

平成

30 年度 事務事業評価シート

事務事業の概要・計画 (PLAN)

事務事業名	(簡水) 施設単独災害復旧事業	会計名称 予算科目	簡易水道特別会計 4 款 1 項 1 目	事業番号	8380	担当課 所属長名	水道課 野島康博
事業評価の有無	■ 評価対象事業	□ 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ)				担当責任者名	立田忍
法令根拠等	水道法					実施期間 【開始】	平成 30 年度
総合計画での位置付け	快適空間都市の創造 潤いのある水環境づくり					【終了】	平成 31 年度(予定) □ 設定なし
総合計画における本事業の役割							
事業の対象	永木簡易水道（梅原第2配水池）利用者	事業の目的	7月豪雨により市道が崩落したことに伴い、永木簡易水道の配水管（塩化ビニル管Φ75mm）が破損したため、今般、道路復旧工事に伴い、配水管（ポリエチレン管EFΦ75mm）にて復旧するものである。				
事業の内容 (整備内容)	配水管布設工 ポリエチレン管EFΦ75mm L=40m	昨年度の課題に対する具体的な改善策					

事業活動の内容・成果 (DO)

事業費及び財源内訳（千円）							事業活動の実績（活動指標）								
項目	前年度決算	当初予算額	補正予算額	継続費その他	翌年度繰越	決算額	項目	単位	29年度実績	30年度予定	9月末の実績	30年度実績			
直 接 事 業 費		0	980	0	980	0	災害復旧費	千円	0	980	0	0			
財 源 内 訳	国庫支出金	0	0	0	0	0									
	県支出金	0	0	0	0	0									
	地 方 債	0	0	0	0	0									
	そ の 他	0	0	0	0	0									
	一 般 財 源	0	0	980	0	980									
職員の人工（にんく）数	0.00	0.00				0.00									
1人工当たりの入件費単価	0	7,982				7,982									
※ 直接事業費+入件費	0	0				0									
主な実施主体	直接実施	実施形態（補助金・指定管理料・委託料等の記載欄）													
向こう5年間の直接事業費の推移 (千円)				31 年度	32 年度	33 年度	34 年度	35 年度	5年間の合計						
成 果 指 標	指 標	実施数量のみを記載する。		980					980						
				→	区分年度	29 年度	30 年度	- 年度	目標	31 年度					
	指標設定の考え方	復旧工事であり、成果指標の設定は困難である。			目標										
		指標で表せない効果			実 績										

事務事業評価（CHECK）

新たな課題や当初の改善策に対する対応状況（今年度の途中経過）		道路復旧工事が繰越事業であるため、配水管復旧工事についても繰越しをし、早期完成に努める。									
事務事業の評価	事務責任者（担当者）	妥当性	目的の妥当性	5 施策の目的を果たすために必要不可欠な事業である。 4 3 概ね、施策の目的に沿った事業である。 2 1 この事業では施策の目的を果たすことができない。	5	合計点が 14~15 : S 10~13 : A 8~9 : B 5~7 : C 3~4 : D	S	事業成果・工夫した点	事業の苦労した点・課題		
			社会情勢等への対応	5 社会情勢等のニーズに合致する。又は、行政管理上必要な事業である。 4 3 社会情勢に概ね適合する。又は、行政管理上、概ね妥当である。 2 1 社会情勢又は行政管理事務に対応しておらず、見直しが必要である。	5						
			市の関与の妥当性	5 市が積極的に関与・実施すべき事業である。 4 3 今のところ市の関与・実施は妥当と判断できる。 2 1 市は関与しないで、民間や市民団体等に委ねるべきである。	5						
		有効性	事業の効果	5 市民生活の課題、又は行政内部の課題解決に大いに貢献している。 4 3 市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。 2 1 市民生活や行政内部の課題解決になっていない。	4	合計点が 14~15 : S 10~13 : A 8~9 : B 5~7 : C 3~4 : D	A				
			成果向上の可能性	5 既に相応の成果を得ているが、まだまだ成果向上の余地がある。 4 3 今後、成果の向上が期待でき、事業継続の必要がある。 2 1 目的は十分達成されており、事業継続の必要性は低い。	4						
	一次判定～所属長～	効率性	施策への貢献度	5 施策推進への貢献は多大である。 4 3 施策推進に向け、効果を認めることができる。 2 1 施策推進につながっていない。	4						
			手段の最適性	5 現状では最善の手段であり、他の方策を検討する必要はない。 4 3 最適な手段であるが、更に民活、他事業との統合・連携等の検討の余地がある。 2 1 活動指標の実績も上がりず、効率的な手段の見直しが必要である。	4	合計点が 14~15 : S 10~13 : A 8~9 : B 5~7 : C 3~4 : D	A				
			コスト効率	5 投入コスト以上の成果を得ており、コスト削減の余地は見当たらない。 4 3 コスト削減に向けた取り組みを実施し、それに見合う成果を得ている。 2 1 満足する成果にも達せず、まだまだ事業費・人件費の削減余地がある。	4						
		市民（受益者）負担の適正	市民（受益者）負担の適正	5 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民の負担は適正と認める。 4 3 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の検討の余地がある。 2 1 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の見直しが必要である。	4						
			目的の妥当性	5 施策の目的を果たすために必要不可欠な事業である。 4 3 概ね、施策の目的に沿った事業である。 2 1 この事業では施策の目的を果たすことができない。	5	合計点が 14~15 : S 10~13 : A 8~9 : B 5~7 : C 3~4 : D	S	事業の方向性	<p>■ 事業継続と判断する。</p> <p>□ 事業縮小と判断する</p> <p>□ 事業廃止と判断する</p> <p>(判断の理由)</p> <p>災害復旧に不可欠な事業であり、他事業の影響により繰越のために、事業継続と判断する。</p>		

施 策 を 踏 ま え た 判 断	二 次 判 定	<input type="checkbox"/> 一次判定結果は以下の点について良好と評価し、更なる事業推進を求める。	 <p>指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。</p>
		<input checked="" type="checkbox"/> 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。	
		<input type="checkbox"/> 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。	
		<input type="checkbox"/> 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。	
		<input type="checkbox"/> 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。	
		<input type="checkbox"/> 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。	
		<input type="checkbox"/> 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。	

行政評価委員会の答申	外 部 評 価	答申の内容
------------	------------------	-------

今後の方針性（ACTION）

の経 最 終 者 判 会 議 の 議 事	事業の方針性	コメント欄	
		<input type="checkbox"/> さらに重点化する。	
		<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続する。	
		<input type="checkbox"/> 右記の点を見直しの上、継続する。	
		<input type="checkbox"/> 事業の縮小を行う。	
		<input type="checkbox"/> 事業の休止、廃止を行う。	