## 令和 2 年度 事務事業評価シート

## 事務事業の概要・計画(PLAN)

| 事務事業名              | 修学旅行キャンセル料支援事業                                                                                                         | 会計名称      |                                                                                |      |       | _ | 一般会計 |         | 担当課                  |         | 学校教育     | 育課       |  |  |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|------|-------|---|------|---------|----------------------|---------|----------|----------|--|--|
| 争伤争未有              | 16子派17イヤンビル科又仮事来                                                                                                       | 予算科目      | 予算科目         10         款         1         項         3         目         事業番号 |      |       |   |      |         | 所属長名                 | 佐々木正孝   |          |          |  |  |
| 事業評価の有無            | ■ 評価対象事業 □                                                                                                             | 評価対象外事業   | (事業の                                                                           | 既要・糸 | 吉果のみ) |   |      |         | 担当責任者名               | 島川仁     |          |          |  |  |
| 法令根拠等              | 伊予市立小中学校の修学旅行の中止等に伴うキャンセル料                                                                                             | 斗等支援補助金交付 | 付要綱                                                                            |      |       |   |      |         |                      | 【開始】    | 令和/平成 ′2 | 2 年度     |  |  |
| 総合計画での             | 生涯教育都市の創造                                                                                                              |           |                                                                                |      |       |   |      |         | 実 施 期 間              | 【終了】    | 令和 2     | 2 年度(予定) |  |  |
| 位置付け               | 学校教育環境の整備・充実                                                                                                           |           |                                                                                |      |       |   |      |         |                      | Tu≲ 1 1 |          | 設定なし     |  |  |
| 総合計画における<br>本事業の役割 | ・ 学校内における新型コロナウイルス感染症拡大防止に努め、児童生徒が安全安心な学校生活を送れることに寄与する。                                                                |           |                                                                                |      |       |   |      |         |                      |         |          |          |  |  |
| 事業の対象              | <ul><li>・中止された修学旅行への参加申込みをした児童生徒の保護者</li><li>・修学旅行に参加申込をした児童生徒が新型コロナウイルスに感染又は感染が疑われたため、学校長が参加を認めなかった児童生徒の保護者</li></ul> |           |                                                                                |      |       | 的 |      | 伴うキャンセル | 大防止のため、小<br>料等の一部を補助 |         |          |          |  |  |
| 事業の内容<br>(整備内容)    | 実施を予定していた修学旅行を、新型コロナウイルス感染症拡大防止のためキャンセルした場合に発生するキャンセル料の20%以内を児童生徒の保護者に補助する。                                            |           |                                                                                |      |       |   |      |         |                      |         |          |          |  |  |

## 事業活動の内容・成果 (DO)

| 于木   | /山到/ | カドサイ  | ·成果(DU      | J)         |                 |           |                        |       |         |              |            |           |     |         |      |       |                  |                |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
|------|------|-------|-------------|------------|-----------------|-----------|------------------------|-------|---------|--------------|------------|-----------|-----|---------|------|-------|------------------|----------------|--------|-------|-----|----|----|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|
|      |      | 事     | 業           | 費          | 及               | び         | 財                      | · "   | 原       | 内            | 訳          | (         | 千   | 円       | )    |       |                  |                | 事      | 業     | 活   | 動の | 実  | 績   | (   | 活   | 動   | 指 標  | Ę ) |     |     |
|      | 項    |       | 目           | i          | 前年度決            | 算         | 当初予                    | 算額    | 補工      | 予算額          | 継続         | 費その       | 他型  | 2年度繰越   | 決算   | -額    |                  | 項              |        | 目     |     | 単位 | 前  | 年度実 | 漬 2 | 年度  | 予定  | 9月末の | 実績  | 2 年 | 度実績 |
| 直    | 接    | 事     | 業費          |            |                 | 0         |                        | 0     |         | 26           | 6          |           | 0   |         | 0    | 26    | 1.00             | 1 3/14/43/14/- |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
|      | 国    | 庫。    | 出金          |            |                 | 0         |                        | 0     |         | 26           | 6          |           | 0   |         | 0    | 26    | 小学校修学旅行キャ<br>児童数 |                | 行キャンセル |       | 人   |    |    | 0   | 3   | 328 |     | 0    |     | 0   |     |
| 財    | 県    | 支     |             |            |                 | 0         |                        | 0     |         | (            | 0          |           | 0   |         | 0    | 0     | ル里               | 奴              |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 源内   | 地    | り ブ   | <b>責</b>    |            |                 | 0         |                        | 0     |         | (            | 0          |           | 0   |         | 0    | 0     |                  |                |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 訳    | そ    | - 0   | ) 他         |            |                 | 0         |                        | 0     |         | (            | 0          |           | 0   |         | 0    | 0     | 中学生徒             | 校修学<br>粉       | 旅行キ    | キャンセル |     | 人  |    |     | 0   |     | 287 | 0    | 0   |     | 73  |
| ш, , | _    | - 般   | 財 源         |            |                 | 0         |                        | 0     |         | (            | 0          |           | 0   |         | 0    | 0     |                  | 双人             |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 職    | 員の丿  | 人工 (に | んく)数        |            | 0.              | . 00      |                        | 0.01  |         |              |            |           |     |         |      | 0.01  |                  |                |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
| 1人   | 工当7  | たりの。  | 人件費単価       | Б          |                 | 0         |                        | 7,812 |         |              |            |           |     |         |      | 7,812 |                  |                |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
| *    | 直接   | 妾事業費  | 骨十人件費       |            |                 | 0         |                        | 78    |         |              |            |           |     |         |      | 104   |                  |                |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
|      | 主    | な実施   | 主体          | 直          | <b>正</b> 営      |           |                        |       | 実施理料    | 形態(补<br>・委託米 | 甫助金<br>料等の | • 指定領記載欄) | 管補明 | 助金 26千円 |      |       |                  |                |        |       |     |    |    |     |     |     |     |      |     |     |     |
|      |      |       |             | _          |                 | - BB - A- | 古拉市                    | **    | \#±6    |              |            |           |     |         | 3 年度 |       | 4                | 年度             |        |       | 5 年 | 度  | 6  | 年度  |     | 7   | 年   | 度    | 5年間 | の合  | 計   |
|      |      |       |             | IPJ        | ]こう5年           | 日の日子      | 旦接 <del>事</del><br>f円) | 未食の   | が推り     |              |            |           |     |         |      | 0     |                  |                | 0      |       |     | 0  |    |     | 0   |     |     | 0    |     |     | 0   |
|      |      |       |             |            | + **+           | i rin du  | /+ h .                 | N     | - Not - | lata a Laki  | 4/1        | + ××++    | ㅁᄼᄼ | 単位      |      |       | 区分:              | 年度             |        | 前     | 年   | 度  | 2  | 年度  |     | -   | 年   | 度 目  | 標   | 2   | 年度  |
|      | -    | ‡     | 旨 標         |            | 、中学校児<br>佳数<br> | 工工生       | 使ヤヤ                    | ンセル   | レ 科文    | 払い入衆         | X/ /\\     | 世子校グ      | 七里生 | %       |      |       | 目                | 標              |        |       | -   |    | 10 | 00  |     | -   |     |      |     | -   |     |
| 月月   |      | 指標設   | 定の考えフ       | <b>方</b> 子 | 5算計上時           | 穿には       | 小中学                    | :校の全  | 2児童     | 生徒が対         | 対象と対       | なると記      | 没定し | たため     |      | F     | 実                | 績              |        |       | -   |    | 1  | 2   |     |     |     |      |     |     |     |
|      |      | 指標で   | ご表せない<br>効果 | `          |                 |           |                        |       |         |              |            |           |     |         |      |       |                  |                | ·      |       |     | ·  |    |     | ·   |     |     | ·    |     |     |     |

## 事務事業評価 (CHECK)

| 改善策 | な課題や当に対する対<br>に対する対<br>で度の途中に | 応状況 | 事業内容を各学校へ        | 周知するにあたり、認識の違いにより相当数の問合せがあ                                                                                                                      | った。急 | 急遽の事業であった                          | ことによ | り、周知        | 対策が徹底できなかった。                                                   |
|-----|-------------------------------|-----|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------|------|-------------|----------------------------------------------------------------|
| 事   | 自                             |     | 目的の妥当性           | 5 施策の目的を果たすために必要不可欠な事業である。<br>4 概ね、施策の目的に沿った事業である。<br>2 この事業では施策の目的を果たすことができない。                                                                 | 3    | 合計点が                               |      | 事業          | コロナ禍での突発的な事業であったため、予算化や要綱<br>等の精査や作成について、短期間で行わなければならな<br>かった。 |
|     | 己                             | 妥当性 | 社会情勢等への対応        | 5 社会情勢等のニーズに合致する。又は、行政管理上必要な事業である。<br>4 社会情勢に概ね適合する。又は、行政管理上、概ね妥当である。<br>7 社会情勢又は行政管理事務に対応しておらず、見直しが必要である。                                      | 3    | 14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~ 9 : B | A    | 成<br>果      |                                                                |
|     | 判                             |     | 市の関与の妥当性         | 5 市が積極的に関与・実施すべき事業である。<br>4 今のところ市の関与・実施は妥当と判断できる。<br>2 市は関与しないで、民間や市民団体等に委ねるべきである。                                                             | 4    | 5∼ 7 : C<br>3∼ 4 : D               |      | ı<br>I      |                                                                |
| 務   | 定                             |     | 事業の効果            | 5 市民生活の課題、又は行政内部の課題解決に大いに支献している。<br>市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。<br>1 市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。                                                  | 4    | 合計点が                               |      | 夫しょ         |                                                                |
|     | 担                             | 有効性 | 成果向上の可能性         | 5 既に相応の成果を得ているが、まだまだ成果向上の余地がある。<br>4 今後、成果の向上が期待でき、事業継続の必要がある。                                                                                  | 1    | 14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~ 9 : B | A    | た<br>点<br>事 | 各学校への事業内容の周知。                                                  |
|     | 当                             |     | 施策への貢献度          | 1 目的は十分達成されており、事業継続の必要性は低い。<br>施策推進への貢献は多大である。<br>4<br>3 施策推進に向け、効果を認めることができる。                                                                  | 5    | 5~ 7 : C<br>3~ 4 : D               |      | 業の          | ロゴ (人 マノナ 木) ガロマノドリハド()                                        |
| 事   | 責任                            |     | 手段の最適性           | 1 施築推進につながっていない。 現状では最善の手段であり、他の方策を検討する必要はない。 4 最適な手段であるが、更に民活、他事業との報合・連携等の検討の余地がある。 2 活動指標の実績も上がらず、効率的な手段の見直しが必要である。                           | 4    | 合計点が                               |      | 苦労し         |                                                                |
|     | 者                             | 効率性 | コスト効率            | 5 投入コスト以上の成果を得ており、コスト削減の余地は見当たらない。<br>4 コスト削減に向けた取り組みを実施し、それに見合う成果を得ている。<br>2 満足する成果にも達せず、まだまだ事業費・人件費の削減余地がある。                                  | 3    | 14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~ 9 : B | A    | た<br>点      |                                                                |
| **  | $\sim$                        |     | 市民(受益者)負担<br>の適正 | 5 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民の負担は適正と認める。<br>4 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の検討の余地がある。<br>7 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の長前しが必要である。                                     | 3    | 5∼ 7 : C<br>3∼ 4 : D               |      | 課題          |                                                                |
| 業   |                               |     | 目的の妥当性           | 5 施策の目的を果たすために必要不可欠な事業である。<br>4 概ね、施策の目的に沿った事業である。<br>2 この事業では施策の目的を果たすことができない。                                                                 | 3    | 合計点が                               |      | 事           | □ 事業継続と判断する。 □ 事業縮小と判断する                                       |
|     | _                             | 妥当性 | 社会情勢等への対応        | 5 社会情勢等の二一ズに合致する。又は、行政管理上必要な事業である。<br>4<br>4<br>社会情勢に概ね適合する。又は、行政管理上、概ね妥当である。<br>2<br>1 社会情勢又は行政管理事務に対応しておらず、見直しが必要である。                         | 3    | 14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~ 9 : B | A    | 業           | ■ 事業廃止と判断する                                                    |
| の   | 次                             |     | 市の関与の妥当性         | ・ 社会用が入ばればる 性学がに分かし とおがり、 先進しか必要とある。<br>市が積極的に関与・実施は妥当と判断できる。<br>4<br>3<br>今のところ市の関与・実施は妥当と判断できる。<br>1<br>市は関与しないで、民間や市民団体等に委ねるべきである。           | 4    | 5∼ 7 : C<br>3∼ 4 : D               |      | の<br>方      | (判断の理由)<br>新型コロナウイルス感染症による修学旅行中止は、本年<br>度のみであると判断するため。         |
|     | 定                             |     | 事業の効果            | 市民生活の課題、又は行政内部の課題解決に大いに貢献している。     市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。     市民生活や行政内部の課題解決に向けて対応できている。     市民生活や行政内部の課題解決になっていない。                         | 4    | 合計点が                               |      | 白性          |                                                                |
|     | ~                             | 有効性 | 成果向上の可能性         | 5 既に相応の成果を得ているが、まだまだ成果向上の余地がある。<br>3 今後、成果の向上が期待でき、事業継続の必要がある。<br>1 目的は十分達成されており、事業継続の必要件は低い。                                                   | 1    | 14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~ 9 : B | A    | 所           | 事業廃止であるが、予算計上額の精査が必要であった。                                      |
| 評   | 所                             |     | 施策への貢献度          | 5 施策推進への貢献は多大である。<br>4 施策推進に向け、効果を認めることができる。<br>2 1 施策推進につながっていない。                                                                              | 5    | 5~ 7 : C<br>3~ 4 : D               |      | 属長          |                                                                |
|     | 属長                            |     | 手段の最適性           | 5 現状では最善の手段であり、他の方策を検討する必要はない。<br>4 最適な手段であるが、更に民活、他事業との統合・連携等の検討の余地がある。<br>7 活動指標の実績も上がらず、効率的な手段の見直しが必要である。                                    | 4    | 合計点が                               |      | の           |                                                                |
|     | $\sim$                        | 効率性 | コスト効率            | 5 投入コスト以上の成果を得ており、コスト削減の余地は見当たらない。 4 コスト削減に向けた取り組みを実施し、それに見合う成果を得ている。 2 満足する成果にも達せず、まだまだ事業費・人件費の削減余地がある。                                        | 3    | 14~15 : S<br>10~13 : A<br>8~ 9 : B | A    | 課題          |                                                                |
| 価   |                               |     | 市民(受益者)負担<br>の適正 | 5 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担は適正と認める。<br>4 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の検討の余地がある。<br>2 性事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の検討の余地がある。<br>2 他事例と比較し、財源・税負担も含め市民負担の見直しが必要である。 | 3    | 5∼ 7 : C<br>3∼ 4 : D               |      | 認識          |                                                                |

|        |                  | 一次判定結果は以下の点について良好と評価し、更なる事業推進を求める。                                               |                                      |
|--------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 14-    |                  |                                                                                  |                                      |
| 施      |                  |                                                                                  |                                      |
| 策      | =                | 一 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。                                                           | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に対し、一般の主義を対していません。 |
| を      |                  | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。                                              | 反映させること。                             |
| 踏      | 次                |                                                                                  |                                      |
| ま      |                  |                                                                                  |                                      |
| え      | 判                | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。                                        |                                      |
| た      |                  |                                                                                  |                                      |
| 判      | 定                |                                                                                  |                                      |
| 断      | ~                | □ 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。<br>□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □   |                                      |
| 图      |                  | □ 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。<br>■ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ |                                      |
|        |                  | ■ 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。                                                 |                                      |
|        |                  |                                                                                  |                                      |
| 行<br>政 | 外                | 答申の内容                                                                            |                                      |
| 評価     | 部                |                                                                                  |                                      |
| 委員     | н                |                                                                                  |                                      |
| 会      | 評                |                                                                                  |                                      |
| の<br>答 |                  |                                                                                  |                                      |
| 申の金の大  | 価<br>向性 (ACTION) |                                                                                  |                                      |
| ラ後の万   | HJ 1± (ACTION)   | 事業の方向性 コメント欄                                                                     |                                      |
|        | - 47             | □ さらに重点化する。                                                                      |                                      |
|        | の経<br>最営         | 現状のまま継続する。                                                                       |                                      |
|        |                  |                                                                                  |                                      |
|        | 終者<br>判会         | 見直しの上、継続する。                                                                      |                                      |
|        | 終者<br>判会<br>断議   | □ 見直しの上、継続する。     事業の縮小を検討する。     事業を縮小する。     事業の休止、廃止を検討する。                    |                                      |