合・連携等の検討の余地がある。                 | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | A   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              | コスト効率   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>活動指標の実績も上がらず、効率的な手段の見直しが必要である。<br>投入コスト以上の成果を得ており、コスト削減の余地は見当たらない。<br>コスト削減に向けた取り組みを実施し、それに見合う成果を得ている。 | 4   |   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              | 市民(受益者)負担の適正  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>満足する成果にも達せず、まだまだ事業費・人件費の削減余地がある。<br>他事例と比較し、財源・税負担も含め市民の負担は適正と認める。<br>他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の検討の余地がある。  | 4   |   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 | 一次判定 (所属長)   | 妥当性   | 目的の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>施策の目的を果たすために必要不可欠な事業である。<br>概ね、施策の目的に沿った事業である。   | 5   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | S |                           | 事業の方向性   | ■ 事業継続と判断する。<br><input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する<br><input type="checkbox"/> 事業廃止と判断する<br>(判断の理由)<br>消防力の充実強化が求められており、装備品の調達又は更新、維持は欠くことのできない事務である。 |  |
|                                 |              |   | 社会情勢等への対応   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>この事業では施策の目的を果たすことができない。<br>社会情勢等のニーズに合致する。又は、行政管理上必要な事業である。<br>社会情勢に概ね適合する。又は、行政管理上、概ね妥当である。 | 5   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              |   | 市の関与の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>社会情勢又は行政管理事務に対応しておらず、見直しが必要である。<br>市が積極的に関与・実施すべき事業である。                                      | 5   |   |   |                           |  |   |  |
| 有効性                             |              | 事業の効果   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>市は関与しないで、民間や市民団体に委ねるべきである。<br>市民生活の課題、又は行政内部の課題解決に大いに貢献している。<br>市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。             | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | A   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              | 成果向上の可能性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>市民生活や行政内部の課題解決になっていない。<br>既に相応の成果を得ているが、まだまだ成果向上の余地がある。<br>今後、成果の向上が期待でき、事業継続の必要がある。                   | 4   |   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 |              | 施策への貢献度   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>目的は十分達成されており、事業継続の必要性は低い。<br>施策推進への貢献は多大である。<br>施策推進に向け、効果を認めることができる。                                  | 3   |   |   |   |                           |  |   |  |
| 効率性                             | 手段の最適性       | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>施策推進につながっていない。<br>現状では最善の手段であり、他の方策を検討する必要はない。<br>最適な手段であるが、更に民活、他事業との統合・連携等の検討の余地がある。                 | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D   | A   | 所属長の課題認識  |   |                           |  |   |  |
|                                 | コスト効率        | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>活動指標の実績も上がらず、効率的な手段の見直しが必要である。<br>投入コスト以上の成果を得ており、コスト削減の余地は見当たらない。<br>コスト削減に向けた取り組みを実施し、それに見合う成果を得ている。 | 3   |   |   |   |   |                           |  |   |  |
|                                 | 市民(受益者)負担の適正 | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>満足する成果にも達せず、まだまだ事業費・人件費の削減余地がある。<br>他事例と比較し、財源・税負担も含め市民の負担は適正と認める。<br>他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の検討の余地がある。  | 5   |   |   |   |   |                           |  |   |  |

|           |      |                                     |   |  |
|-----------|------|-------------------------------------|---|--|
| 施策を踏まえた判断 | 二次判定 | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果は以下の点について良好と評価し、更なる事業推進を求める。        | ⇒ 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
|           |      | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。                      |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。       |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。            |  |

|            |      |   |
|------------|------|---|
| 行政評価委員会の答申 | 外部評価 | 答申の内容<br><div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div> |
|------------|------|---|

今後の方向性 (ACTION)

|        |                                     |                  |       |
|--------|-------------------------------------|------------------|-------|
| の経営者判断 | 事業の方向性                              |                  | コメント欄 |
|        | <input type="checkbox"/>            | さらに重点化する。        |       |
|        | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。       |       |
|        | <input type="checkbox"/>            | 右記の点を見直しの上、継続する。 |       |
|        | <input type="checkbox"/>            | 事業の縮小を行う。        |       |
|        | <input type="checkbox"/>            | 事業の休止、廃止を行う。     |       |