

令和 2 年度 事務事業評価シート

事務事業の概要・計画 (PLAN)

|                |  |      |              |                 |   |      |                     |
|----------------|--|------|--------------|-----------------|---|------|---------------------|
| 事務事業名          | 介護給付費等支給事業   | 会計名称 | 一般会計         |                 | 担当課   | 福祉課  |                     |
|                |  | 予算科目 | 3 款 1 項 13 目 | 事業番号            | 6070  | 所属長名 | 米湊明弘                |
| 事業評価の有無        | <input type="checkbox"/> 評価対象事業 <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ) |      |              |                 | 担当責任者名  | 赤尾章司 |                     |
| 法令根拠等          | 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律   |      |              |                 | 実施期間  | 【開始】 | 令和/平成 17 年度         |
| 総合計画での位置付け     | 健康福祉都市の創造<br>心の通った社会福祉の推進  |      |              |                 |   | 【終了】 | 令和 年度(予定)<br>■ 設定なし |
| 総合計画における本事業の役割 | 誰もが安心して自分らしく暮らせるため、障がいサービスを給付するとともに、経済的支援を行う。  |      |              |                 |   |      |                     |
| 事業の対象          | 市内在住の障がい者 (児) (一部、市外在住の障がい者 (児) も含む。)  |      |              | 事業の目的           | 障がいのある人の自立を支援するため、「介護給付事業」「訓練等給付事業」を円滑に運営するための事務を行う。            |      |                     |
| 事業の内容 (整備内容)   | サービスを必要とする人からの申請を受理し、障害支援程度区分認定審査を経て、受給資格及びサービス量を決定する。随時の変更、定期的な更新事務もあわせて行う。             |      |              | 評価事業としないこととした理由 | 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律等により、支給対象、支給額等定められており、市の裁量の余地がないため。 |      |                     |

事業活動の内容・成果 (DO)

| 事業費及び財源内訳 (千円)       |         |         |                           |        |         |         | 事業活動の実績 (活動指標) |         |         |           |        |        |  |
|----------------------|---------|---------|---------------------------|--------|---------|---------|----------------|---------|---------|-----------|--------|--------|--|
| 項目                   | 前年度決算   | 当初予算額   | 補正予算額                     | 継続費その他 | 翌年度繰越   | 決算額     | 項目             | 単位      | 前年度実績   | 2 年度予定    | 9月末の実績 | 2 年度実績 |  |
| 直接事業費                | 834,124 | 830,573 | 49,400                    | 0      | 0       | 867,427 | 介護給付費利用延べ件数    | 件       | 3090    | 3240      | 1556   | 3171   |  |
| 財源内訳                 |         |         |                           |        |         |         |                |         |         |           |        |        |  |
| 国庫支出金                | 401,714 | 414,200 | 24,700                    | 0      | 0       | 438,852 |                |         |         |           |        |        |  |
| 県支出金                 | 205,859 | 207,060 | 12,350                    | 0      | 0       | 216,277 |                |         |         |           |        |        |  |
| 地方債                  | 0       | 0       | 0                         | 0      | 0       | 0       | 訓練等給付費利用延べ件数   | 件       | 2541    | 2650      | 1344   | 2678   |  |
| その他                  | 0       | 0       | 0                         | 0      | 0       | 0       |                |         |         |           |        |        |  |
| 一般財源                 | 226,551 | 209,313 | 12,350                    | 0      | 0       | 212,298 | 相談支援給付         | 件       | 1060    | 1210      | 544    | 1231   |  |
| 職員の人工 (にんく) 数        | 0.32    | 0.32    |                           |        |         | 0.32    |                |         |         |           |        |        |  |
| 1人工当たりの人件費単価         | 7,992   | 7,812   |                           |        |         | 7,812   |                |         |         |           |        |        |  |
| ※ 直接事業費+人件費          | 836,681 | 833,073 |                           |        |         | 869,927 |                |         |         |           |        |        |  |
| 主な実施主体               | 直接実施    |         | 実施形態 (補助金・指定管理料・委託料等の記載欄) |        |         |         |                |         |         | 0         |        |        |  |
| 向こう5年間の直接事業費の推移 (千円) |         |         |                           |        | 3 年度    | 4 年度    | 5 年度           | 6 年度    | 7 年度    | 5年間の合計    |        |        |  |
|                      |         |         |                           |        | 700,000 | 710,000 | 720,000        | 730,000 | 730,000 | 3,590,000 |        |        |  |

事務事業評価 (CHECK)

|              |        |  |   |
|--------------|--------|--|---|
| 自己判定 (担当責任者) | 事業の成果  | 請求管理システム「オクトパス」による請求審査に加えて、コロナ禍で増加した在宅就労については、事業所訪問による現場確認を行い、適正支給に努めた。  |   |
| 一次判定         | 事業の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業継続と判断する。<br><input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する<br><input type="checkbox"/> 事業廃止と判断する | 判断の理由<br>法に基づき実施する事業であり、制度運営のため継続していく必要がある。 |

|      |                                     |   |   |  |
|------|-------------------------------------|---|---|--|
| 二次判定 | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。                      | ⇒ | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。       |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。            |   |  |

|                    |       |
|--------------------|-------|
| 行政評価委員会の答申<br>外部評価 | 答申の内容 |
|                    |       |

今後の方向性 (ACTION)

|                |                                     |                               |       |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------|
| 経営者会議<br>の最終判断 | 事業の方向性                              |                               | コメント欄 |
|                | <input type="checkbox"/>            | さらに重点化する。                     |       |
|                | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。                    |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 見直しの上、継続する。                   |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の縮小を検討する。<br>事業を縮小する。       |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の休止、廃止を検討する。<br>事業を休止、廃止する。 |       |