

事務事業の概要・計画 (PLAN)

| | | | | | | | | |
|----------------|--|--|-----------------|-------------|---|------|---------------------|------|
| 事務事業名 | 商業統計調査事業 | | 会計名称 | 一般会計 | | 担当課 | 総務課 | |
| 事業評価の有無 | <input type="checkbox"/> 評価対象事業 <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ) | | 予算科目 | 2 款 5 項 2 目 | 事業番号 | 782 | 所属長名 | 坪内圭也 |
| 法令根拠等 | 統計法、商業統計規則 | | | | 担当責任者名 | 高橋洋司 | | |
| 総合計画での位置付け | 参画協働推進都市の創造 効率的で透明性の高い行財政運営 | | | | 実施期間 | 【開始】 | 平成 17 年度 | |
| 総合計画における本事業の役割 | 各種の統計調査を実施することにより、現状を正確に把握し、将来の施策に寄与する。 | | | | | 【終了】 | 平成 年度(予定) ■ 設定なし | |
| 事業の対象 | 卸売業及び小売業に属する全事業所 | | 事業の目的 | | 商業を営む事業所について、産業別、従業者規模別、地域別等に授業者数、商品販売額等を把握し、我が国商業の実態を明らかにし、商業に関する施策の基礎資料を得ることを目的とする。 | | | |
| 事業の内容 (整備内容) | 事業所本社等への一括調査及び調査員の訪問による調査票の提出、郵送、インターネット回答による調査 (5年ごと、経済センサスの2年後に実施) | | 評価事業としないこととした理由 | | 法定受託事務として実施する事業であるため | | | |

事業活動の内容・成果 (DO)

| 事業費及び財源内訳 (千円) | | | | | | | 事業活動の実績 (活動指標) | | | | | |
|----------------------|-------|-------|---------------------------|--------|-------|-------|----------------|------|--------|--------|--------|--------|
| 項目 | 前年度決算 | 当初予算額 | 補正予算額 | 継続費その他 | 翌年度繰越 | 決算額 | 項目 | 単位 | 28年度実績 | 29年度予定 | 9月末の実績 | 29年度実績 |
| 直接事業費 | 0 | 120 | △ 120 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 財源内訳 | 国庫支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| | 県支出金 | 0 | 120 | △ 120 | 0 | 0 | | | | | | |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| | 一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | |
| 職員の人工 (にんく) 数 | 0.00 | 0.10 | | | | 0.10 | | | | | | |
| 1人工当たりの人件費単価 | 8,086 | 8,017 | | | | 8,017 | | | | | | |
| ※ 直接事業費+人件費 | 0 | 922 | | | | 802 | | | | | | |
| 主な実施主体 | | | 実施形態 (補助金・指定管理料・委託料等の記載欄) | | | | | | | | | |
| 向こう5年間の直接事業費の推移 (千円) | | | | | 30年度 | 31年度 | 32年度 | 33年度 | 34年度 | 5年間の合計 | | |
| | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |

事務事業評価 (CHECK)

| | | | |
|--------------|--------|--|---------------------|
| 自己判定 (担当責任者) | 事業の成果 | 本年度受託予定の事務については、国の都合で全て中止となった。 | |
| 一次判定 | 事業の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業継続と判断する。 <input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する <input type="checkbox"/> 事業廃止と判断する | 判断の理由 法定受託事務である。 |

| | | | | |
|------|-------------------------------------|---|---|--|
| 二次判定 | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。 | ⇒ | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 | | |
| | <input type="checkbox"/> | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。 | | |

| | |
|--------------------|-------|
| 行政評価委員会の答申 外部評価 | 答申の内容 |
| | |

今後の方向性 (ACTION)

| | | | |
|----------------|-------------------------------------|------------------|-------|
| 経営者会議 の最終判断 | 事業の方向性 | | コメント欄 |
| | <input type="checkbox"/> | さらに重点化する。 | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 右記の点を見直しの上、継続する。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 事業の縮小を行う。 | |
| | <input type="checkbox"/> | 事業の休止、廃止を行う。 | |