

令和 3 年度 事務事業評価シート

事務事業の概要・計画 (PLAN)

|                |  |  |                 |                     |                                |        |      |   |
|----------------|--|--|-----------------|---------------------|--------------------------------|--------|------|---|
| 事務事業名          | (国保) 歯科診療所研究研修事業   |  | 会計名称            | 国民健康保険特別会計 (診療施設勘定) |                                | 担当課    | 市民課  |   |
| 事業評価の有無        | <input type="checkbox"/> 評価対象事業 <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事業 (事業の概要・結果のみ) |  | 予算科目            | 1 款 2 項 1 目         | 事業番号                           | 7415   | 所属長名 | 高橋洋司  |
| 法令根拠等          | 伊予市国民健康保険直営診療所条例   |  |                 |                     |                                | 担当責任者名 | 二宮誠二 |   |
| 総合計画での位置付け     | 健康福祉都市の創造<br>生涯にわたる健康づくり   |  |                 |                     |                                | 実施期間   | 【開始】 | 令和/平成 17 年度   |
| 総合計画における本事業の役割 | 地域医療の充実を図り、安心空いて医療サービスを受けることのできる環境を整備する。   |  |                 |                     |                                |        | 【終了】 | 令和 年度(予定)<br><input checked="" type="checkbox"/> 設定なし |
| 事業の対象          | 中山歯科診療所の歯科医療業務従事者  |  | 事業の目的           |                     | 歯科医療業務従事者の口腔医療知識、技術等の研鑽を目的とする。 |        |      |   |
| 事業の内容 (整備内容)   | 研修会参加のために必要な旅費及び負担金を支給する。  |  | 評価事業としないこととした理由 |                     | 必要経費のみの支出であるため。                |        |      |   |

事業活動の内容・成果 (DO)

| 事業費及び財源内訳 (千円)       |       |       |                           |        |       |       | 事業活動の実績 (活動指標) |      |       |        |        |        |
|----------------------|-------|-------|---------------------------|--------|-------|-------|----------------|------|-------|--------|--------|--------|
| 項目                   | 前年度決算 | 当初予算額 | 補正予算額                     | 継続費その他 | 翌年度繰越 | 決算額   | 項目             | 単位   | 前年度実績 | 3 年度予定 | 9月末の実績 | 3 年度実績 |
| 直接事業費                | 0     | 96    | 0                         | 0      | 0     | 12    | 旅費             | 千円   | 0     | 84     | 0      | 0      |
| 財源内訳                 |       |       |                           |        |       |       |                |      |       |        |        |        |
| 国庫支出金                | 0     | 0     | 0                         | 0      | 0     | 0     | 負担金            | 千円   | 0     | 12     | 12     | 12     |
| 県支出金                 | 0     | 0     | 0                         | 0      | 0     | 0     |                |      |       |        |        |        |
| 地方債                  | 0     | 0     | 0                         | 0      | 0     | 0     |                |      |       |        |        |        |
| その他                  | 0     | 0     | 0                         | 0      | 0     | 0     |                |      |       |        |        |        |
| 一般財源                 | 0     | 96    | 0                         | 0      | 0     | 12    |                |      |       |        |        |        |
| 職員の人工 (にんく) 数        | 0.00  | 0.10  |                           |        |       | 0.10  | 研修参加回数         | 回    | 0     | 1      | 1      | 1      |
| 1人工当たりの人件費単価         | 7,812 | 7,841 |                           |        |       | 7,841 |                |      |       |        |        |        |
| ※ 直接事業費+人件費          | 0     | 880   |                           |        |       | 796   |                |      |       |        |        |        |
| 主な実施主体               | 直接実施  |       | 実施形態 (補助金・指定管理料・委託料等の記載欄) |        |       |       | 研修参加 (協議会役員)   | 回    | 0     | 1      | 1      | 1      |
| 向こう5年間の直接事業費の推移 (千円) |       |       |                           |        | 4 年度  | 5 年度  | 6 年度           | 7 年度 | 8 年度  | 5年間の合計 |        |        |
|                      |       |       |                           |        | 225   | 225   | 225            | 225  | 225   | 1,125  |        |        |

事務事業評価 (CHECK)

|              |        |  |   |
|--------------|--------|--|---|
| 自己判定 (担当責任者) | 事業の成果  | 今年度は、新型コロナウイルス感染症拡大予防の観点から、研修会がWEB開催されたものもあった。研修会参加は、医療知識及び技術の向上の場として非常に有効である。   |   |
| 一次判定         | 事業の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業継続と判断する。<br><input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する<br><input type="checkbox"/> 事業廃止と判断する | 判断の理由<br>勤務する歯科医師及び歯科衛生士の高齢化が顕著であり、事業継続を中長期的に検討する必要があるが、地域の維持のためには必要な事業である。 |

|      |                                     |   |   |  |
|------|-------------------------------------|---|---|--|
| 二次判定 | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。                      | ⇒ | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。       |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |   |  |
|      | <input type="checkbox"/>            | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。            |   |  |

|                    |       |
|--------------------|-------|
| 行政評価委員会の答申<br>外部評価 | 答申の内容 |
|                    |       |

今後の方向性 (ACTION)

|                |                                     |                               |       |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------|
| 経営者会議<br>の最終判断 | 事業の方向性                              |                               | コメント欄 |
|                | <input type="checkbox"/>            | さらに重点化する。                     |       |
|                | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。                    |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 見直しの上、継続する。                   |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の縮小を検討する。<br>事業を縮小する。       |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の休止、廃止を検討する。<br>事業を休止、廃止する。 |       |