

事務事業の概要・計画 (PLAN)

|                |  |      |              |                   |   |       |                     |
|----------------|--|------|--------------|-------------------|---|-------|---------------------|
| 事務事業名          | 児童生徒健康診断事業   | 会計名称 | 一般会計         |                   | 担当課   | 学校教育課 |                     |
|                |  | 予算科目 | 10 款 6 項 1 目 | 事業番号              | 4930  | 所属長名  | 鶴岡正直                |
| 事業評価の有無        | <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象事業 <input type="checkbox"/> 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ)     |      |              |                   | 担当責任者名  | 窪田春樹  |                     |
| 法令根拠等          | 学校保健安全法第4条、第5条、第8条   |      |              |                   | 実施期間  | 【開始】  | 平成 17 年度            |
| 総合計画での位置付け     | 生涯教育都市の創造<br>学校教育環境の整備・充実  |      |              |                   |   | 【終了】  | 平成 年度(予定)<br>■ 設定なし |
| 総合計画における本事業の役割 | 豊かな心と健やかな体を育てる教育を推進する、に寄与する。   |      |              |                   |   |       |                     |
| 事業の対象          | 市内幼稚園児、市内小中学校児童・生徒、各教職員  |      |              | 事業の目的             | 学校における保健管理及び安全管理に関し必要な事項を定め、園児、児童、生徒及び教職員の健康の保持増進を図り、以って学校教育の円滑な実施とその成果の確保に資する。 |       |                     |
| 事業の内容 (整備内容)   | 毎学年定期的に、幼稚園4園の園児、小・中学校13校の児童・生徒及び各教職員の健康診断を実施するとともに、その結果に基づく疾病の予防措置や治療を適切に指示する等学校保健衛生の推進を図る。 |      |              | 昨年度の課題に対する具体的な改善策 | 学校医との連携だけでなく、医師会とも連携しながら円滑な事業の実施に取り組む。  |       |                     |

事業活動の内容・成果 (DO)

| 事業費及び財源内訳 (千円)      |                            |  |                          |        |                           |        | 事業活動の実績 (活動指標) |        |         |         |        |         |
|---------------------|----------------------------|--|--------------------------|--------|---------------------------|--------|----------------|--------|---------|---------|--------|---------|
| 項目                  | 前年度決算                      | 当初予算額  | 補正予算額                    | 継続費その他 | 翌年度繰越                     | 決算額    | 項目             | 単位     | 29 年度実績 | 30 年度予定 | 9月末の実績 | 30 年度実績 |
| 直接事業費               | 14,607                     | 15,792   | 0                        | 0      | 0                         | 14,535 | 支給された出務給等      | 千円     | 14607   | 15792   | 13     | 14535   |
| 財源内訳                |                            |  |                          |        |                           |        |                |        |         |         |        |         |
| 国庫支出金               |                            | 0  | 0                        | 0      | 0                         | 0      |                |        |         |         |        |         |
| 県支出金                |                            | 0  | 0                        | 0      | 0                         | 0      |                |        |         |         |        |         |
| 地方債                 |                            | 0  | 0                        | 0      | 0                         | 0      |                |        |         |         |        |         |
| その他                 |                            | 0  | 0                        | 0      | 0                         | 0      |                |        |         |         |        |         |
| 一般財源                | 14,607                     | 15,792   | 0                        | 0      | 0                         | 14,535 |                |        |         |         |        |         |
| 職員の人工(にんく)数         | 0.50                       | 0.40   |                          |        |                           | 0.40   |                |        |         |         |        |         |
| 1人工当たりの人件費単価        | 8,017                      | 7,982  |                          |        |                           | 7,982  |                |        |         |         |        |         |
| ※ 直接事業費+人件費         | 18,616                     | 18,985   |                          |        |                           | 17,728 |                |        |         |         |        |         |
| 主な実施主体              | 直接実施<学校医・産業医>(公財)愛媛県総合保健協会 |  | 実施形態(補助金・指定管理料・委託料等の記載欄) |        | 報酬 2,550千円<br>手数料 7,516千円 |        |                |        |         |         |        |         |
| 向こう5年間の直接事業費の推移(千円) |                            |  |                          |        | 31 年度                     | 32 年度  | 33 年度          | 34 年度  | 35 年度   | 5年間の合計  |        |         |
|                     |                            |  |                          |        | 17,000                    | 17,000 | 17,000         | 17,000 | 17,000  | 85,000  |        |         |
| 成果指標                | 指標                         |  | 単位                       | ⇒      | 区分年度                      | 29 年度  | 30 年度          | 31 年度  | 目標      | 毎 年度    |        |         |
|                     | 指標設定の考え方                   |  |                          |        | 目標                        |        |                |        |         |         |        |         |
|                     | 指標で表せない効果                  | 学校保健法に基づき健康診断を実施することで、疾病の予防処置や治療に関して適切に指示することに寄与する事業である。 |                          |        |                           |        |                |        |         |         |        |         |

事務事業評価 (CHECK)

| 新たな課題や当初の改善策に対する対応状況 (今年度の途中経過) |              | 学校医との連携を密に取りながら、健康診断の日程調整等を行い、事業を円滑に推進している。   |   |   |   |   |                                      |  |   |  |
|---------------------------------|--------------|---|---|---|---|---|--------------------------------------|--|---|--|
| 事務事業の評価                         | 自己判定 (担当責任者) | 妥当性   | 目的の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>施策の目的を果たすために必要不可欠な事業である。<br>概ね、施策の目的に沿った事業である。   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | A                                    | 事業成果・工夫した点<br>事業の苦勞した点・課題                          | 幼稚園、小・中学校と学校医との検診連携を図ること<br>で、就学時及び定期健康診断を法令の定める日までに完<br>了することができた。<br>また、疾病の予防・治療を適切に指示することで、学校<br>保健衛生の推進を図ることができた。 |  |
|                                 |              |   | 社会情勢等への対応   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>社会情勢等のニーズに合致する。又は、行政管理上必要な事業である。<br>社会情勢に概ね適合する。又は、行政管理上、概ね妥当である。                            | 4   |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              |   | 市の関与の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>社会情勢又は行政管理事務に対応しておらず、見直しが必要である。<br>市が積極的に関与・実施すべき事業である。                                      | 4   |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              | 有効性   | 事業の効果   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。<br>市民生活や行政内部の課題解決になっていない。   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D |                                      |  |   |  |
|                                 |              |   | 成果向上の可能性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>既に相応の成果を得ているが、まだまだ成果向上の余地がある。<br>今後、成果の向上が期待でき、事業継続の必要がある。                                   | 4   |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              |   | 施策への貢献度   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>目的は十分達成されており、事業継続の必要性は低い。<br>施策推進への貢献は多大である。   | 4   |   |                                      |  |   |  |
|                                 | 効率性          | 手段の最適性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>現状では最善の手段であり、他の方策を検討する必要はない。<br>最適な手段であるが、更に民活、他事業との統合・連携等の検討の余地がある。                                   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              | コスト効率   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>活動指標の実績も上がらず、効率的な手段の見直しが必要である。<br>投入コスト以上の成果を得ており、コスト削減の余地は見当たらない。                                     | 4   |   |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              | 市民(受益者)負担の適正  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>コスト削減に向けた取り組みを実施し、それに見合う成果を得ている。<br>満足する成果にも達せず、まだまだ事業費・人件費の削減余地がある。<br>他事例と比較し、財源・税負担も含め市民の負担は適正と認める。 | 4   |   |   |                                      |  |   |  |
|                                 | 一次判定 (所属長)   | 妥当性   | 目的の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>施策の目的を果たすために必要不可欠な事業である。<br>概ね、施策の目的に沿った事業である。   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | A                                    |  | 事業の方向性  | ■ 事業継続と判断する。<br>□ 事業縮小と判断する<br>□ 事業廃止と判断する<br>(判断の理由)<br>健康診断をはじめとする学校保健、衛生の維持は、子どもたちの健康な学校生活にとって重要であり、今後も積極的<br>に取り組む必要がある。 |
|                                 |              |   | 社会情勢等への対応   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>この事業では施策の目的を果たすことができない。<br>社会情勢等のニーズに合致する。又は、行政管理上必要な事業である。<br>社会情勢に概ね適合する。又は、行政管理上、概ね妥当である。 | 4   |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              |   | 市の関与の妥当性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>社会情勢又は行政管理事務に対応しておらず、見直しが必要である。<br>市が積極的に関与・実施すべき事業である。                                      | 4   |   |                                      |  |   |  |
| 有効性                             |              | 事業の効果   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。<br>市民生活や行政内部の課題解決になっていない。   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              | 成果向上の可能性  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>既に相応の成果を得ているが、まだまだ成果向上の余地がある。<br>今後、成果の向上が期待でき、事業継続の必要がある。   | 4   |   |   |                                      |  |   |  |
|                                 |              | 施策への貢献度   | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>目的は十分達成されており、事業継続の必要性は低い。<br>施策推進への貢献は多大である。   | 4   |   |   |                                      |  |   |  |
| 効率性                             | 手段の最適性       | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>現状では最善の手段であり、他の方策を検討する必要はない。<br>最適な手段であるが、更に民活、他事業との統合・連携等の検討の余地がある。                                   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D   |   |   |                                      |  |   |  |
|                                 | コスト効率        | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>活動指標の実績も上がらず、効率的な手段の見直しが必要である。<br>投入コスト以上の成果を得ており、コスト削減の余地は見当たらない。                                     | 4   |   |   |   |                                      |  |   |  |
|                                 | 市民(受益者)負担の適正 | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>コスト削減に向けた取り組みを実施し、それに見合う成果を得ている。<br>満足する成果にも達せず、まだまだ事業費・人件費の削減余地がある。<br>他事例と比較し、財源・税負担も含め市民の負担は適正と認める。 | 4   |   |   |   |                                      |  |   |  |
| 所属長の課題認識                        | 効率性          | 市民(受益者)負担の適正  | 5<br>4<br>3<br>2<br>1<br>他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の見直しが必要である。   | 4   | 合計点が<br>14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~9 : B<br>5~7 : C<br>3~4 : D | A   | 所<br>属<br>長<br>の<br>課<br>題<br>認<br>識 | 学校医との連携が大切であり、医師会や関係機関と連携しながら円滑な事業実施に取り組んでいく必要がある。 |   |  |

|           |      |                                     |   |  |
|-----------|------|-------------------------------------|---|--|
| 施策を踏まえた判断 | 二次判定 | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果は以下の点について良好と評価し、更なる事業推進を求める。        | ⇒ 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
|           |      | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。                      |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。       |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |  |
|           |      | <input type="checkbox"/>            | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。            |  |

|   |      |       |
|---|------|-------|
| 行政評価委員会の答申  | 外部評価 | 答申の内容 |
| <div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div> |      |       |

今後の方向性 (ACTION)

|                          |                                     |                  |   |
|--------------------------|-------------------------------------|------------------|---|
| の経営者判断議                  | 事業の方向性                              | コメント欄            |   |
|                          | <input type="checkbox"/>            | さらに重点化する。        | <div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div> |
|                          | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。       |   |
|                          | <input type="checkbox"/>            | 右記の点を見直しの上、継続する。 |   |
|                          | <input type="checkbox"/>            | 事業の縮小を行う。        |   |
| <input type="checkbox"/> | 事業の休止、廃止を行う。                        |                  |   |