

事務事業の概要・計画（PLAN）

|                |                                                                                         |      |             |                 |                 |      |                                          |        |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|-----------------|-----------------|------|------------------------------------------|--------|
| 事務事業名          | (集排) 大平地区起債償還利子                                                                         | 会計名称 | 農業集落排水特別会計  |                 | 担当課             | 下水道課 |                                          |        |
|                |                                                                                         | 予算科目 | 2 款 1 項 2 目 | 事業番号            | 9030            | 所属長名 | 角田栄治                                     |        |
| 事業評価の有無        | <input type="checkbox"/> 評価対象事業 <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事業（事業の概要・結果のみ） |      |             |                 | 担当責任者名          | 岡本智和 |                                          |        |
| 法令根拠等          | 水質汚濁防止法、伊予市条例                                                                           |      |             |                 | 実施期間            | 【開始】 | 平成 17 年度                                 |        |
| 総合計画での位置付け     | 快適空間都市の創造                                                                               |      |             |                 |                 | 【終了】 | 平成                                       | 年度(予定) |
|                | 潤いのある水環境づくり                                                                             |      |             |                 |                 |      | <input checked="" type="checkbox"/> 設定なし |        |
| 総合計画における本事業の役割 | 子どもからお年寄りまでが快適に生活できる環境を構築                                                               |      |             |                 |                 |      |                                          |        |
| 事業の対象          | 大平地区農業集落排水地域                                                                            |      |             | 事業の目的           | 地方債における利子の計画的償還 |      |                                          |        |
| 事業の内容（整備内容）    | 毎年9月及び3月に各事業で起こした地方債の借入先に対して利子の償還を行う。                                                   |      |             | 評価事業としないこととした理由 |                 |      |                                          |        |

事業活動の内容・成果（DO）

| 事業費及び財源内訳（千円）           |       |       |       |                          |        |       | 事業活動の実績（活動指標） |          |       |         |         |        |         |
|-------------------------|-------|-------|-------|--------------------------|--------|-------|---------------|----------|-------|---------|---------|--------|---------|
| 項目                      |       | 前年度決算 | 当初予算額 | 補正予算額                    | 継続費その他 | 翌年度繰越 | 決算額           | 項目       | 単位    | 28 年度実績 | 29 年度予定 | 9月末の実績 | 29 年度実績 |
| 財源内訳                    | 直接事業費 | 5,858 | 5,336 | 0                        | 0      | 0     | 5,336         | 地方債利子償還金 | 千円    | 5858    | 5336    | 2734   | 5336    |
|                         | 国庫支出金 |       | 0     | 0                        | 0      | 0     | 0             |          |       |         |         |        |         |
|                         | 県支出金  |       | 0     | 0                        | 0      | 0     | 0             |          |       |         |         |        |         |
|                         | 地方債   |       | 0     | 0                        | 0      | 0     | 0             |          |       |         |         |        |         |
|                         | その他   | 5,858 | 5,336 | 0                        | 0      | 0     | 0             |          |       |         |         |        |         |
|                         | 一般財源  | 0     | 0     | 0                        | 0      | 0     | 5,336         |          |       |         |         |        |         |
| 職員の人工（にんく）数             |       | 0.01  | 0.05  |                          |        |       | 0.05          |          |       |         |         |        |         |
| 1人工当たりの人件費単価            |       | 8,086 | 8,017 |                          |        |       | 8,017         |          |       |         |         |        |         |
| ※ 直接事業費＋人件費             |       | 5,939 | 5,737 |                          |        |       | 5,737         |          |       |         |         |        |         |
| 主な実施主体                  |       | 直接実施  |       | 実施形態（補助金・指定管理料・委託料等の記載欄） |        |       |               |          |       |         |         |        |         |
| 向こう5年間の直接事業費の推移<br>（千円） |       |       |       |                          |        | 30 年度 | 31 年度         | 32 年度    | 33 年度 | 34 年度   | 5年間の合計  |        |         |
|                         |       |       |       |                          |        | 4,815 | 4,320         | 3,830    | 3,340 | 3,300   | 19,605  |        |         |

事務事業評価（CHECK）

|                 |        |                                                                                                                            |       |                         |
|-----------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------|
| 自己判定<br>(担当責任者) | 事業の成果  | 正確に迅速に処理を実行する                                                                                                              |       |                         |
| 一次判定            | 事業の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業継続と判断する。<br><input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する<br><input type="checkbox"/> 事業廃止と判断する | 判断の理由 | 起債利子の償還については、継続する必要がある。 |

|      |                                     |                                           |                                                                                     |                                              |
|------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 二次判定 | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。                      |  | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。       |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。            |                                                                                     |                                              |

|                    |       |
|--------------------|-------|
| 行政評価委員会の答申<br>外部評価 | 答申の内容 |
|                    |       |

今後の方向性（ACTION）

|                |                                     |                  |       |
|----------------|-------------------------------------|------------------|-------|
| 経営者会議<br>の最終判断 | 事業の方向性                              |                  | コメント欄 |
|                | <input type="checkbox"/>            | さらに重点化する。        |       |
|                | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。       |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 右記の点を見直しの上、継続する。 |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の縮小を行う。        |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の休止、廃止を行う。     |       |