

令和7年度 行政評価

外部評価結果（案）



伊予市行政評価委員会

伊予市行政評価委員会

委員長	倉澤生雄	学識経験者	松山大学教授
副委員長	山邊彰三	市長が必要と認めた者	公認会計士
	牧本公明	学識経験者	松山大学教授
	日野功	公募による者	下吾川
	上岡宏美	〃	中山町佐礼谷
	武内和治	市長が必要と認めた者	市内事業所勤務

事務局 企画振興部企画政策課

はじめに

伊予市の行政評価は、平成19年度に事務事業評価を本格導入してから、本年度で18年目を迎えた。より効果的・効率的な行政運営及び市民への説明責任を果たすことを目的に実施してきた現手法は、一定の成果を上げてきた。その一方で、評価自体がマンネリ化・形骸化し、職員の「やらされ感」や負担感が事務事業評価シートをとおして、見る側に伝わってしまう状況になっていた。

本委員会においては、上記課題の解決を目指して令和3年度から4年にわたり事務事業評価の抜本見直しに取り組んできた。見直し案は、行政評価制度が担っている目的やねらいを損ねることなく、各年度における事務負担の軽減を図りながら、職員一人一人が担当する事務事業に真摯に向き合うことができる仕組みの構築に主眼を置いている。

具体的な変更点は、①事業の性質によって事務事業をタイプ分けし、評価に濃淡をつける。②評価サイクルを単年から3年周期に変更し、複数年で事業を俯瞰し評価するというものである。これらの見直しに対応するため、事務事業評価シートの構成内容にも工夫を凝らし、複数年で事業実績や成果を俯瞰できるように変更している。また、事業の目的・内容と設定された成果指標・活動指標の間にある因果関係を市民に分かりやすく提示できるよう、視覚的な分かりやすさを意識して大幅にモデルチェンジしている。

本年度は「モデル実施の年」と位置付け、各所管から選定された計15の事務事業について調査・審議に取り組んだ。新たな手法ということもあり、委員会に提出された事務事業評価シートや担当課からの説明は十分なものとは言えず、多くの指摘を受けることとなった。特に成果指標については、数値での設定を意識するあまり、不適切な指標となっているケースが散見され、指摘が集中した。指標を無理に設定してしまうと、事務事業の把握を困難にしてしまう。数値での設定は必須ではなく、文章表現等で示すことができるよう改善が必要である。ただ、事務事業評価シートの構成内容自体は決して悪くはない。モデル実施で得た気づきや課題を生かして、更にブラッシュアップしてもらいたい。

それ以上に課題に感じたのは、職員一人一人の行政評価への意識や理解度の差である。伊予市の現状を鑑みるに、財政余力は極めて小さいと言わざるを得ない。人口減少や少子高齢化は急速に進展し、複雑多岐にわたる社会課題が次々と生まれている。それらに柔軟かつ迅速に対応していくため、限られた資源である「ヒト・モノ・カネ」をどこへ集中的に投下すべきなのか。事務事業の重要性や必要性の高低を見極め、取捨選択する判断基準として行政評価は活用されるべきである。この考えが職員の共通認識として浸透すれば、自ずと差は埋まり、より良い評価に近づくだろう。職員研修等による意識醸成が急務である。

最後に、行政評価は、まちづくりにおけるコミュニケーション・ツールとなる可能性を秘めている。市民参画や市民協働の場において共通の「ものさし」として活用することで、伊予市の現状や今後の向かうべき方向性が明らかになり、積極的・活発的な意見交換が可能となる。新たな手法のもと、これまで以上に分かりやすく丁寧な発信を心がけてもらいたい。その先に市民参画型の行政が実現されることを期待している。

令和7年度行政評価 外部評価結果

目 次

事業番号	事業名	担当部局	掲載頁
7136-1	(国保) 保健衛生普及事業	市民課	P 1
1569-2	えひめ人口減少対策総合交付金事業（子育て世帯への補助）	子育て支援課	P 3
6260	婚活事業	子育て支援課	P 5
2570	中山農産加工場管理運営事業	農業振興課	P 7
6900	(都市文化)都市総合文化施設運営事業	都市整備課	P 9
3260	秦皇山施設管理運営事業	中山地域事務所	P11
3200	観光イベント事業	商工観光課	P13
481	防災訓練事業	危機管理課	P15
560	防犯対策事業	危機管理課	P17
240	参画協働推進事業	地域創生課	P19
492	食と食文化のまちづくり事業	地域創生課	P21
4708	コミュニティ・スクール導入推進支援事業	社会教育課	P23
4150	学校安全対策事業	学校教育課	P25
4930	児童生徒健康診断事業	学校教育課	P27

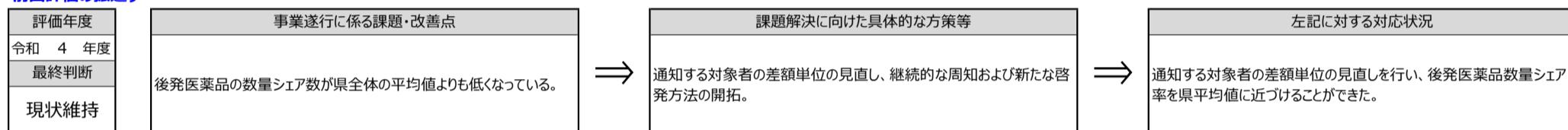
事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	(国保) 保健衛生普及事業			会計区分	2	国民健康保険特別会計 (事業勘定)			所管部署	市民課		
事業番号	7136-1			予算科目	4 款 1 項 1 目	事業区分	政策的事業【任意】			重要事業	R 4 年度	R 5 年度
評価の種別	<input type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価 (事業の概要・結果のみ)			所属長名	高橋	高橋	野間					
総合計画での位置づけ	基本目標	健康福祉都市の創造			担当責任者	清家	清家	清家				
根拠法令等	基本施策	生涯にわたる健康づくり			事務担当者	高橋	清家	福本				
関係する計画等	伊予市国民健康保険条例			宮崎		宮崎	宮崎	宮崎				
事業の目的 【ゴール】	対象	国保被保険者及び保険医療機関等			事業開始年度	<input type="checkbox"/> 平成 17 年度						
目指すべき姿を簡潔に	意図	医療費の適正化事業を推進し、医療費を抑制することで国保制度の持続的、安定的な運営体制を保持する。また、国保被保険者が安心して医療を受けることができ、健康寿命の延伸を図る役割を担う。				令和	※合併前からの継続事業は平成17年度と入力					
事業内容 【アクティビティ】	審査支払機関（国保連合会）によるレセプトの一次点検（一次審査）後、疑義のある場合に二次点検（再審査）を行い、保険医療機関から医療費の請求誤りが無いか審査する。国保被保険者には、医療費通知やジェネリック利用差額通知を発送し、医療機関への適正受診に対する啓発を強化する。また、資格確認書（資格情報のお知らせ）や保険税通知と一緒に国保制度に関するチラシ等を送付し、広報活動を充実させる。			事業終了年度 (予定)	令和	年度(予定)	<input type="checkbox"/> 設定なし					
事業の実施方法	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()											
連携事業及び関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり (以下に記載すること) <input type="checkbox"/> なし			事業番号 事業事業の名称			事務事業の概要			【連携事業】 一體的に実施している事業 【関連事業】 関係が深い事業		
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール 1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール 2 飢餓をゼロに <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 3 すべての人に健康と福祉を <input type="checkbox"/> ゴール 4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール 5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール 6 安全な水とトイレを世界中に			<input type="checkbox"/> ゴール 7 エネルギーをみんなに そしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール 8 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> ゴール 9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 10 人や国の不平等をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール 11 住み続けられるまちづくりを <input type="checkbox"/> ゴール 12 つくる責任つかう責任			<input type="checkbox"/> ゴール 13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール 14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール 15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール 16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール 17 パートナーシップで目標を達成しよう					

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳 (千円)					事業費の内訳							
項目	R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	例年支出のあるもの	節	細節	事業費 (千円)				摘要 ※代表的なものを簡潔に
	R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求				R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	
予算	当初予算	5,800	5,715	8,382		需用費	消耗品費	64	74	53	82	エイズ予防パンフレット等
	補正予算	0	0	0		需用費	印刷製本費	66	71	74	85	国民健康保険税のお知らせチラシ
	前年度から繰越	0	0	0		役務費	通信運搬費	1,691	1,691	1,911	2,550	医療費通知郵送代
	予備費等	0	0	0		委託料		3,079	2,864	4,644	6,216	医療費通知等作成委託料等
決算	計	5,800	5,715	8,382		負担金・補助及び交付金	負担金	130	130	144	181	国保のてびき負担金等
	執行額	5,030	4,830	6,826								
	翌年度へ繰越	0	0	0								
	国庫支出金	0	0	0								
財源内訳	県支出金	5,030	3,955	3,853								
	地方債	0	0	0								
	その他	0	0	0								
	一般財源	0	875	2,973								
執行率 (%)		86.7%	84.5%	81.4%								
当初予算+補正予算に対する執行額の割合 (%)		86.7%	84.5%	81.4%								
正規職員の人工数		0.04	0.03	0.02								
1人工当たりの人工費単価		7,794	7,765	7,895								
※ 執行額 + 人件費		5,342	5,063	6,984	上記以外の事業費合計				0	0	0	一般事務費、上記で書き表せないもの
					事業費の総計				5,030	4,830	6,826	9,114

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標		単位	自指す方向性	R 4 目標 実績	R 5 目標 実績	R 6 目標 実績	達成度	活動成 果や 課題等	令和4年度の振り返り		令和5年度の振り返り		令和6年度の振り返り	
	指標①	レセプトの二次点検再審査依頼								後発医薬品の数量シェア率が伊予市総合計画の目標値としている80%を超えることができた。新規事業として、重複・多剤服薬の被保険者に対し、薬の処方情報についての通知を個別に郵送し、薬剤師等へ相談するよう勧奨を行った。	後発医薬品切り替えの勧奨通知の送付を年4回から3回へ変更したが、数量シェア率が昨年より增加了。	後発医薬品切り替えの勧奨通知の送付について、効果的な勧奨を行うため、通知候補者選定の抽出条件の見直しを検討する必要がある。	後発医薬品切り替えの勧奨通知の送付について、効果的な勧奨を行うため、通知候補者選定の抽出条件の見直しを検討する必要がある。		
指標②	後発医薬品利用差額通知	件	—		2,677	1,617	776	事業把握のための実数							
指標③	医療費通知	件	—		25,688	26,840	24,261	事業把握のための実数							
指標④	服薬情報の通知	件	—		0	0	100	事業把握のための実数							

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果		活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4 目標実績	R 5 目標実績	R 6 目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
	長期成果	医療費の抑制	指標①	後発医薬品利用率（数量シェア）=後発医薬品/（後発医薬品のある先発医薬品+後発医薬品）							
			指標②				75	80	80	目標達成（100%以上）	
			指標③				76	78	83		

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地がない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である	3	評価点ランク		A	事業遂行に係る工夫点・事業成果	
						S	11 ~ 12			
		市民・社会ニーズへの対応	市民ニーズ・社会ニーズへの対応	4 市民ニーズ・社会ニーズの有無に関わらず、実施する必要がある 3 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが増加傾向にある 2 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である 1 市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが曖昧である	3	A	9 ~ 10	A	ジネリック勧奨通知の送付回数を減らし事業費を減少させつつも、後発医薬品数量シェア率について年々増加させ総合計画の目標値を超えることができた。	
		サービス主体の妥当性	サービス主体の妥当性	4 本事業は市直営で実施すべきである 3 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入の範囲に検討の余地がある 2 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入できていない 1 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない	3	C	5 ~ 6	A	事業遂行に係る課題・改善点	
		成果指標の達成状況	成果指標の達成状況	4 目標を上回って達成できた（100%以上の達成） 3 概ね達成できた（80%以上の達成） 2 やや達成ができなかた（50%以上の達成） 1 達成できなかた（50%未満の達成）	4	S	11 ~ 12	A	新規事業（服薬情報通知）の開始、郵送料金の値上がりなどにより全体事業費が増加している。 成果指標について一定の成果を得たことから、今後は重複・多剤服薬者に対して、適正受診に向けた意識啓発を図る。	
		成果向上の可能性	成果向上の可能性	4 既に相応の成果を得ているが、今後も成果向上の余地がある 3 成果向上が期待でき、事業継続の必要がある 2 成果は低調であるが、手法等の改善によって成果向上の余地がある 1 今後の成果向上は見込めない	3	A	9 ~ 10	A	課題解決に向けた具体的な方策等	
		市民等への影響	市民等への影響	4 本事業が大きく、不特定多数の市民・団体等に重大な影響がある 3 本事業がなくなると、特定の市民・団体等に重大な影響がある 2 本事業をなくしても、市民・団体等への影響は少ない 1 本事業をなくしても、市民・団体等への影響はほとんどない	3	C	5 ~ 6	A	ジネリック差額通知候補者抽出条件（月100円以上減額から月200円以上減額に変更）を見直す。 医療費通知の送付回数を年6回から4回へ変更する。 服薬情報通知対象者のうち状況に改善が見られなかった者に対し、保健師等による訪問指導等を行う。	
		手段の最適性	手段の最適性	4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない 3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い 2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである 1 現状の手段ではなく、他の手段に要更すべきである	3	S	11 ~ 12	A	所属長の所見	
		効率性	コストの最適性	4 コストの削減・効率化の成果により、これまで、改善の余地はない 3 コストの削減・効率化を適切に進めており、改善の必要性は低い 2 コストの削減・効率化を努めているが、成果が十分ではないため、積極的な改善が必要である 1 コストの削減・効率化の成果が全く得られておらず、抜本的な改善が必要である	3	A	9 ~ 10	A	所属長の所見	
		受益の適正性	受益の適正性	4 事業の性質上、受益者負担を求めるものではない 3 公平なサービスを提供し、適正な受益者負担を求める 2 ある程度の公平なサービスを提供しているが、受益者負担には見直しの余地がある 1 対象者に偏りがあるなど公平なサービスとはいえない、又は、ある程度の公平なサービスを提供しているが受益者負担をしていない	3	C	5 ~ 6	A	外部評価について	
	担当者	自己判定結果の確定		<input checked="" type="checkbox"/> 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します						
	一次判定	貢献度		S 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業 A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業 B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業 C 上位施策の成果向上に直接的な影響は低い事務事業 D 当初位置付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む		S	非常に高い	A		
		重要度		S 市政全体からみても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 ※自然災害等の緊急事態に対応する事務事業も含む A 上位施策の視点からみても、重要度が低いと判断される事務事業 B 上位施策への貢献度も踏まえ、目標の達成に向けて現状の計画に沿って推進していく事務事業 C 上位施策への貢献度も踏まえ、統合・縮小を検討すべき事務事業 D 上位施策への貢献度も踏まえ、休止・廃止を検討すべき事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む		A	高い	A		
	所属長					B	普通	A		
						C	低い			
						D	非常に低い			

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果		判定区分		判定基準				所管部長の所見				
		1	2	3	4	5	6							
業務改善が必要														
所管部長	2	更に重点化	業務改善が必要	現状のまま継続	統合・縮小を検討	休止・廃止を検討	休止・廃止が決定	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階	後発医薬品使用の促進による成果は評価できるものの、通知回数削減による影響や被保険者への行動変容の走着にはさらなる工夫が必要である。医療費適正化の観点から、より効果的かつ効率的な周知手法への転換が急務であり、データに基づく戦略的アプローチによる業務改善を図りたい。

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容
		<p>・後発医薬品の利用率が目標値の80%を超える点は、これまでの通知等の活動が具体的な成果に結びついたものとして高く評価できる。医療費通知等は県計画に基づき継続すべき活動である。</p> <p>・事業目的は「医療費抑制」と「適正な服薬」の両方を明確に記載すべき。成果指標は抑制できた医療費の具体的な金額に見直し、より正確な費用対効果の検証を可能にすべきである。</p> <p>・利用率が目標達成したため、今後は費用対効果の低い通知を縮小し重複・多剤服薬対策に重点的に注力すべきである。通知よりもお薬手帳の携行を医療機関と連携して市民に周知する方が効果的かつ検討を求める。</p> <p>・通知回数等の見直しによる事業費削減は必要だが、後発医薬品利用率の低下リスクを常に注視し、バランスをとめて進めるべきである。あわせて差額通知の送付対象者を精査し、費用対効果の向上を図るべきである。</p> <p>・成果指標の設定根拠（特に目標値80%の全国水準等との比較）が不明確である。活動指標の実数を選ぶ場合も、その数値変化が事業進捗にどう影響したかをコメントで明確化すべきである。</p> <p>・重複・多剤服薬対策として、通知の強化による具体的な医療費削減見込み額を示し、事業シフトの妥当性を判断できるようにすべきである。また、適正受診に向けた健康に関する正しい情報提供に努めるべきである。</p>

今後の事務事業の方向性

経営者会議	市の最終判断	事務事業の方向性		判定区分		コメント欄
		1	2	3	4	
		更に重点化	業務改善が必要	現状のまま継続	統合・縮小を検討	
		休止・廃止を検討				
		休止・廃止が決定				

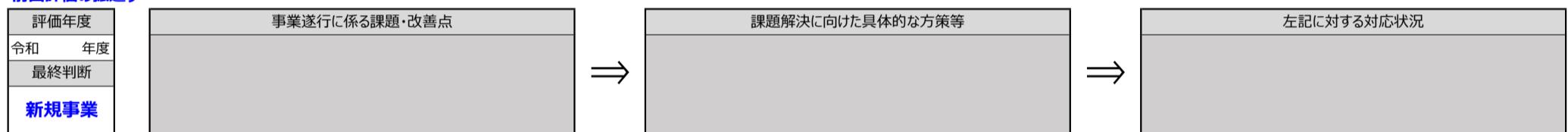
事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	えひめ人口減少対策総合交付金事業（子育て世帯への補助）	会計区分	1	一般会計	所管部署	子育て支援課		
		予算科目	3款2項1目	民生費		R5年度	R6年度	R-年度
事業番号	1569-2	事業区分	政策的事業【任意】	重要事業	シート入力	R5年度	R6年度	R-年度
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価（事業の概要・結果のみ）				所属長名	太森	小笠原	
総合計画での位置づけ	基本目標	健康福祉都市の創造			担当責任者	木曾	木曾	
	基本施策	次代を担う子どもたちの育成支援			事務担当者	木曾	丸谷	
根拠法令等	少子化社会対策基本法							
関係する計画等	えひめ人口減少対策総合戦略							
事業の目的 【ゴール】	対象	結婚や妊娠、出産を望む市民			事業開始年度	平成5年度 令和		
目指すべき姿を簡潔に	意図	県と市が連携し総合的な人口減少対策の取組を推進し、結婚や妊娠・出産を望む市民が経済的不安等からこれらをあきらめることのないよう支援することで、安心して子育てができる環境づくりに資するとともに、減少し続ける出生率及び出生数の低下に歯止めをかけ、減少カーブを緩やかにする。			事業終了年度 (予定)	令和8年度(予定)		
事業内容 【アクティビティ】	事業内容	結婚、妊娠、出産、子育てを希望する市民が経済的不安等からこれらをあきらめることのないよう支援するため、市民を直接的に補助する制度として以下の3つの補助事業を実施した。 ①結婚新生活支援補助 夫婦とも39歳以下同士でかつ国が定めた所得水準未満の世帯に対し、住宅関連費用等を支援する。 ②若年出産世帯応援補助 父母とも一定年齢以下で出産した世帯に対し、育児用品、時短家電購入費等を支援する。 ③若年出産世帯奨学金返還支援補助 父母とも一定年齢以下で出産した世帯の奨学金返還を支援する。				※合併前からの継続事業は平成17年度と入力		
事業の実施方法	<input type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()							
連携事業及び関連事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり（以下に記載すること） <input type="checkbox"/> なし	事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要			【連携事業】 一括的に実施している事業	
		6260	婚活事業	少子高齢化が深刻化する中、結婚を望む市民に出会いの場を提供し、良きパートナーと巡り合う機会とする。			【関連事業】 関係が深い事業	
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに <input checked="" type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を <input type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に	<input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを <input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任	<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう					

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

事業費の内訳									摘要 ※代表的なものを簡潔に	
項目	R5実績	R6実績	R-実績	R7要求	節	細節	事業費(千円)			摘要 ※代表的なものを簡潔に
	当初予算	14,303	▲23,366	78,400			負担金・補助及び交付金	補助金	R5実績	R6実績
予算	補正予算				例年支出のあるもの		11,801	32,624	78,400	えひめ人口減少対策総合交付金事業に係る各種補助金
決算	前年度から繰越									
財源内訳	国庫支出金	1,660	4,153	7,200						
	県支出金	5,060	14,353	35,100						
	地方債									
	その他									
	一般財源	5,081	14,128	36,100	臨時的なもの	償還金利子及び割引料	償還金	10		
	執行率(%)	82.5%	100.0%	-						
	当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)	82.5%	100.0%	-						
	正規職員の人工数	0.35	0.30							
1人当たりの人工費単価	7,765	7,895								一般事務費、上記で書き表せないもの
※執行額+人件費	14,519	35,003	0							
							上記以外の事業費合計			
							事業費の総計	11,801	32,634	0
										78,400

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標			単位	目指す方向性	R5実績	R6実績	R-実績	目標実績	達成度	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り	令和-年度の振返り										
	市民に対して直接補助する事業		種類																				
	指標②	指標③																					
指標①																							
指標②																							
指標③																							
指標④																							

事業活動の成果【アウトカム】

成 果 指 標	想定される事業活動の成果		活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 5 目標実績	R 6 目標実績	R - 目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
	短期成 果	中期成 果	指標①	結婚新生活支援補助金受給世帯数							
	国が定める年齢（39歳）以下同士で結婚し申請した世帯数		指標②	若年出産世帯応援補助金受給児童数	人	→	100	190		未達成(50%未満)	
	愛媛県が定める年齢（R5:29歳、R6:35歳）以下同士で出産し申請した世帯数		指標③	若年出産世帯奨学金返還支援補助金受給世帯数	世帯	→	35	95		未達成(50%未満)	
	愛媛県が定める年齢（R5:29歳、R6:35歳）以下同士で出産し申請した世帯数						7	39		未達成(50%未満)	

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地が少ない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である	3	評価点ランク		B	事業遂行に係る工夫点・事業成果		
			市民・社会ニーズへの対応			S 11 ~ 12			愛媛県が示す人口減少対策のための各種メニューの中から、子育て支援関連分野において事業効果が期待できる者を選択して実施している。		
			サービス主体の妥当性			A 9 ~ 10					
			市民ニーズ・社会ニーズの有無に関する実施する必要がある			B 7 ~ 8					
		有効性	成果指標の達成状況	4 目標を上回って達成できた（100%以上の達成） 3 概ね達成でき（80%以上の達成） 2 やや達成できなかった（50%以上の達成） 1 達成できなかった（50%未満の達成）	2	評価点ランク		B	事業遂行に係る課題・改善点		
			成果向上の可能性			S 11 ~ 12			特に出生世帯に対する補助事業については、事業の補助元である愛媛県が対象世帯の年齢要件などの内容を頻繁に変更することから、事業効果の測定が非常に難しい。		
			市民等への影響			A 9 ~ 10			また、事業効果は長期的に測定する必要があり、短期的な成果で効果を測定することは困難である。		
			手段の最適性			B 7 ~ 8					
		効率性	コストの最適性	4 現状では最も効率的であるが、今後もコストを削減する余地がある 3 成本が低減できるが、手法等の改善によってコストを削減する余地がある 2 成本を削減するが、手法等の改善によってコストを削減する余地がある 1 今後のコスト削減は見込めない	3	評価点ランク		A	課題解決に向けた具体的な方策等		
			受益の適正性			S 11 ~ 12			愛媛県の制度設計により実施する事業であり、市単独で変更等できる要素は限られているが、県に対して各種提案するほか、周知方法、受付方法等について適宜改善していきたい。		
			自己判定結果の確定			A 9 ~ 10					
	一次判定	貢献度	自己判定結果の確定	□ 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します				B	所属長の所見		
			S 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業 A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業 B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業 C 上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業 D 当初位置付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む		判 定 区 分	S 非常に高い					
	重要度	重要度	S 市政全体からしても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 ※自然災害等の緊急事態に対応する事務事業も含む A 上位施策の視点からみても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 B 上位施策への貢献度も踏まえ、目標の達成に向けて現状の計画に沿って推進していく事務事業 C 上位施策への貢献度も踏まえ、統合・縮小を検討すべき事務事業 D 上位施策への貢献度も踏まえ、休止・廃止を検討すべき事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む		B 高い			A	外部評価について		
		4	4 外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る 【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。 【二次判定】1 or 2は必要に応じて、4 or 5は必須。		C 低い						
施策を踏まえた総合評価	二次判定	統合・縮小を検討		6 D 非常に低い							
		所管部長	4	6 休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階						

行政評価委員会の答申	外部評価	判定結果		判定区分		判定基準				所管部長の所見			
		統合・縮小を検討		1	更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する				若年層支援として一定の効果は認められるが、制度の複雑化により利用者の利便性に課題がある。限られた財源を最大限に活かすため、重複事業の整理と実効性の検証を行い、令和7年度より企画政策課へ事務を移管し、事業の統合・縮小を含めた見直しを図る。			
				2	業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある							
				3	現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事業を継続実施する							
				4	統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する				外部評価について			
				5	休止・廃止を検討	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事業の休止・廃止を検討する目的を達成したため、事業の休止・廃止を検討する				外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る 【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。 【二次判定】1 or 2は必要に応じて、4 or 5は必須。			
		4	6 休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階	D 非常に低い								

経営者会議	市最終判断	答申内容					
				・結婚・妊娠・出産を経済的な不安で断念しないよう支援する本事業は、人口減少対策として極めて重要度が高いと評価できる。出産補助金の年齢制限撤廃の方針は妥当であり、継続的に推進すべきである。			
				・事業の目的である出生数増への貢献度が申請件数などの指標から判断できないため、成果指標を抜本的に見直すべきである。出生数の増加など、最も分かりやすい成果を可視化できる指標の検討を求める。			
				・制度の周知が若年層へ十分浸透していないため、広報紙だけではなくSNS、特にInstagramなどの媒体を効果的に活用して確実に周知する工夫が必要である。認知度向上に努めるべきである。			
				・申請時に領収書原本が必要など市民にとって利便性に課題がある。利用者側の負担を最優先し、事務手続きの簡素化・申請しやすい環境整備を強く推進すべきである。			
				・目標値の設定根拠が曖昧で実態と乖離している。根拠ある目標値を設定し、未達の場合の理由を明確化すべき。また、多様な家族形態（事実婚や特別養子縁組）への対応範囲も検討すべきである。			
				・国・県との連携に依存せず、伊予市独自の創意工夫を凝らした上乗せや独自メニューを積極的に検討し、事業の魅力を高めるべきである。活動指標は、実態が分かる申請件数や執行件数に見直すべきである。			

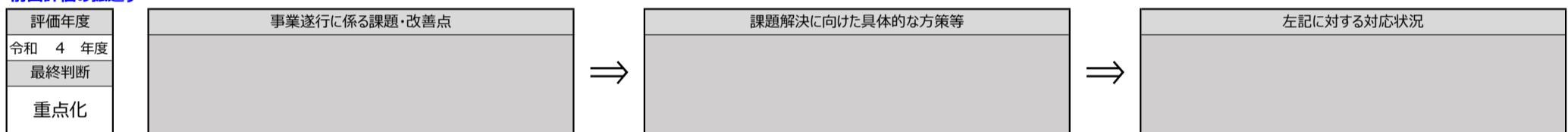
事務事業マネジメントシート

【評価年度： 令和 7 年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	婚活事業	会計区分	1	一般会計	所管部署	子育て支援課		
		予算科目	3 款 1 項 17 目	民生費		R 4 年度	R 5 年度	R 6 年度
事業番号	6260	事業区分	政策的事業【任意】	重要事業	シート入力	R 4 年度	R 5 年度	R 6 年度
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価 (事業の概要・結果のみ)				所属長名	太森	太森	小笠原
総合計画での位置づけ	基本目標	健康福祉都市の創造			担当責任者	伊予岡	木曾	木曾
	基本施策	次代を担う子どもたちの育成支援			事務担当者	都田	丸谷	
根拠法令等	少子化社会対策基本法							
関係する計画等	こども未来戦略、えひめ人口減少対策重点戦略、松山圏域3市3町による婚活支援事業に関する協定ほか							
事業の目的 【ゴール】	対象	結婚を望む主として若い世代の市民			事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成 29 年度 <input type="checkbox"/> 令和		
目指すべき姿を簡潔に	意図	少子高齢化が深刻化する中、その一因とされる未婚化・晩婚化を解消するため、「出会いの場」を創出することにより独身の男女が良きパートナーと巡り合う機会を設け、結婚実現に繋げる。				※合併前からの継続事業は平成17年度と入力		
事業内容 【アクティビティ】	具体的な内容、どのような方法で実施しているのか	・松山圏域3市3町が連携し、圏域に居住または勤務する概ね20歳から40歳程度の独身者に対して出会いの場を提供する。 ・えひめ結婚支援センターと連携し、インターネットを活用した電子お見合いシステム「愛結び」の伊予市サテライト会場を運営する。			事業終了年度 (予定)	令和 年度(予定)		<input checked="" type="checkbox"/> 設定なし
事業の実施方法	<input type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()							
連携事業及び関連事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり (以下に記載すること) <input type="checkbox"/> なし	事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要				
		1569	えひめ人口減少対策総合交付金事業	えひめ人口減少対策重点戦略に基づき、結婚、妊娠、出産、子育てを望む者に対し各種補助を行う。				
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール 1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール 2 飢餓をゼロに <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 3 すべての人に健康と福祉を <input type="checkbox"/> ゴール 4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール 5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール 6 安全な水とトイレを世界中に	<input type="checkbox"/> ゴール 7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール 8 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> ゴール 9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> ゴール 10 人や国の不平等をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール 11 住み続けられるまちづくりを <input type="checkbox"/> ゴール 12 つくる責任つかう責任	<input type="checkbox"/> ゴール 13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール 14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール 15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール 16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール 17 パートナーシップで目標を達成しよう	<input type="checkbox"/> ゴール 13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール 14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール 15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール 16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール 17 パートナーシップで目標を達成しよう				

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

項目	事業費の内訳				摘要 ※代表的なものを簡潔に
	R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	
予算	当初予算	696	680	680	愛結びサテライト運営業務委託料 愛結びコーナー会場使用料 松山圏域3市3町婚活支援事業負担金
	補正予算		770		
	前年度から繰越				
	予備費等				
決算	計	696	1,450	680	775
	執行額	648	1,374	676	
財源内訳	翌年度へ繰越				
	国庫支出金	159	539	239	262
	県支出金			177	88
	地方債			210	88
正規職員の人工数	その他				
	一般財源	489	835	260	354
執行率(%)	93.1%	94.8%	99.4%		420
	93.1%	94.8%	99.4%		
当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)					
1人人工当たりの件費単価	0.10	0.20	0.10		
※ 執行額+人件費	7,794	7,765	7,895		
	1,427	2,927	1,466		
			上記以外の事業費合計	2	699
			事業費の総計	648	1,374
				676	775
					一般事務費、上記で書き表せないもの

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標	単位	目指す方向性	R 4 実績	目標実績	R 5 実績	目標実績	R 6 実績	目標実績	達成度	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り
指標①	愛結び伊予市サテライト会場実施回数	回	→	16	16	16				目標達成(100%以上)	愛結び、松山圏域3市3町婚活事業の取組みのうち、「親による婚活」については、親世代のニーズがあるものの当人同士の出会いに繋がりにくい。	松山圏域3市3町婚活事業の取組みのうち、「親による婚活」については、親世代のニーズがあるものの当人同士の出会いに繋がりにくい。	親婚活を廃止し、代替事業として3市3町を巡る「恋旅」事業を実施したところ、「複数日で行う方が相手を選びやすい」と大変好評だった。
				16	16	16							
指標②	松山圏域3市3町による婚活支援事業	回	→	8	8	8				目標達成(100%以上)	次年度からは親婚活を中止し、別事業を検討することとした。	次年度以降も「恋旅」企画を継続させていきたい。	
				8	8	8							
指標③													
指標④													

事業活動の成果【アウトカム】

成 果 指 標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
		指標①	愛結び伊予市サテライト会場利用者数										
短 期 成 果	新たな出会い機会の創造	指標①	愛結び伊予市サテライト会場利用者数	人	↗	64	64	64				やや達成(50%以上)	
						37		49	46				
短 期 成 果	婚活事業への積極参加	指標②	松山圏域3市3町婚活支援事業利用者数(伊予市民)	人	↗	15	15	15				やや達成(50%以上)	
						16		17	12				
短 期 成 果	婚活事業でのカップリング達成	指標③	松山圏域3市3町婚活支援事業によるカップル成立数(伊予市民関連)	組	↗	6	6	6				やや達成(50%以上)	
						5		2	3				

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	3	評価点ランク			A	事業遂行に係る工夫点・事業成果			
			S 11 ~ 12									
			A 9 ~ 10									
			B 7 ~ 8									
			C 5 ~ 6									
		有効性	市民・社会ニーズへの対応		評価点ランク			C	事業遂行に係る課題・改善点			
			S 11 ~ 12									
			A 9 ~ 10									
			B 7 ~ 8									
			C 5 ~ 6									
		効率性	成果指標の達成状況		評価点ランク			B	課題解決に向けた具体的な方策等			
			S 11 ~ 12									
			A 9 ~ 10									
			B 7 ~ 8									
			C 5 ~ 6									
		担当者	市民等への影響		評価点ランク			B	婚活支援について、民間企業によるマッチングアプリやイベントが多くある中、行政が関わる意義、意味について再度見極めて改善に取り組みたい。特に「行政主導ということで安心して個人情報を伝えて申し込むことができた」といったアンケートの声も多くのことを意識したい。			
			S 11 ~ 12									
			A 9 ~ 10									
		所属長	自己判定結果の確定		所属長の所見			B				
			S 非常に高い									
施策を踏まえた総合評価	二次判定	貢献度	S 非常に高い		B							
			A 高い									
			B 普通									
			C 低い		B							
			D 非常に低い									
		重要度	S 非常に低い	外部評価について								
		2	6	外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る					【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。			

行政評価委員会の答申	外部評価	所管部長	判定結果		判定区分		判定基準				所管部長の所見		
			業務改善が必要		1		現状のサービス内容(供給量)では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する				結婚支援は将来の地域社会を支える重要な施策であり、圏域連携やICTの活用による効果的な展開が必要である。より実効性ある出会いの場を提供し続けるためにも、事業内容や委託方法を含めた業務全体の改善が急務であると判断する。		
			2		2		事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある						
			3		3		現在のサービス内容(供給量)のまま、事務事業を継続実施する						
			4		4		他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する				外部評価について		
			5		5		優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する						
			2	6	6	休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階				【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。		

経営者会議	市最終判断	2	答申内容	
-------	-------	---	------	--

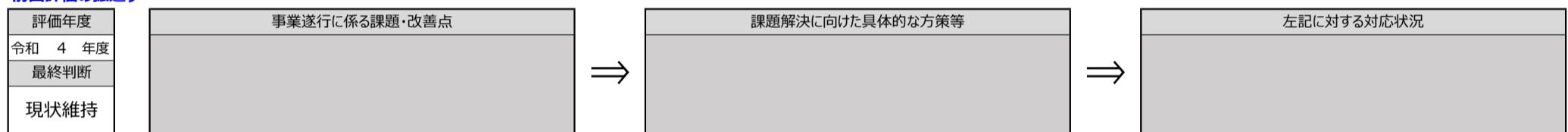
事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	中山農産加工場管理運営事業	会計区分	1	一般会計		所管部署	農業振興課		
		予算科目	6款1項6目	農林水産費			R4年度	R5年度	R6年度
事業番号	2570	事業区分	政策的事業【任意】	重要事業		シート入力	R4年度	R5年度	R6年度
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価 (事業の概要・結果のみ)					所属長名	池内	池内	池内
総合計画での位置づけ	基本目標	産業振興都市の創造				担当責任者	新	新	坪田
	基本施策	魅力ある農業の振興				事務担当者	新	新	栗岡
根拠法令等	伊予市なかやま農畜産物処理加工施設条例及び同施行規則、伊予市なかやまそば乾燥調製施設等条例、伊予市なかやま農畜産物直売施設条例及び同施行規則(令和7年4月1日廃止)								
関係する計画等									
事業の目的 【ゴール】	対象	地域産業の振興を目的に活動する加工場利用者				事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成17年度 <input type="checkbox"/> 令和	※合併前からの継続事業は平成17年度と入力	
目指すべき姿を簡潔に	意図	指定管理者の管理の下、地域資源を活用した特産品の開発と農畜産物処理加工事業の推進を図り、地域振興に寄与することを目的とする。				事業終了年度 (予定)	令和 年度(予定)	<input checked="" type="checkbox"/> 設定なし	
事業内容 【アクティビティ】	具体的な内容、どのような方法で実施しているのか	加工場等（中山農畜産物処理加工場、永木農畜産物処理加工場、野中農畜産物処理加工場、佐礼谷農畜産物処理加工場、なかやまそば乾燥調製施設等）の運営および維持管理業務、加工場の利用許可業務、地域資源を活用した特産品の開発							
事業の実施方法	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()								
連携事業及び関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり (以下に記載すること) <input checked="" type="checkbox"/> なし	事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要					【連携事業】 一括的に実施している事業 【関連事業】 関係が深い事業
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに <input type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を <input type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に	<input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も <input checked="" type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを <input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任	<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう						

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳 (千円)					事業費の内訳					摘要 ※代表的なものを簡潔に	
項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	節	細節	R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	
予算	当初予算	1,417	1,417	1,492	例年支出のあるもの	需用費	光熱水費			14	
	補正予算		1,690	5,509		委託料		322	322	322	中山農畜産物処理加工場他指定管理料
	前年度から繰越					使用料及び賃借料		419	419	419	中山農畜産物処理加工場他土地借上料
	予備費等					負担金・補助及び交付金	補助金	289	172	131	そば生産組合活動事業費補助金
決算	計	1,417	3,107	7,001	臨時的なもの	需用費	修繕料	116		171	加工場給水管漏水修繕工事、そば乾燥調製施設修繕工事
	執行額	1,146	2,040	1,908		役務費	手数料		3		そば乾燥調製施設設給水装置工事設計審査・竣工検査手数料
財源内訳	翌年度へ繰越				工事請負費	工事請負費			787	そば乾燥調製施設設給水等工事請負代金	
	国庫支出金					備品購入費	機械器具費		1,127		真空包装機代金
	県支出金					負担金			75	そば乾燥調製施設設給水装置新設加入金	
	地方債					上記以外の事業費合計					一般事務費、上記で書き表せないもの
正規職員の人工数	その他	35	24	13	事業費の総計	事業費の総計		1,146	2,040	1,908	1,412
	一般財源	1,111	2,016	1,895							
執行率 (%)		80.9%	65.7%	27.3%							
当初予算+補正予算に対する執行額の割合 (%)		80.9%	65.7%	27.3%							
正規職員の人工数		0.15	0.27	0.25							
1人当たりの人工費単価		7,794	7,765	7,895							
※ 執行額+人件費		2,315	4,137	3,882							

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標	単位	目指す方向性	R4実績	目標実績	R5実績	目標実績	R6実績	目標実績	達成度	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り
											活動成績や課題等	課題への改善提案	
指標①	加工場施設利用回数	回	→	821		937		833		かなり達成 (80%以上)	新型コロナウイルス感染症の影響による活動自粛も懸念されたが、県ガイドラインの順守等感染症対策を徹底することで、当初想定した計画を実施することができた。なお、各施設組合員も高齢化していることから、引き続き細心の注意による行動計画等事前に想定されることが組合員間で話しあうことで、活動の継続体制の構築を図っている。	地域農産物を活用した加工品を生産し、地域行事での販売及び道の駅等への出品を図ることで、地域内外へ魅力の発信を図ることが出来た。しかし、一部施設については、備品の老朽化による不具合の発生で十分な利用が出来ない期間が生じた。	地域農産物の加工においては、近年の材料価格や燃料費の高騰の影響により、収益の悪化の影響を受けている。また、組合員の高齢化などにより、今後の運営が懸念されるところである。
				937		833		754					
指標②	加工場施設利用人数	人	→	1,737		1,883		1,974		かなり達成 (80%以上)	利用時の体温測定や3密防止、アルコール消毒の徹底等はもちろんのこと、万一感染が発生した場合の行動計画等事前に想定されることが組合員間で話しあうことで、活動の継続体制の構築を図っている。	施設の老朽化等により日々の点検等が重要性を増すとともに、施設利用者間でも情報共有を図り、不具合の兆候が見られる際は、完全な故障に至るまで修繕を行なうなど、初期対応の重要性について意識醸成は図っていく必要がある。	材料価格の高騰は、仕入先の多角化を検討するとともに、加工品のブランシュアップを図り、商品への価格転嫁が適正であると消費者に納得していただけた企業努力・工夫が必要である。また、高齢化による施設運営の問題は、4施設共通課題として検討を図る。
				1,883		1,974		1,624					
指標③													
指標④													

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標	単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
					①	当該年度の利用回数/前年度の利用回数×100	%	→	100以上	100以上		
短期成果	地域産農産物の加工、販売及び商品開発の実施により農畜産物の振興による地域振興を図る。											
					②							
					③							

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	2	評価点ランク			B	事業遂行に係る工夫点・事業成果	
			4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない		S	11	~	12		
			3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地が少ない		A	9	~	10		
			2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある		B	7	~	8	新型コロナ感染症による不測の影響を受けたが、概ね目標とした計画が達成され、地域資源を活用した農産物の加工化によって一定の地域振興が図られた。	
		有効性	1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である		C	5	~	6		
			4 市民ニーズ・社会ニーズの有無に関わらず、実施する必要がある	3	D	3	~	4	事業遂行に係る課題・改善点	
			3 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが増加傾向にある		S	11	~	12		
			2 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である		A	9	~	10		
			1 市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが緩慢である		B	7	~	8		
			4 本事業は市が直営で実施すべきものである		C	5	~	6		
		効率性	3 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、適切に導入している		D	3	~	4		
			2 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入の範囲に検討の余地がある		S	11	~	12	今後の施設運営を検討するうえで、行政側としては施設の老朽化による維持管理費の増大、指定管理者である各組合としては組合員の高齢化や資材費等の高騰などがあり、事業の継続性について検討をする時期に来ている。	
			1 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない		A	9	~	10		
			4 目標を上回って達成できた（100%以上の達成）		B	7	~	8		
		担当者	3 概ね達成でき（80%以上の達成）		C	5	~	6	課題解決に向けた具体的な方策等	
			2 やや達成できなかった（50%未満の達成）		D	3	~	4		
			1 達成できなかった（50%未満の達成）		S	11	~	12		
			4 既に相手の成果を得ているが、今後も成果向上の余地がある		A	9	~	10		
			3 成果向上が期待でき、事業継続の必要がある		B	7	~	8		
			2 成果は低調であるが、手法等の改善によって成果向上の余地がある		C	5	~	6		
			1 今後の成果向上は見込めない		D	3	~	4		
		一次判定	市民等への影響	2	評価点ランク			C	課題解決に向けた具体的な方策等	
			4 本事業がなくなると、不特定多数の市民・団体等に重大な影響がある		S	11	~	12		
			3 本事業がなくなると、特定の市民・団体等に重大な影響がある		A	9	~	10		
			2 本事業をしなくても、市民・団体等への影響はない		B	7	~	8		
			1 本事業をしなくても、市民・団体等への影響はない		C	5	~	6		
		所属長	手段の最適性	2	評価点ランク			B	各施設の指定管理期間満了となる令和8年度に向け、組合員の意向把握に努め、費用対効果や地元等への影響等を鑑みながら、施設の統廃合又は民間譲渡含め検討し、方針決定を図っていく必要がある。	
			4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない		S	11	~	12		
			3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い		A	9	~	10		
			2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである		B	7	~	8		
			1 現状の手段ではなく、他の手段に変更すべきである		C	5	~	6		
		重要度	コストの最適性	2	評価点ランク			B	課題解決に向けた具体的な方策等	
			4 コストの削減・効率化の成果により、これ以上、改善の余地はない		S	11	~	12		
			3 コストの削減・効率化を適切に進めたり、改善の必要性は低い		A	9	~	10		
			2 コストの削減・効率化に努めているが、成果が十分ではないため、積極的な改善が必要である		B	7	~	8		
			1 コストの削減・効率化の成果が全く得られておらず、抜本的な改善が必要である		C	5	~	6		
			4 事業の性質上、受益者負担を求めるものではない		D	3	~	4		
			3 公平なサービスを提供し、適正な受益者負担を求める		S	11	~	12		
			2 ある程度の公平なサービスを提供しているが、受益者負担には見直しの余地がある		A	9	~	10		
			1 対象者に偏りがあるなど公平なサービスとはいえない、又は、ある程度の公平なサービスを提供しているが受益者負担をしていない		B	7	~	8		
		所属長	自己判定結果の確定	2	上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します			B	所属長の所見	
			S 5 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業		S	非常に高い			令和6年度に添賀地区の農産物直売施設は、指定管理満了を機に施設の廃止を決定し、市条例廃止の議決を受ける。	
			A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業		A	高い			施設によって使用頻度も違い、一律での方針を決定は難しい	
			B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業		B	普通			が、利用実績の少ない施設から利用者と協議を行い、今後の方針を決定する必要があり、当面、指定管理期間である令和8年度までは継続とする。	
			C 上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業		C	低い				
			D 当初位置付けた必要性が薄れおり、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む		D	非常に低い				

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果		判定区分		判定基準				所管部長の所見	
		1	更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する						今後、利用実績の低い施設について、関係者と協議を行ない方向性を決定する必要がある。	
		2	業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある							
		3	現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する							
		4	統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する							

事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	(都市文化) 都市総合文化施設運営事業		会計区分	15	都市総合文化施設運営事業特別会計			所管部署	都市整備課				
事業番号	6900		予算科目	1 款 1 項 1 目	事業区分			シート入力	R 4 年度	R 5 年度	R 6 年度		
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価 (事業の概要・結果のみ)		事業区分	政策的事業【任意】			重要事業	所属長名	小寺	小寺	小寺		
総合計画での位置づけ	基本目標 快適空間都市の創造 基本施策 住みやすい都市空間づくり		事業区分	政策的事業【任意】			重要事業	担当責任者	大西	大西	大西		
根拠法令等	伊予市都市総合文化施設条例			事業区分	政策的事業【任意】			重要事業	事務担当者	井上	井上		
関係する計画等				事業区分	政策的事業【任意】			重要事業	事務担当者	一方井	一方井		
事業の目的 【ゴール】	対象	伊予市都市総合文化施設、ウェルピア伊予及びその利用者			事業区分	政策的事業【任意】			事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成 20 年度			
目指すべき姿を簡潔に	意図	伊予市都市総合文化施設、ウェルピア伊予の現有施設を有効に活用し、市民等の教養及び文化の向上を図る。			事業区分	政策的事業【任意】			事業開始年度	<input type="checkbox"/> 令和			
事業内容 【アクティビティ】	伊予市都市総合文化施設、ウェルピア伊予の指定管理者の監督指導及び施設の改修等			事業区分	政策的事業【任意】			事業終了年度 (予定)	令和 年度(予定)	<input type="checkbox"/> 設定なし			
事業の実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input checked="" type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()				事業区分	政策的事業【任意】			事業終了年度 (予定)	<input type="checkbox"/> 設定なし			
連携事業及び関連事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり (以下に記載すること) <input type="checkbox"/> なし			事業番号	事務事業の名称			事業事業の概要					
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input checked="" type="checkbox"/> ゴール 1 貧困をなくそう <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 2 飢餓をゼロに <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 3 すべての人に健康と福祉を <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 4 質の高い教育をみんなに <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 5 ジェンダー平等を実現しよう <input checked="" type="checkbox"/> ゴール 6 安全な水とトイレを世界中に			事業番号	事務事業の名称			事業事業の概要					
				6901	(都市文化) 都市総合文化施設整備基金積立金			基金の積み立て					
				3761	都市総合文化施設運営事業特別会計繰出金			繰出金					

事業活動の成果【アウトカム】

成 果 指 標	想定される事業活動の成果		活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
	長 期 成 果	施設利用者数	指標①	平成20年度の施設利用者数 391,467を100とした係数			%	↗	125	125	125	125	128	
短 期 成 果	利益剰余金の金額	指標②	指定管理者選定時のプロポーザル時の収支計画に記載された予想額に対する実際の納入額	千円	↗	10,288	10,393	11,727	未達成 (50%未満)	0	217	0		
		指標③												

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	2	評価点ランク			事業遂行に係る工夫点・事業成果		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		有効性	市民・社会ニーズへの対応	2	評価点ランク			B 施設の運営は指定管理者が行い民間経営手法により実施し施設利用者の増が見られた。		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		効率性	サービス主体の妥当性	3	評価点ランク			B 施設の老朽化により修繕設備等の箇所が広範囲にわたっていることから、早急に今後の方針を決定する必要がある。		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		担当者	成果指標の達成状況	2	評価点ランク			B 事業遂行に係る課題・改善点		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		重要度	市民等への影響	3	評価点ランク			B 課題解決に向けた具体的な方策等		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		所属長	手段の最適性	2	評価点ランク			B 令和7年度に施設全体の劣化度調査を実施し、現状の把握や修繕更新に係る費用等を算出のうえ今後の方針を決定する必要がある。		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		一次判定	コストの最適性	2	評価点ランク			B 令和7年度に施設全体の劣化度調査を実施し、現状の把握や修繕更新に係る費用等を算出のうえ今後の方針を決定する必要がある。		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		所属長	受益の適正性	3	評価点ランク			C 外部評価に向けた具体的な方策等		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		所管部長	自己判定結果の確定	4	評価点ランク			B 所属長の所見		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		二次判定	貢献度	5	評価点ランク			B 施設のオーブンから約45年が経過し、施設の老朽化が著しく、また近年は施設の経営状況が悪化しており、指定管理者が利益の3割を市に納付する利益剰余金が殆どない状況が続いている。令和6年度にウェルビア伊予利活用方策調査業務を委託し、概算更新費、サウンディング調査等を実施している。施設の今後の方向性について、令和9年度を目途に方向性を決定する必要がある。		
			S 11 ~ 12							
			A 9 ~ 10							
			B 7 ~ 8							
			C 5 ~ 6							
		所管部長	重要度	6	評価点ランク			C 外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る		
			S 11 ~ 12							

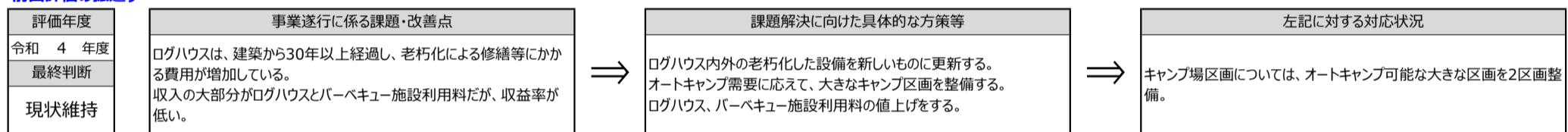
事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	秦皇岛施設管理運営事業			会計区分	1	一般会計		所管部署	中山地域事務所				
事業番号	3260			予算科目	7 款 1 項 5 目	商工費		シート入力	R 4 年度	R 5 年度	R 6 年度		
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価 (事業の概要・結果のみ)			事業区分	政策的事業【任意】		重要事業	所属長名	山岡	山岡	太森		
総合計画での位置づけ	基本目標	産業振興都市の創造			担当責任者	入船	入船	入船					
	基本施策	賑わいのある観光の振興			事務担当者	入船	入船	入船					
根拠法令等	伊予市秦皇岛休養施設条例										渡邊	渡邊	高井
関係する計画等													
事業の目的 【ゴール】	対象	市民、観光客			事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成 17 年度 <input type="checkbox"/> 令和		※合併前からの継続事業は平成17年度と入力					
目指すべき姿を簡潔に	意図	豊かな自然、山頂展望台からの眺望等をアピールし、施設利用者の増を図る。 リピーターを増やし、自然志向派の人の増加を図る。			事業終了年度 (予定)	令和 年度(予定)		<input type="checkbox"/> 設定なし					
事業内容 【アクティビティ】	ログハウス9棟への宿泊、休養センターの宿泊、キャンプサイト6区画の利用、バーベキュー施設の運営。 芝スキー場のソリの貸し出し、遊具の整備。 ホームページの更新。												
事業の実施方法	<input type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()												
連携事業及び関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり (以下に記載すること) <input checked="" type="checkbox"/> なし										【連携事業】 一括的に実施している事業 【関連事業】 関係が深い事業		
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール 1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール 2 飢餓をゼロに <input type="checkbox"/> ゴール 3 すべての人に健康と福祉を <input type="checkbox"/> ゴール 4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール 5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール 6 安全な水とトイレを世界中に			<input type="checkbox"/> ゴール 7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール 8 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> ゴール 9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> ゴール 10 人や国の不平等をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール 11 住み続けられるまちづくりを <input type="checkbox"/> ゴール 12 つくる責任つかう責任			<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう <input checked="" type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう						

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳 (千円)					事業費の内訳								摘要 ※代表的なものを簡潔に
項目	R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	例年支出のあるもの	節	細節	事業費 (千円)					
当初予算	8,995	8,638	12,601	6,094		需用費	消耗品費	392	378	581	485		
補正予算						需用費	燃料費	245	239	224	285		
前年度から繰越						需用費	光熱水費	224	246	255	300		
予備費等						役務費	通信運搬費	117	137	99	144		
計	8,995	8,638	12,601	6,094		役務費	手数料	464	453	837	648		
決算	7,546	7,387	11,596			委託料	2,402	2,483	2,673	3,930			
財源内訳						使用料及び賃借料	78	78	75	77			
国庫支出金						負担金・補助及び交付金	2	2	0	25			
県支出金													
地方債			2,900										
その他													
一般財源	7,546	7,387	8,696	6,094		需用費	修繕料	1,158	599	407	200		
執行率 (%)	83.9%	85.5%	92.0%			委託料	1,142	0	2,948	0			
当初予算+補正予算に対する執行額の割合 (%)	83.9%	85.5%	92.0%			工事請負費	1,205	2,772	3,402	0			
正規職員の人工数	0.02	0.02	0.02			備品購入費	117		95	0			
1人当たりの人工費単価	7,794	7,765	7,895			上記以外の事業費合計					一般事務費、上記で書き表せないもの		
※ 執行額+人件費	7,702	7,542	11,754			事業費の総計	7,546	7,387	11,596	6,094			

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4 実績	目標実績	R 5 実績	目標実績	R 6 実績	目標実績	達成度	活動成果や課題等	事業把握のための実数	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り	
	指標①	老朽施設の設備の更新や改修															
	指標②																
指標③																	
指標④																	

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標		単位	目標指向性	R 4 目標実績	R 5 目標実績	R 6 目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
		指標①	指標②							
中期成果	秦皇岛森林公园に来訪する人の増加を図ることで、秦皇岛の魅力を多くの人に広める。	指標①	ログハウスを利用した人数	人	↗	500	500	500	やや達成 (50%以上)	
						565	397	280		
		指標②								
		指標③								

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地が少ない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である	3	評価点ランク		B	事業遂行に係る工夫点・事業成果 建物の屋根の塗替えを行い、外観の向上を図った。ログハウスエリア、キャンプ場エリアの木の間伐を行い、風通しを良くし、日当たりも良くなった。公衆トイレの便器の洋式化を図り、利便性を高めた。
			市民・社会ニーズへの対応			A 9 ~ 10	B 7 ~ 8		
			サービス主体の妥当性			C 5 ~ 6	D 3 ~ 4		
		有効性	成果指標の達成状況	4 目標を上回って達成できた（100%以上の達成） 3 概ね達成でき（80%以上の達成） 2 やや達成できなかつた（50%以上の達成） 1 達成できなかつた（50%未満の達成）	2	評価点ランク		C	事業遂行に係る課題・改善点 ログハウスは建築してから30年以上経過し、中の設備も建築当時から使用しているものが多く、老朽化している。古い設備、備品等は新しいものに更新していかたい。主な収益はログハウス宿泊料とバーベキュー施設使用料であるが、収益性が低い。
			成果向上の可能性			A 9 ~ 10	B 7 ~ 8		
			市民等への影響			C 5 ~ 6	D 3 ~ 4		
		効率性	手段の最適性	4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない 3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い 2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである 1 現状の手段ではなく、他の手段に変更すべきである	2	評価点ランク		C	課題解決に向けた具体的な方策等 ログハウスは建築してから30年以上経過し、中の設備も建築当時から使用しているものが多く、老朽化している。古い設備、備品等は新しいものに更新していかたい。主な収益はログハウス宿泊料とバーベキュー施設使用料であるが、収益性が低い。
			コストの最適性			A 9 ~ 10	B 7 ~ 8		
			受益の適正性			C 5 ~ 6	D 3 ~ 4		
	担当者	自己判定結果の確定		□ 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します				所属長の所見	
	一次判定	貢献度	S	S 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業 A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業 B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業 C 上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業 D 当初位置付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む	S A B C D	S A B C D	C B	C B B D	アフターコロナの影響もあり、利用者が減少しているが、森林公園の特徴を生かし、森林浴やマイナスイオンによるストレス解消効果等、森林の魅力の発信に努め、交流人口の増加につなげていく。また、施設の老朽化により、修繕が必要な箇所も多いため、今後も適正管理に努めていく。
	所属長		S			S A B C D			

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果	判定区分	判定基準			所管部長の所見
		1 更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する				
		2 業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある				
		3 現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する				
		4 統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する				
		5 休止・廃止を検討	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する				
		6 休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階				

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容
		・施設の存在そのものが市民に周知されていないと感じられ、PRが不足している状況だ。利用者の正直な意見を把握し、サービス改善に生かすためにアンケートの実施が望まれる。 ・施設の将来像（ビジョン）を明確化し、親子連れ、ソロキャンパーなどターゲット層を絞り込むべきではないか。どっちつかずの運営では、予算配分と活動が非効率になってしまう。 ・焚き火禁止が最大の不満点であり、適切な安全管理を前提に限定的な解禁を再検討する余地がある。蜘蛛の巣や草の管理など、基本的な清潔・安全の確保を徹底してほしい。 ・展望台からの景観や星空などの独自の強みを磨きつつ、道の駅なかやま等の周辺施設との連携を強化するべきだ。回遊性を高めることが魅力向上につながる。 ・成果指標が宿泊客数のみで、キャンプやバーベキューのみの潜在的な利用者の実態を把握できていない。施設のボテンシャルを測れるよう指標の見直しが必要だろう。 ・平日の低稼働を改善するため、市の施設として学校や保育所、PTA等と連携し、市民の子ども・家族の利用を促す体験学習などを企画してみてはどうだろう。

今後の事務事業の方向性

経営者会議	市の最終判断	事務事業の方向性	判定区分	表示	コメント欄
		1 更に重点化	重点化		
		2 業務改善が必要	業務改善		
		3 現状のまま継続	現状維持		
		4 統合・縮小を検討	統合縮小		
		5 休止・廃止を検討	休廃止		
		6 休止・廃止が決定			

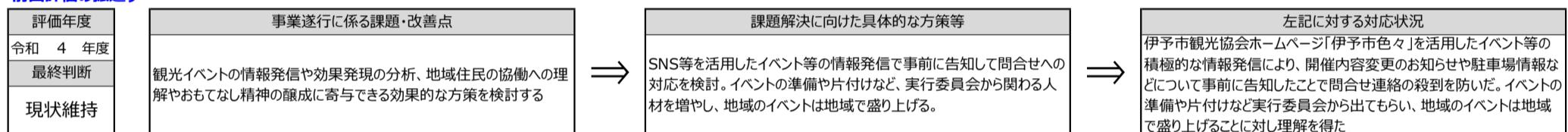
事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	観光イベント事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	商工観光課																	
事業番号	3200		予算科目	7 款 1 項 4 目	商工費		シート入力	R 4 年度	R 5 年度	R 6 年度															
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価 (事業の概要・結果のみ)		事業区分	政策的事業【任意】		重要事業	所属長名	岡井	岡井	岡井															
総合計画での位置づけ	基本目標	産業振興都市の創造																							
	基本施策	賑わいのある観光の振興																							
根拠法令等	伊予市観光協会事業費補助金交付要綱、伊予市花まつり事業費補助金交付要綱、伊予市交流促進観光振興事業費補助金交付要綱																								
関係する計画等																									
事業の目的 【ゴール】	対象	伊予市観光協会、伊予市花まつり推進委員会、伊予市トライアスロン大会inふたみ実行委員会																							
目指すべき姿を簡潔に	意図	観光産業としての重要性を認識しながら、観光施設や観光資源を活用した各種イベントや情報発信を行う 観光振興と交流人口の拡大を基盤とするサービス産業の振興、地域や文化を越えた交流の促進並びに参加者及び市民の心と体の健康づくり推進を図る																							
事業内容 【アクティビティ】	観光協会等や市民、関係機関との連携を強化して、観光客のニーズにあったソフト面とハード面を一体化させて事業の展開を行う																								
具体的な内容、どのような方法で実施しているのか																									
事業の実施方法	<input type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input checked="" type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()																								
連携事業及び関連事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり (以下に記載すること) <input type="checkbox"/> なし <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">事業番号</td> <td style="width: 40%;">事務事業の名称</td> <td style="width: 50%;">事務事業の概要</td> </tr> <tr> <td>3220</td> <td>観光団体助成事業</td> <td>市内観光関係団体が実施する活動の支援</td> </tr> <tr> <td>3235</td> <td>観光関係負担金等交付事業</td> <td>自治体ほか観光関係団体で組織する各種協議会に係る会費等負担金の交付</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>										事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要	3220	観光団体助成事業	市内観光関係団体が実施する活動の支援	3235	観光関係負担金等交付事業	自治体ほか観光関係団体で組織する各種協議会に係る会費等負担金の交付						
事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要																							
3220	観光団体助成事業	市内観光関係団体が実施する活動の支援																							
3235	観光関係負担金等交付事業	自治体ほか観光関係団体で組織する各種協議会に係る会費等負担金の交付																							
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに <input type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を <input type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に <input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう <input checked="" type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくり <input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任 <input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう																								

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳 (千円)					事業費の内訳								
項目	R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	例年支出のあるもの	節	細節	事業費 (千円)				摘要	
	当初予算	18,923	4,506	4,412				R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	※代表的なものを簡潔に	
予算	補正予算	▲ 5,891			旅費			0	0	0	2	職員旅費	
	前年度から繰越				需用費			85	79	49	133	ガソリン代	
	予備費等				役務費			22	20	22	77	郵便料	
	計	13,032	4,506	4,412	備品購入費			0	0	122	0	AED代金	
決算	執行額	11,267	3,537	3,957	負担金・補助及び交付金			11,160	3,438	3,764	4,489	いよしまつり事業費補助金	
	翌年度へ繰越												
財源内訳	国庫支出金												
	県支出金												
	地方債												
	その他	5,520		1,270									
	一般財源	5,747	3,537	2,687	4,701								
	執行率 (%)	86.5%	78.5%	89.7%									
	当初予算 + 補正予算に 対する執行額の割合 (%)	86.5%	78.5%	89.7%									
	正規職員の人工数	0.20	0.20	0.20									
1人当たりの人工費単価	7,794	7,765	7,895		上記以外の事業費合計							一般事務費、上記で書き表せないもの	
※ 執行額 + 人件費	12,826	5,090	5,536		事業費の総計			11,267	3,537	3,957	4,701		

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標			単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	活動成果や課題等	課題への改善提案	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り
	指標①	補助金交付決定件数	件			→	2	2	2		2		目標達成(100%以上)				
	指標②																
	指標③																
	指標④																

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
		指標①	指標②										
長期成果	補助対象イベント実施数												地域の観光振興を計ることができた。

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	2	評価点ランク		B	事業遂行に係る工夫点・事業成果						
			S 11 ~ 12					観光協会への補助金を新法人設立をきっかけに、イベント補助と運営補助を統括して新法人への委託料へと切り替えた。コロナ禍による減額も含め、精査したうえで適正な補助金の執行ができた						
			A 9 ~ 10		評価点ランク			事業遂行に係る課題・改善点						
			B 7 ~ 8		評価点ランク			イベントの目的や効果を踏まえ、適正な内容として補助金が算出されているか、補助団体と協議の上精査が必要。						
			C 5 ~ 6		評価点ランク			また、本事業は主に補助金交付に限定されており、観光への波及効果を測る成果指標の設定が困難で、政策効果が不明瞭である。						
		有効性	市民・社会ニーズへの対応		評価点ランク			イベントの目的や効果を踏まえ、適正な内容として補助金が算出されているか、補助団体と協議の上精査が必要。						
			S 11 ~ 12		評価点ランク			また、本事業は主に補助金交付に限定されており、観光への波及効果を測る成果指標の設定が困難で、政策効果が不明瞭である。						
			A 9 ~ 10		評価点ランク			イベントの目的や効果を踏まえ、適正な内容として補助金が算出されているか、補助団体と協議の上精査が必要。						
			B 7 ~ 8		評価点ランク			また、本事業は主に補助金交付に限定されており、観光への波及効果を測る成果指標の設定が困難で、政策効果が不明瞭である。						
			C 5 ~ 6		評価点ランク			イベントの目的や効果を踏まえ、適正な内容として補助金が算出されているか、補助団体と協議の上精査が必要。						
		効率性	サービス主体の妥当性		評価点ランク			課題解決に向けた具体的な方策等						
			S 11 ~ 12		評価点ランク			実績報告書で提出される参加人数や費用対効果などの側面から事業効果を検証し、必要に応じて補助団体と精査して次年度予算を計上している。しかし、観光全体の政策効果を一體的に把握できる体制が求められるため、本事業を他の観光関連事業と統合し、統一した成果指標を設けて、効果的な事業評価と予算配分につなげる必要がある。						
			A 9 ~ 10		評価点ランク			実績報告書で提出される参加人数や費用対効果などの側面から事業効果を検証し、必要に応じて補助団体と精査して次年度予算を計上している。しかし、観光全体の政策効果を一體的に把握できる体制が求められるため、本事業を他の観光関連事業と統合し、統一した成果指標を設けて、効果的な事業評価と予算配分につなげる必要がある。						
			B 7 ~ 8		評価点ランク			実績報告書で提出される参加人数や費用対効果などの側面から事業効果を検証し、必要に応じて補助団体と精査して次年度予算を計上している。しかし、観光全体の政策効果を一體的に把握できる体制が求められるため、本事業を他の観光関連事業と統合し、統一した成果指標を設けて、効果的な事業評価と予算配分につなげる必要がある。						
			C 5 ~ 6		評価点ランク			実績報告書で提出される参加人数や費用対効果などの側面から事業効果を検証し、必要に応じて補助団体と精査して次年度予算を計上している。しかし、観光全体の政策効果を一體的に把握できる体制が求められるため、本事業を他の観光関連事業と統合し、統一した成果指標を設けて、効果的な事業評価と予算配分につなげる必要がある。						
		担当者	市民等への影響		評価点ランク			所属長の所見						
			D 3 ~ 4		評価点ランク			所属長の所見						
			自己判定結果の確定		上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します			所属長の所見						
			S	市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業		C		費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。						
			A	上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。						
			B	上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。						
			C	上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。						
			D	上位施策付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。						
		所属長	貢献度	S 非常に高い				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。						
			A					非常に高い				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。		
			B					高い				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。		
			C					普通				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。		
			D					低い				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。		
			重要度	D 非常に低い				費用対効果を重視し、将来的にはイベント単体での収益増も図る必要があると思われる。						

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果	判定区分	判定基準	所管部長の所見
		統合・縮小を検討	1 更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する	
			2 業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある	
			3 現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する	
			4 統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する	
			5 休止・廃止を検討	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する	
		4	6 休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階	

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容
		<p>・成果指標が具体的でなく評価が難しい。市は「参加人数はこれくらい」などの具体的な目標や観光イメージを示し、事業進捗をモニタリングしてほしい。</p> <p>・観光イベントとしての評価なら、補助金を投じた効果として「どれだけお金が落としてもらったか」といった経済効果を把握し、数値化して目標設定が必要だろう。</p> <p>・現在の成果指標は「補助対象イベントを実施」と活動実態を示すのみで、本来の目的である観光振興や交流促進に紐づいていない。適切な指標設定できるよう再検討してもらいたい。</p> <p>・目的が異なる複数の事業を統合しても、単一の成果指標にまとめるのは不適切だ。各目的に応じた指標を個別に設計し、指標と目標の整合性を確保してはどうか。</p> <p>・妥当性評価で「民間活力導入」とあるが、協会への補助金支出を民間活力導入と見なすのは形式的で実質が伴っていない。この判断は再検討の余地がある。</p> <p>・事業の目的・意図が不明確であるため、成果が測りにくい状態である。目的を単純化し、活動指標や成果指標を精査するとい。</p>

今後の事務事業の方向性

経営者会議	市の最終判断	事務事業の方向性	判定区分	表示	コメント欄
			1 更に重点化	重点化	
			2 業務改善が必要	業務改善	
			3 現状のまま継続	現状維持	
			4 統合・縮小を検討	統合縮小	
			5 休止・廃止を検討	休廃止	
			6 休止・廃止が決定		

事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	防災訓練事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	危機管理課									
			予算科目	2款1項13目	総務費												
事業番号	481		事業区分	政策的事業【任意】	重要事業		シート入力	R4年度	R5年度	R6年度							
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価	<input type="checkbox"/> 簡易評価（事業の概要・結果のみ）					所属長名	宮崎	宮崎	宮崎							
総合計画での位置づけ	基本目標	快適空間都市の創造					担当責任者	河内	宇都	宇都							
根拠法令等	伊予市地域防災計画						事務担当者	木村	木村	出海							
関係する計画等																	
事業の目的 【ゴール】	対象	市民															
目指すべき姿を簡潔に	意図	伊予市地域防災計画に定める災害応急対策を迅速かつ適切に実施できるよう技能の向上と住民に対する防災意識の啓発を図る。					事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成17年度	<input type="checkbox"/> 令和	※合併前からの継続事業は平成17年度と入力							
事業内容 【アクティビティ】	具体的な内容、どのような方法で実施しているのか	伊予市総合防災訓練の実施、県市町災害対策本部合同訓練・土砂災害防災訓練・原子力総合防災訓練への参加、自主防災会主体の防災訓練への支援。					事業終了年度 (予定)	<input type="checkbox"/> 令和年度(予定)	<input checked="" type="checkbox"/> 設定なし								
事業の実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input type="checkbox"/> 補助金・負担金等	<input type="checkbox"/> その他()											
連携事業及び関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり(以下に記載すること)	<input checked="" type="checkbox"/> なし	事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要			【連携事業】 一括的に実施している事業									
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう	<input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに	<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を	<input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに	<input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も	<input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう	<input type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を	<input type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう	<input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう	<input type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに	<input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう	<input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に	<input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう	<input checked="" type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを	<input checked="" type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう	<input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に	<input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任

前回評価の振り返り

評価年度	事業遂行に係る課題・改善点	課題解決に向けた具体的な方策等	左記に対する対応状況
令和4年度	市議会で提案のあった夜間避難訓練について、関係団体と協議すること。	夜間避難訓練を開催している県内自治体を視察し訓練内容や開催手法等を調査・研究する。開催可能な自主防災会に呼びかける。	夜間避難訓練を開催している西予市を視察し訓練内容や開催手法等を体験してきた。また、夜間避難訓練が開催可能な地区・団体等を自主防災会連絡協議会等を通じて呼びかけている。
最終判断			
業務改善			

事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳(千円)					事業費の内訳							
項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	例年支出のあるもの	節	細節	事業費(千円)				摘要 ※代表的なものを簡潔に
	当初予算	214	214	218				R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	
予算	補正予算				報償費	報償費			7	28	総合防災訓練講師謝金	
	前年度から繰越				旅費			11	7	24	33	原子力防災訓練参加旅費
	予備費等				需用費	消耗品費			100	86	110	総合防災訓練消耗品
	計	214	214	218	役務費	通信運搬費			13	5	29	郵送料
					使用料及び賃借料				11	9	18	総合防災訓練会場使用料
決算	執行額	11	131	131								
	翌年度へ繰越											
財源内訳	国庫支出金											
	県支出金											
	地方債											
	その他											
	一般財源	11	131	131	臨時的なもの	役務費	自動車損害保険料				7	
	執行率(%)	5.1%	61.2%	60.1%								
	当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)	5.1%	61.2%	60.1%								
	正規職員の人工数	0.27	0.27	0.27								
1人人工当たりの件費単価	7,794	7,765	7,895		上記以外の事業費合計							一般事務費、上記で書き表せないもの
※執行額+人件費	2,115	2,228	2,263		事業費の総計			11	131	131	225	

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標	単位	目指す方向性	R4	目標実績	R5	目標実績	R6	目標実績	達成度	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り
指標①	伊予市総合防災訓練開催回数	回	↗	1	1	1				目標達成(100%以上)	コロナ禍により開催できなかった伊予市自主防災会による各地区での訓練は一部で再開した。次年度は市総合防災訓練の再開に努めたい。	コロナ禍により中止していた伊予市自主防災会による各地区での訓練は一部で再開した。次年度は市総合防災訓練が実施できた。毎年開催し、新たな訓練内容を取り入れていきたい。	伊予市総合防災訓練では民間による展示ブースのほか自衛隊とも連携し車両展示を行うなど、新たな取組みが出来た。今後もニーズに沿った訓練や展示等を積極的に取り入れていきたい。
				0		1		1					
指標②											今まで実施したことのない訓練内容や展示等を実施するために、民間企業をはじめ警察や自衛隊等とも連携を深めていく必要がある。	夜間避難訓練等、小規模でも新たな訓練を実施することで、市主催(自主防災会との共催)の訓練回数の増加にも繋がる。	
指標③											今まで実施したことのない訓練内容や展示等を実施するために、民間企業をはじめ警察や自衛隊等とも連携を深めていく必要がある。	夜間避難訓練等、小規模でも新たな訓練を実施することで、市主催(自主防災会との共催)の訓練回数の増加にも繋がる。	
指標④											今まで実施したことのない訓練内容や展示等を実施するために、民間企業をはじめ警察や自衛隊等とも連携を深めていく必要がある。	夜間避難訓練等、小規模でも新たな訓練を実施することで、市主催(自主防災会との共催)の訓練回数の増加にも繋がる。	

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
		指標①	指標②										
短期成果	市総合防災訓練への参加により、地域住民の防災・減災に対する意識啓発・向上に繋がる。	指標①											市総合防災訓練では特に開催校区の自主防災会に訓練実施の呼びかけのみならず内容検討から参画してもらうことで、地域住民の防災・減災に対する意識向上に資することができている。

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地が少ない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である	3	評価点ランク			A	事業遂行に係る工夫点・事業成果			
			市民・社会ニーズへの対応			S 11 ~ 12				市総合防災訓練では特に開催校区の自主防災会に訓練実施の呼びかけのみならず内容検討から参画してもらうことで、地域住民の防災・減災に対する意識向上に資することができている。			
			サービス主体の妥当性			A 9 ~ 10							
			成果指標の達成状況			B 7 ~ 8							
			成果向上の可能性			C 5 ~ 6							
		有効性	市民等への影響	4 目標を上回って達成できた（100%以上の達成） 3 概ね達成でき（80%以上の達成） 2 やや達成できなかつた（50%以上の達成） 1 達成できなかつた（50%未満の達成）	4	評価点ランク			S	事業遂行に係る課題・改善点			
			手段の最適性			S 11 ~ 12							
			コストの最適性			A 9 ~ 10				市総合防災訓練は基本的には校区単位の開催なので、あまり活動できていない自主防災会が多い校区では訓練内容の検討段階から訓練参画に対しての意識が低いことも考えられる。			
			受益の適正性			B 7 ~ 8							
			自己判定結果の確定			C 5 ~ 6				課題解決に向けた具体的な方策等			
	一次判定	貢献度	自己判定結果の確定	□ 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します					A	所属長の所見			
			S 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業 A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業 B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業 C 上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業 D 当初位置付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む		S A B C D	S 非常に高い				市総合防災訓練及び各地区における自主防災会等の防災訓練において自助・共助・共助における役割を確認し、実施することは、事業の目的に合致しているものの、訓練の手法、補助金の活用については、積極的な活用ができるよう他自治体の取組など参考に研究する必要がある。			
		重要度	S 政府全体からしても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 ※自然災害等の緊急事態に対応する事務事業も含む A 上位施策の視点からみても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 B 上位施策への貢献度も踏まえ、目標の達成に向けて現状の計画に沿って推進していく事務事業 C 上位施策への貢献度も踏まえ、統合・縮小を検討すべき事務事業 D 上位施策への貢献度も踏まえ、休止・廃止を検討すべき事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む			A 高い							
						B 普通							
		2				C 低い							
	所属長					D 非常に低い							

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果		判定区分		判定基準						所管部長の所見		
		1	更に重点化			現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する						防災訓練は、関係機関の連携とそれぞれが果たす役割を確認すること、また、住民一人ひとりが「自らがどう行動するべきか」を考え、平時から災害に備えた準備をすること、併せて、住民の防災意識の高揚を図るという意味において必要な事業である。		
		2	業務改善が必要			事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある						継続して事業を実施する必要があるが、夜間の避難訓練など、これまで実施していない手法等について検討する。		
		3	現状のまま継続			現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する						外部評価について		
		4	統合・縮小を検討			他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する						外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る		
		5	休止・廃止を検討			優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する						【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。		
		6	休止・廃止が決定			既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階								

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容						
		・高齢者が多く大規模訓練参加が難しい地域では、独居・歩行困難者の把握と介助体制の強化が必要だろう。在宅で参加可能な安否確認訓練などを提案し、地域特性に応じた防災力の底上げが図られるべき。 ・災害はいつ起きるか不明なため、夜間訓練の開催を呼びかけ、毎年同一バージョンではなく多様な想定で実施する意義は大きい。先行事例を横展開するなど、地区間の意識差・温度差の是正が望まれる。 ・南海トラフ巨大地震など大規模災害の被害想定を踏まえ、市としてどの程度リスクを軽減できるのか、明確な目標設定や本事業の取組が全体の中でどのような位置づけにあるのかを検討する価値がある。 ・市全体の訓練だけでなく、海辺部と内陸部など災害特性に応じた地域別の訓練内容を充実させるべきだ。近隣自治体の実施状況も参考に、類似地域と連携して学び合うことも有効ではないか。 ・学校での訓練を家庭に波及させるなど、学校と連携しながら家族ぐるみで防災意識を高める仕組みを検討してほしい。子どもたちの意識向上は、将来的な市民全体の防災意識向上に役立つだろう。 ・活動指標が「訓練回数」のみでは不十分だ。防災意識啓発の観点から参加人数や参加率を指標に加えるべきであり、成果に至った具体的な根拠を記述に追加し、指標と併せて改善を求める。 ・自主防災組織の不活発要因（リーダー不在、高齢化による活動困難等）の特定・把握が十分でない。取組の横展開や重点支援の前提として必要であり、必ず策を検討すべきだ。						

今後の事務事業の方向性

経営者会議	市の最終判断	事務事業の方向性		判定区分		コメント欄
		1	更に重点化	重点化		
		2	業務改善が必要	業務改善		

事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	防犯対策事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	危機管理課		
			予算科目	2款1項15目	総務費					
事業番号	560		事業区分	政策的事業【任意】	重要事業		シート入力	R4年度	R5年度	R6年度
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価	<input type="checkbox"/> 簡易評価（事業の概要・結果のみ）					所属長名	宮崎	宮崎	宮崎
総合計画での位置づけ	基本目標	快適空間都市の創造					担当責任者	河内	宇都	池田
根拠法令等	伊予市防犯灯等設置費補助金交付要綱						事務担当者	永田	永井	永井
関係する計画等										
事業の目的 【ゴール】	対象	市民、防犯協会					事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成17年度	<input type="checkbox"/> 令和	※合併前からの継続事業は平成17年度と入力
目指すべき姿を簡潔に	意図	防犯灯の設置補助を行い、犯罪が起こりにくい環境を整備し、市民生活の安全安心の確保を図る					事業終了年度 (予定)	<input type="checkbox"/> 令和年度(予定)	<input checked="" type="checkbox"/> 設定なし	
事業内容 【アクティビティ】	具体的な内容、 どのような方法で 実施しているのか	伊予地区防犯協会負担金及び防犯灯設置事業費の補助								
事業の実施方法	<input type="checkbox"/> 直営	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input checked="" type="checkbox"/> 補助金・負担金等	<input type="checkbox"/> その他()				
連携事業及び 関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり(以下に記載すること)	<input checked="" type="checkbox"/> なし	事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要			【連携事業】 一括的に実施している事業		
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう	<input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに	<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を	<input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに	<input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も	<input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう	<input type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を	<input type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう	<input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう	<input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に
	<input type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに	<input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう	<input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう	<input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう	<input checked="" type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを	<input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任				
	<input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に									

前回評価の振り返り

評価年度	事業遂行に係る課題・改善点	課題解決に向けた具体的な方策等	左記に対する対応状況
令和4年度	緊急案件に対応できる仕組みを作ること。また、防犯カメラ設置要望に対する補助の仕組みを検討すること。	緊急案件については、補正予算等において、予算を確保し、対応に努める。防犯灯設置補助については、令和7年度に補助要綱を策定し、令和8年度からの運用をめざす。	令和5年度の補正予算において、特殊詐欺対策電話機購入等購入費補助金を予算計上を行った。今後も、市民生活に関わる必要経費は迅速に確保に努めたい。
最終判断			
業務改善			

事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳(千円)					事業費の内訳					摘要			
予算	項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	例年支出のあるもの	節	細節	事業費(千円)				※代表的なものを簡潔に
	当初予算	5,924	6,576	5,984	5,815		需用費	消耗品費	3	0	0	6	コピー代、P.P.C用紙等
	補正予算		600				需用費	光熱水費	10	10	11	15	都中小地下道防犯カメラ電気代
	前年度から繰越						役務費	通信運搬費	52	54	68	93	都中小地下ボックス非常用通報装置改選使用料、郵便料
	予備費等						委託料		248	270	275	275	都中小学校地下ボックス防犯設備点検業務委託料
決算	計	5,924	7,176	5,984	5,815		負担金・補助及び交付金	負担金	3,334	3,334	3,433	3,486	伊予地区防犯協会負担金
	執行額	5,903	6,639	5,695			負担金・補助及び交付金	補助金	2,256	2,971	1,908	1,940	防犯灯等設置費補助金
財源内訳	翌年度へ繰越												
	国庫支出金												
	県支出金												
	地方債												
財源内訳	その他												
	一般財源	5,903	6,639	5,695	5,815								
執行率(%)		99.6%	92.5%	95.2%									
当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)		99.6%	92.5%	95.2%									
正規職員の人工数		0.15	0.15	0.15									
1人工当たりの人工費単価		7,794	7,765	7,895		上記以外の事業費合計							一般事務費、上記で書き表せないもの
※執行額+人件費		7,072	7,804	6,879		事業費の総計			5,903	6,639	5,695	5,815	

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R4	目標実績	R5	目標実績	R6	目標実績	達成度	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り
	指標①	防犯灯設置費補助申請件数										事業把握のための実数	活動成果や課題等	
	指標②													
指標③														
指標④														

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
		指標①	防犯灯新設及びLED取替設置数										
長期成果	防犯灯設置により犯罪発生抑止が期待できる	指標②		灯	→	150	150	150		124		かなり達成(80%以上)	
						144		176					
		指標③											

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	3	評価点ランク			事業遂行に係る工夫点・事業成果		
			4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地が少ない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である		S 11 ~ 12					
			4 市民ニーズ・社会ニーズの有無に関わらず、実施する必要がある 3 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが増加傾向にある 2 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である 1 市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが緩慢である		A 9 ~ 10 B 7 ~ 8			A 広報区長会等で、住民に対し防犯灯設置に関する事業概要について周知を行い設置補助について、一定の理解を得られている。		
			4 本事業は市が直営で実施すべきものである 3 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、適切に導入している 2 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入の範囲に検討の余地がある 1 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない		C 5 ~ 6 D 3 ~ 4					
		有効性	成果指標の達成状況	3	評価点ランク			事業遂行に係る課題・改善点		
			4 目標を上回って達成できた(100%以上の達成) 3 概ね達成でき(80%以上の達成) 2 やや達成できなかった(50%以上の達成) 1 達成できなかった(50%未満の達成)		S 11 ~ 12					
			4 既に相応の成果を得ているが、今後も成果向上の余地がある 3 成果向上が期待でき、事業継続の必要がある 2 成果は低調であるが、手法等の改善によって成果向上の余地がある 1 今後の成果向上は見込めない		A 9 ~ 10 B 7 ~ 8			A 近年、多発する強盗事件により、市民のニーズに合わせた事業の展開が必要である。一部の広報区からは、防犯カメラ設置の要望があり、ニーズが高まっている状況である。		
			市民等への影響	4	評価点ランク			課題解決に向けた具体的な方策等		
			4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない 3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い 2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである 1 現状の手段ではなく、他の手段に変更すべきである		S 11 ~ 12					
			手段の最適性		A 9 ~ 10 B 7 ~ 8			A 防犯カメラ設置に向けた取組を進めるため、翌年度、広報区に對し防犯カメラ設置要望を調査し、防犯灯等設置補助要綱に加え翌々年度の予算に計上するよう検討を進めることとする。		
		効率性	コストの最適性	3	評価点ランク					
			4 コストの削減・効率化の成果により、これ以上、改善の余地はない 3 コストの削減・効率化を適切に進めたり、改善の必要性は低い 2 コストの削減・効率化に努めているが、成果が十分ではないため、積極的な改善が必要である 1 コストの削減・効率化の成果が全く得られておらず、抜本的な改善が必要である		C 5 ~ 6 D 3 ~ 4					
	担当者	受益の適正性	4 事業の性質上、受益者負担を求めるものではない 3 公平なサービスを提供し、適正な受益者負担を求める 2 ある程度の公平なサービスを提供しているが、受益者負担には見直しの余地がある 1 対象者に偏りがあるなど公平なサービスとはいえない、又は、ある程度の公平なサービスを提供しているが受益者負担をしていない	3	評価点ランク			所属長の所見		
	一次判定	自己判定結果の確定	□ 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します							
	貢献度	S 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業 A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業 B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業 C 上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業 D 当初位置付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む	判別区分	S 非常に高い A 高い B 普通 C 低い D 非常に低い	A 防犯対策に関する市民の意識が高まっていることから、市民のニーズを的確に捉え、必要な対策を進める必要がある。					
所属長	重要度	S 市政全体からしても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 ※自然災害等の緊急事態に対応する事務事業も含む A 上位施策の視点からみても、重要度が高いと判断される事務事業 B 上位施策への貢献度も踏まえ、目標の達成に向けて現状の計画に沿って推進していく事務事業 C 上位施策への貢献度も踏まえ、統合・縮小を検討すべき事務事業 D 上位施策への貢献度も踏まえ、休止・廃止を検討すべき事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む			A			外部評価について		

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果	判定区分	判定基準				所管部長の所見		
		業務改善が必要	1 更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する				犯罪の抑止効果、犯罪発生時の証拠収集など、安全・安心な地域づくりを進めて行くうえで、防犯カメラは効果的な対策である。国の補助制度や先進自治体を参考に補助金交付制度について検討する。		
			2 業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある						
			3 現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する						
			4 統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する				外部評価について		
			5 休止・廃止を検討	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する				□ 外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る		
	所管部長		6 休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階				【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。		

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容
		・防犯カメラの設置補助を始めるにあたり、プライバシーへの配慮と設置場所の妥当性について、市民の意見が分かれる可能性がある。丁寧な説明の場を設ける必要があるだろう。 ・成果指標が「設置数」では不適切だ。事業目的である「犯罪抑止・不安軽減」の視点に立ち、犯罪発生件数の推移や抑止への寄与分析を示すべきだ。 ・市として積極的に予算を投じるのであれば、防犯灯の設置密度と犯罪発生件数の関係性を分析し、抑止効果の有無を検証することが必要ではないか。 ・防犯カメラ導入を検討するなら、単価や維持費など費用対効果の基礎情報を提示すべきだ。また、落書き防止壁画など他の防犯手法も検討する価値がある。 ・「防犯協会負担金」と「防犯灯設置費補助」という性格の異なる二つの取組が一つの事業に含まれている。事業の分割を検討し、個別評価ができるように是正を求める。 ・特殊詐欺対策電話機や防災カメラなど、防犯対策には様々な手法がある。現行の補助制度は非常に限定的であるため、機動的に対処できる包括的な事業枠組みを整備すべきだろう。 ・警察との情報連携が不可欠である。防犯灯やカメラの犯罪抑止への寄与を示すため、警察と連携し、市全体や地区別の犯罪件数データを収集・分析できる体制を整える必要がある。

今後の事務事業の方向性

経営者会議	市の最終判断	事務事業の方向性	判定区分	表示	コメント欄			
		1 更に重点化	重点化					

事務事業マネジメントシート

【 評価年度： 令和 7 年度 】

事務事業の概要・基本情報

事業事業名	参画協働推進事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	地域創生課					
			予算科目	2 款 1 項 7 目	総務費								
事業番号	240		事業区分	政策的事業【任意】		□ 重要事業	シート入力	R 4 年度	R 5 年度	R 6 年度			
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価		<input type="checkbox"/>		簡易評価（事業の概要・結果のみ）			所属長名	松本	松本			
総合計画での位置づけ	基本目標	参画協働推進都市の創造											
	基本施策	市民が主役のまちづくり											
根拠法令等	伊予市自治基本条例、伊予市住民自治活動支援規則												
	関係する計画等	伊予市協働の指針、伊予市まちづくり人材育成アクションプラン											
事業の目的 【ゴール】 目指すべき姿を簡潔に		対象	市民、市内企業（事業所）、行政、関係人口、関係企業							事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成 17 年度		
	意図	少子高齢化が進展し生活環境が激変する中、市民一人ひとりが、これまで以上に自治の主体としての責務を自覚し、「自らの地域は自らの手で築き上げる」という意思と責任を明確にするとともに、市民自らが考え、共に助け合い、行動する住民自治のまちづくりを推進する。							<input type="checkbox"/> 令和 ※合併前からの継続事業は平成17年度と入力				
事業内容 【アクティビティ】 具体的な内容、 どのような方法で 実施しているのか	少子高齢化やライフスタイルの多様化により、地域活動にかかるフレーヤーが減少するなか、地域住民や地域内企業、地域の応援団、行政が、ともに地域づくりを考え実践していく地域社会を形成するために、住民自治組織等の地縁型コミュニティと、地域貢献活動団体等の育成及び支援を行う。 また、対話を重視して団体間がつながる場を創出し、新たな価値の創造を萌芽する。 (具体的な取り組み) まちづくり活動交付金、がんばる地域コミュニティ応援事業補助金、宝くじ助成金、その他助成金の紹介、活動の伴奏支援、活動報告会の開催									事業終了年度 (予定)	<input type="checkbox"/> 令和 年度(予定)		
											<input type="checkbox"/> 設定なし		
事業の実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営		<input type="checkbox"/> 一部委託		<input type="checkbox"/> 全部委託		<input type="checkbox"/> 指定管理		<input checked="" type="checkbox"/> 補助金・負担金等		<input type="checkbox"/> その他 ()		
連携事業及び 関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり (以下に記載すること)		<input checked="" type="checkbox"/> なし										
	<input type="checkbox"/> 事業番号		<input type="checkbox"/> 事務事業の名称		<input type="checkbox"/> 事務事業の概要								
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール 1 貧困をなくそう			<input type="checkbox"/> ゴール 7 エネルギーをみんなに そしてクリーンに			<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を						
	<input type="checkbox"/> ゴール 2 飢餓をゼロに			<input type="checkbox"/> ゴール 8 働きがいも経済成長も			<input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう						
	<input checked="" type="checkbox"/> ゴール 3 すべての人に健康と福祉を			<input type="checkbox"/> ゴール 9 産業と技術革新の基盤をつくろう			<input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう						
	<input type="checkbox"/> ゴール 4 質の高い教育をみんなに			<input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう			<input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に						
	<input type="checkbox"/> ゴール 5 ジェンダー平等を実現しよう			<input checked="" type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを			<input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう						
	<input type="checkbox"/> ゴール 6 安全な水とトイレを世界中に			<input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任									
	【連携事業】 一体的に実施している事業 【関連事業】 関係が深い事業												

前回評価の振り返り

評価年度	事業遂行に係る課題・改善点	課題解決に向けた具体的な方策等	左記に対する対応状況
令和 4 年度 最終判断 現状維持	事業遂行に係る課題・改善点 行政主導によるまちづくりから、住民主体のまちづくりへの移行の壁は高い。行政が住民に活動をさせるのではなく、共に活動するという意識を醸成する必要がある。	課題解決に向けた具体的な方策等 まちづくり団体に対して活動費を補助する「がんばる地域コミュニティ応援事業」の実施と共に、集落支援員制度を活用した地域主体の新たな取組みの創造支援を実施している。	左記に対する対応状況 がんばる地域コミュニティ応援事業への令和 6 年度採用件数は 6 件、また、集落支援員を翠地区に設置し、座談会形式の会を開催し、地域課題を持ち寄り自ら解消する方策を検討している。

事業活動への投入コスト: 人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳（千円）

項目	R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	事業費の内訳	摘要 ※代表的なものを簡潔に							
予算	当初予算	1,450	1,352	2,260	2,308	例年支出のあるもの	報酬	非常勤報酬	40	46	45	92	委員会委員報酬
	補正予算	2,900	5,700	5,900			報償費	報償費	90	75	90	270	審査会委員謝金
	前年度から繰越						需用費		52	19	21	26	事務消耗品等
	予備費等						役務費	通信運搬費	69	12	17	25	郵便代
	計	4,350	7,052	8,160	2,308		負担金・補助及び交付金	補助金	3,200	6,250	6,409	1,200	コミュニティ助成事業、がんばる地域コミュニティ応援事業補助金
決算	執行額	3,823	6,555	6,728			負担金・補助及び交付金	交付金	198	147	146	545	地域まちづくり交付金
	翌年度へ繰越						使用料及び賃借料			6		39	がんばる補助金審査会会場使用料
財源内訳	国庫支出金						旅費					111	研修講師費用弁償
	県支出金												
	地方債												
	その他	2,900	4,200	5,900									
	一般財源	923	2,355	828	2,308		役務費	通信運搬費	174				愛媛県集落実態調査郵送代
執行率(%)		87.9%	93.0%	82.5%		臨時的なもの							
当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)		87.9%	93.0%	82.5%									
正規職員の人工数		0.20	0.20	0.20									
1人当たりの人工費単価		7,794	7,765	7,895									一般事務費、上記で書き表せないもの
※ 執行額+人工費		5,382	8,108	8,307			上記以外の事業費合計						
							事業費の総計	3,823	6,555	6,728	2,308		

事業活動の実績【アウトプット】

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標	単位	目標指向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
					①	②	③	④	⑤	⑥		
短期成果	がんばる地域応援補助金支給団体同士による協働活動による相乗効果	指標① がんばる地域応援補助金支給団体の協働件数	件	→	3	3	3				目標達成(100%以上)	
					1	1	1	3				

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	目的の妥当性	4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地がない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である	3	評価点ランク		A	事業遂行に係る工夫点・事業成果 次年度に向け、がんばる地域コミュニティ応援事業補助金制度を改正し、学生の割合が高い組織に対する補助率を増加させ、世代を超えた地域の新たな取組みの創出可能性を高めた。
					S	11 ~ 12		
自己判定	有効性	市民・社会ニーズへの対応	4 市民ニーズ・社会ニーズの有無に関わらず、実施する必要がある 3 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが増加傾向にある 2 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である 1 市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが緩慢である	4	A	9 ~ 10	A	事業遂行に係る課題・改善点 従来の行政主導によるまちづくりの意識が根強い中、住民主体に移行するにはハードルが高い。長期的視点に立って地域のスピードに寄り添った適度な支援が求められる。
		サービス主体の妥当性	4 本事業は市が直営で実施すべきものである 3 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、適切に導入している 2 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入の範囲に検討の余地がある 1 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない	2	C	5 ~ 6		
		成果指標の達成状況	4 目標を上回って達成できた（100%以上の達成） 3 概ね達成でき（80%以上の達成） 2 やや達成できなかった（50%以上の達成） 1 達成できなかった（50%未満の達成）	3	S	11 ~ 12	A	課題解決に向けた具体的な方策等 一部地域にとどまらず、熱意ある地域の掘り起こしを行い、住民主体のまちづくり意識を広げる必要がある。併せて、住民が主体的に活動を始めるための伴走支援を強化し、まちづくり意識の高揚を図る。
自己判定	効率性	成果向上の可能性	4 成果に相応の成果を得ているが、今後も成果向上の余地がある 3 成果向上が期待でき、事業継続の必要がある 2 成果は低調であるが、手法等の改善によって成果向上の余地がある 1 今後の成果向上は見込めない	3	A	9 ~ 10		
		市民等への影響	4 本事業がになると、不特定多数の市民・団体等に重大な影響がある 3 本事業がになると、特定の市民・団体等に重大な影響がある 2 本事業をなしても、市民・団体等への影響はない 1 本事業をなしても、市民・団体等への影響はほとんどない	4	C	5 ~ 6		
		手段の最適性	4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない 3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い 2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである 1 現状の手段ではなく、他の手段に変更すべきである	4	S	11 ~ 12		
自己判定	重要度	コストの最適性	4 コストの削減・効率化の成果により、これ以上、改善の余地はない 3 コストの削減・効率化を適切に進めたり、改善の必要性は低い 2 コストの削減・効率化に努めているが、成果が十分ではないため、積極的な改善が必要である 1 コストの削減・効率化の成果が全く得られておらず、抜本的な改善が必要である	3	A	9 ~ 10	A	一部地域にとどまらず、熱意ある地域の掘り起こしを行い、住民主体のまちづくり意識を広げる必要がある。併せて、住民が主体的に活動を始めるための伴走支援を強化し、まちづくり意識の高揚を図る。
		受益の適正性	4 事業の性質上、受益者負担を求めるものではない 3 公平なサービスを提供し、適正な受益者負担を求める 2 ある程度の公平なサービスを提供しているが、受益者負担には見直しの余地がある 1 対象者に偏りがあるなど公平なサービスとはいえない、又は、ある程度の公平なサービスを提供しているが受益者負担をしていない	3	C	5 ~ 6		
		自己判定結果の確定	□ 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します					所属長の所見
一次判定	貢献度	S	市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業	判定区分	S	非常に高い	A	住民主体のまちづくりを進める上で、地域リーダーの育成が不可欠。集落支援員や地域おこし協力隊など、側面的な支援を行なう人材を地域に派遣するとともに、活動に対する経費支援も重要な要素である。身近な課題や地域の可能性を見出し、小さな成功事例を数多く発信していく必要がある。そのためにも学生等の若い人材の社会参画の機会を創出していく。
		A	上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業		A	高い		
		B	上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業		B	普通		
一次判定	重要度	C	上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業		C	低い	A	【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。
		D	上位施策への貢献度も踏まえ、目標の達成に向けて現状の計画に沿って推進していく事務事業		D	非常に低い		
		D	上位施策への貢献度も踏まえ、休止・廃止を検討すべき事務事業					
所属長	自己判定結果の確定	□ 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します						所属長の所見

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果	判定区分	判定基準			所管部長の所見
		1 更に重点化	2 業務改善が必要	3 現状のまま継続	4 統合・縮小を検討	5 休止・廃止を検討	
所管部長	業務改善が必要	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する					市民主導のまちづくり事業は、団体間協働が進展している一方、採択件数が目標を下回っている。補助金制度活用が進んでいない原因分析を行い、広報戦略、申請要件の見直し等による制度改善が必要である。また、参画協働委員から審議内容から開催回数が少ないと指摘もあり、委員会運営の見直しも必要である。
		現状のまま継続	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある				
所管部長	2	現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する				外部評価について
		休止・廃止を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する				
所管部長	6 休止・廃止が決定	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する					外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る
		既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階					

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容
		<p>・補助制度の認知度が学生など若い層に浸透していないようだ。若手リーダー育成のため、小・中学校への働きかけを検討し、子どもが地域活動を企画・実行する仕組みを導入してはどうか。</p> <p>・活動指標である「宝くじ助成金希望件数」と、本事業が目指す「住民自治の意識醸成」との関係が不明確だ。指標の妥当性について、事業の目的に直結するものに見直す必要がある。</p> <p>・事業の最終ゴールである市民の意識変容を測る仕組みが不十分だ。若年層を含む意識変化を把握するため、アンケート調査などを導入する仕組みが必要である。</p> <p>・応援補助金の採択事例をロールモデルとして可視化し、実践者によるノウハウ共有の場を定期的に設けるべきだ。市民の参入障壁を下げるための伴走支援を強化してほしい。</p> <p>・コミュニティ支援に注力しており評価できる。今後は防災など他分野との横断的な連携を強化し、縦割りを超えた支援を進めることが望ましい。</p> <p>・参画協働推進委員会が目標の年2回に対し年1回と、開催頻度が不足している。委員の意見を政策に反映し、推進力を高めるためにも開催頻度の強化を検討すべきだ。</p> <p>・自治基本条例と歴史的な自治会の位置づけ、市民自治組織との関係整理は重要課題である。引き続き丁寧に議論を進めてほしい。</p>

今後の事務事業の方向性

経営者会議	市の最終判断	事務事業の方向性	判定区分	表示	コメント欄		
		1 更に重点化	2 業務改善が必要	3 現状のまま継続	4 統合・縮小を検討	5 休止・廃止を検討	

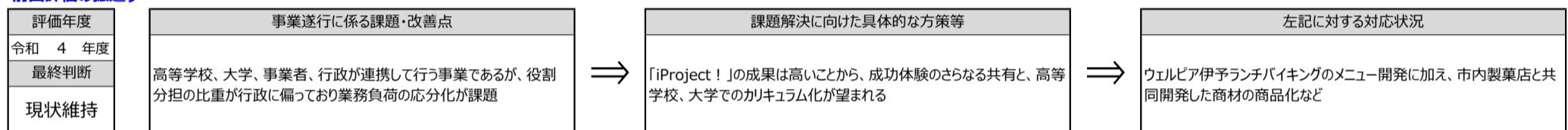
事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	食と食文化のまちづくり事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	地域創生課									
			予算科目	2款1項14目	総務費												
事業番号	492		事業区分	政策的事業【任意】	重要事業		シート入力	R4年度	R5年度	R6年度							
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価	<input type="checkbox"/> 簡易評価（事業の概要・結果のみ）					所属長名	松本	松本	松本							
総合計画での位置づけ	基本目標	産業振興都市の創造					担当責任者	閑木	閑木	閑木							
	基本施策	食と食文化を生かしたまちづくり					事務担当者	濱口	濱口、三谷	三谷							
根拠法令等																	
関係する計画等	総合計画																
事業の目的 【ゴール】	対象	大学生、高校生、市内企業					事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成28年度									
目指すべき姿を簡潔に	意図	豊かな食材と食文化を有効に活用しながら、伊予市を全国に発信し、知名度の向上、交流人口の拡大、地域の活性化を図る。 産官学等の協働による市の特産品開発に取り組み、新たな特産品開発や高付加価値化を推進する。						<input type="checkbox"/> 令和									
事業内容 【アクティビティ】		市内外で特産品フェアやゆるキャライベントに参加し、伊予市の知名度向上に努めるとともに、特産品の販路拡大に努める。また、産官学等の協働による市の特産品開発に取り組み、新たな特産品開発や高付加価値化を推進する。					事業終了年度 (予定)	令和年度(予定)									
事業の実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input type="checkbox"/> 補助金・負担金等	<input type="checkbox"/> その他()				<input checked="" type="checkbox"/> 設定なし							
連携事業及び関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり(以下に記載すること)	<input checked="" type="checkbox"/> なし	事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要			【連携事業】 一括的に実施している事業 【関連事業】 関係が深い事業									
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう	<input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに	<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を	<input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに	<input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も	<input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう	<input type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を	<input type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう	<input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう	<input type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに	<input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう	<input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に	<input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう	<input type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを	<input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう	<input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に	<input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

項目	事業費の内訳				摘要 ※代表的なものを簡潔に
	R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	
予算	当初予算	380	293	392	407
	補正予算	1,183	0	0	0
	前年度から繰越				
	予備費等				
決算	計	1,563	293	392	407
	執行額	1,374	238	215	
財源内訳	翌年度へ繰越				
	国庫支出金				
	県支出金	591			
	地方債				
財源内訳	その他				
	一般財源	783	238	215	407
執行率(%)	87.9%	81.2%	54.8%		
	87.9%	81.2%	54.8%		
当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)					
正規職員の人工数	0.45	0.45	0.45		
1人当たりの人工費単価	7,794	7,765	7,895		
※ 執行額+人件費	4,881	3,732	3,768		
				上記以外の事業費合計	
				事業費の総計	1,374 238 215 407
					一般事務費、上記で書き表せないもの

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R4実績	目標実績	R5実績	目標実績	R6実績	目標実績	達成度	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り
	指標①	推進連携事業「iproject！」												
指標②	ゆるキャラの活用		回	↗	20	20	20	かなり達成(80%以上)	活動成果や課題等	PRメニュー事業では、びわ葉茶をを使ったパッロアが地元飲食店メニューとして採用された。サイクリスト向け商品販路開拓事業では、利用者層のニーズ分析を行い販路拡大可能性を検討した。ミカンまる着ぐみは、コロナ以前に比べて利用件数が伸び悩んだ。	PRメニュー事業では、びわ葉茶ケーキが地元飲食店メニューとして採用された。手土産では、焼き菓子の開発提案を行い、今後レシピやパッケージ検討を行うこととした。新しい着ぐみを導入したことでイベント出回数も増え、魅力発信等に貢献できた。	PRメニュー事業では、びわ葉茶ケーキが地元飲食店メニューとして採用された。手土産では、焼き菓子の開発提案を行い、今後レシピやパッケージ検討を行うこととした。新しい着ぐみを導入したことでイベント出回数も増え、魅力発信等に貢献できた。	PRメニュー事業では、びわ葉茶ケーキが地元飲食店メニューとして採用された。手土産では、焼き菓子の開発提案を行い、今後レシピやパッケージ検討を行うこととした。新しい着ぐみを導入したことでイベント出回数も増え、魅力発信等に貢献できた。	PRメニュー事業では、びわ葉茶ケーキが地元飲食店メニューとして採用された。手土産では、焼き菓子の開発提案を行い、今後レシピやパッケージ検討を行うこととした。新しい着ぐみを導入したことでイベント出回数も増え、魅力発信等に貢献できた。
					26	17	18							
指標③					12	15	20	課題への改善提案	コロナの本格的な収束に合わせて、ミカンまる着ぐみの活用回数を伸ばしたい。	コロナの本格的な収束に合わせて、ミカンまる着ぐみの活用回数を伸ばしたい。	コロナの本格的な収束に合わせて、ミカンまる着ぐみの活用回数を伸ばしたい。	コロナの本格的な収束に合わせて、ミカンまる着ぐみの活用回数を伸ばしたい。	コロナの本格的な収束に合わせて、ミカンまる着ぐみの活用回数を伸ばしたい。	
					2	15	15							
指標④								課題への改善提案	手土産の販売に向けて取り組みを進める。	手土産の販売に向けて取り組みを進める。	手土産の販売に向けて取り組みを進める。	手土産の販売に向けて取り組みを進める。	手土産の販売に向けて取り組みを進める。	手土産の販売に向けて取り組みを進める。

事業活動の成果【アウトカム】

成 果 指 標	想定される事業活動の成果		活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
	短 期 成 果	伊予市の好印象化を目的に活動する、伊予農業高等学校、松山大学、伊予市の連携事業の活性化	指標①	提案及び成果品数			個	→	2	2	2	2		
短 期 成 果	商品開発に関わる学生の参画を毎年継続的に確保することで、伊予市に関係する若者を増やし、関係人口・交流人口の拡大を目指す	指標②	iProject!参加学生数	人	→	—	—	—	—	40	—	36	かなり達成(80%以上)	
		指標③												

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	3	評価点ランク		A	事業遂行に係る工夫点・事業成果	
			4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地が少ない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である		S	11 ~ 12		どら焼き商品案を基に、高校生がレシピを開発し、大学生がパッケージデザイン等を作成・販売するなど連携した活動を行った。大学生によるふるさと納税返礼品ページの磨き上げを行い、若者の視点を反映させた返礼品ページを作成することができた。学生にとって、社会人と触れ合う貴重な経験になった。	
			4 市民ニーズ・社会ニーズの有無に関わらず、実施する必要がある 3 全般的な市民ニーズ・社会ニーズが増加傾向にある 2 全般的な市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である 1 市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが緩慢である		A	9 ~ 10		事業遂行に係る課題・改善点	
			4 本事業は市が直営で実施すべきものである 3 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、適切に導入している 2 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入の範囲に検討の余地がある 1 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない		B	7 ~ 8		長期に取り組むプロジェクトについては、高校・大学・行政による入念な協議と共有化が必須であり、これまで以上の関係性・連携の構築が必要である。また、iProject!は10年以上続く事業であることから、事業内容のマンネリ化を防ぐべく、新しい視点やアイデアを取り入れた取組みを模索している。	
		有効性	成果指標の達成状況	3	評価点ランク		A	事業遂行に係る課題・改善点	
			4 目標を上回って達成できた(100%以上の達成) 3 標準達成でき(80%以上の達成) 2 やや達成できなかつた(50%以上の達成) 1 達成できなかつた(50%未満の達成)		S	11 ~ 12		長期に取り組むプロジェクトについては、高校・大学・行政による入念な協議と共有化が必須であり、これまで以上の関係性・連携の構築が必要である。また、iProject!は10年以上続く事業であることから、事業内容のマンネリ化を防ぐべく、新しい視点やアイデアを取り入れた取組みを模索している。	
			4 既に相応の成果を得ているが、今後も成果向上の余地がある 3 成果向上が期待でき、事業継続の必要がある 2 成果は低調であるが、手法等の改善によって成果向上の余地がある 1 今後の成果向上は見込めない		A	9 ~ 10		事業遂行に係る課題・改善点	
			4 本事業がなくなると、不特定多数の市民・団体等に重大な影響がある 3 本事業がなくなると、特定の市民・団体等に重大な影響がある 2 本事業をなくしても、市民・団体等への影響はない 1 本事業をなくしても、市民・団体等への影響はない	3	B	7 ~ 8	A	課題解決に向けた具体的な方策等	
			4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない 3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い 2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである 1 現状の手段ではなく、他の手段に変更すべきである		C	5 ~ 6		課題解決に向けた具体的な方策等	
			4 コストの削減・効率化の成果により、これ以上、改善の余地はない 3 コストの削減・効率化を適切に進めたり、改善の必要性は低い 2 コストの削減・効率化に努めているが、成果が十分ではないため、積極的な改善が必要である 1 コストの削減・効率化の成果が全く得られておらず、抜本的な改善が必要である		D	3 ~ 4		課題解決に向けた具体的な方策等	
		効率性	市民等への影響	2	評価点ランク		B	課題解決に向けた具体的な方策等	
			4 事業の性質上、受益者負担を求めるものではない 3 公平なサービスを提供し、適正な受益者負担を求める 2 ある程度の公平なサービスを提供しているが、受益者負担には見直しの余地がある 1 対象者に偏りがあるなど公平なサービスとはいえない、又は、ある程度の公平なサービスを提供しているが受益者負担をしていない		S	11 ~ 12		課題解決に向けた具体的な方策等	
			4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない 3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い 2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである 1 現状の手段ではなく、他の手段に変更すべきである		A	9 ~ 10		課題解決に向けた具体的な方策等	
		担当者	手段の最適性	3	B	7 ~ 8	A	市内事業者からのニーズを把握とともに、他部署が所管する関連事業の進捗状況にも目を配り、事業方針を柔軟かつ効果的に決定していく。また、振り返りの機会を設けることで、各機関の役割と目的を共有し、実効性の高い事業運営を目指す。	
			コストの最適性		C	5 ~ 6		市内事業者からのニーズを把握とともに、他部署が所管する関連事業の進捗状況にも目を配り、事業方針を柔軟かつ効果的に決定していく。また、振り返りの機会を設けることで、各機関の役割と目的を共有し、実効性の高い事業運営を目指す。	
			受益の適正性	3	D	3 ~ 4	A	所属長の所見	
			4 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します		所属長の所見			所属長の所見	
		一次判定	自己判定結果の確定	S	非常に高い		A	本市の食と食文化について、産官学連携での事業実施はとても重要である。マンネリ化傾向にあった本事業も担当者の熱意と関係機関の協力により、毎年新たなアイデアを提案し、学生が主体的に活動する事業になっている。人口減少社会にある中で、地域の魅力を感じる機会を提供することで、本市への興味関心を醸成できる事業として継続していく必要がある。	
			貢献度		A	高い		非常に高い	
		重要度	5 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業 A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業 B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業 C 上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業 D 当初位置付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む	S	B	普通	A	非常に高い	
			5 市政全体からしても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 ※自然災害等の緊急事態に対応する事務事業も含む A 上位施策の視点からみても、重要度が高いと判断される事務事業 B 上位施策への貢献度も踏まえ、目標の達成に向けて現状の計画に沿って推進していく事務事業 C 上位施策への貢献度も踏まえ、統合・縮小を検討すべき事務事業 D 上位施策への貢献度も踏まえ、休止・廃止を検討すべき事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む		C	低い		非常に低い	
		所属長	4 外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る	外部評価について		外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る		【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。	

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果		判定区分		判定基準				所管部長の所見			
		1	更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する				市の食文化を活用した産官学連携事業は、学生の感性を地域課題解決に活用し商品開発まで実現する優れた取り組みである。一方で、指標未達や、マンネリ化への懸念があり、「業務改善が必要」と判断する。今後は、持続的、効果的な連携体制構築と成果指標による交流人口への拡大等への貢献度の可視化が必要である。					
		2	業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある				外部評価について					
		3	現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する				外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る					
		4	統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する				【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。					
		5	休止・廃止を検討	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する				外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る					
		6	休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階				外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る					
	所管部長	答申内容											

行政評価委員会の答申	外部評価
------------	------

事務事業マネジメントシート

【 評価年度： 令和 7 年度 】

事務事業の概要・基本情報

事業事業名	コミュニティ・スクール導入推進支援事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	社会教育課																								
			予算科目	10 款 5 項 1 目	教育費																											
事業番号	4708		事業区分	政策的事業【任意】		□ 重要事業	シート入力	R 5 年度	R 6 年度	R - 年度																						
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価		<input type="checkbox"/>		簡易評価（事業の概要・結果のみ）			所属長名	小笠原	小笠原																						
総合計画での位置づけ	基本目標	生涯学習都市の創造																														
	基本施策	生涯にわたり学習できる環境づくり																														
根拠法令等	社会教育法								担当責任者	伊予岡	伊予岡																					
関係する計画等	伊予市教育大綱、伊予市社会教育基本方針																															
事業の目的 【ゴール】	対象	学校及び地域住民							事業開始年度	平成 5 年度																						
目指すべき姿を簡潔に	意図	地域と学校が相互にパートナーとして連携・協働し、社会総がかりで子どもたちを育む組織体制を整える。それにより、地域に開かれた学校及び学校を核とした地域づくりを推進する。								<input checked="" type="checkbox"/> 令和	※合併前からの継続事業は平成17年度と入力																					
事業内容 【アクティビティ】	市内の学校にコミュニティ・スクール（学校運営協議会制度）を導入し、地域と学校が連携・協働して行う様々な活動「地域学校協働活動」を推進する地域学校協働活動推進員を配置し、制度を推進する組織体制を整える。取組推進のため、関係者を対象とする研修会の開催や推進員の活動支援を行う。								事業終了年度 (予定)	令和 年度(予定)	<input checked="" type="checkbox"/> 設定なし																					
事業の実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()																															
連携事業及び 関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり (以下に記載すること) <input checked="" type="checkbox"/> なし		<table border="1"> <tr> <td>事業番号</td> <td>事務事業の名称</td> <td>事務事業の概要</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>									事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要																		
	事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要																													
【連携事業】 一体的に実施している事業																																
【関連事業】 関係が深い事業																																
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに <input type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を <input checked="" type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に			<input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなに そしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを <input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任			<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう																									
	気候変動に具体的な対策を 海の豊かさを守ろう 陸の豊かさを守ろう 平和と公正をすべての人に パートナーシップで目標を達成しよう																															

前回評価の振り返り

評価年度	事業遂行に係る課題・改善点	課題解決に向けた具体的な方策等	左記に対する対応状況
令和 年度			
最終判断			
新規事業			

事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳（千円）

項目	R 5 実績	R 6 実績	R - 実績	R 7 要求	事業費(千円)	摘要 ※代表的なものを簡潔に						
					節	細節	R 5 実績	R 6 実績	R - 実績	R 7 要求		
予算	当初予算	392	3,500		5,610	例年支出のあるもの	報償費	報償費	60	693	3,800	地域学校協働活動推進員謝金
	補正予算		▲ 1,805				旅費		8	4	69	研修会講師費用弁償
	前年度から繰越						需用費	消耗品費	1	94	276	地域学校協働活動用消耗品費
	予備費等						役務費	通信運搬費	0	40	400	郵送料
	計	392	1,695	0	5,610		役務費	賠償責任保険料	0	3	147	地域学校協働活動推進員活動用保険料
決算	執行額	72	932			臨時的なもの	使用料及び賃借料		3	98	918	地域学校協働活動用パソコンリース料
	翌年度へ繰越											
財源内訳	国庫支出金											
	県支出金	47	621		3,213							
	地方債											
	その他											
	一般財源	25	311		2,397							
執行率(%)		18.4%	55.0%	-								
当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)		18.4%	55.0%	-								
正規職員の人工数		0.30	0.50									
1人あたりの人工費単価		7,765	7,895			上記以外の事業費合計						一般事務費、上記で書き表せないもの
※ 執行額+人工費		2,402	4,880	0		事業費の総計		72	932	0	5,610	

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 5 目標実績	R 6 目標実績	R - 目標実績	達成度	令和 5 年度の振り返り	令和 6 年度の振り返り	令和 - 年度の振り返り	
	指標①	コミュニティ・スクール導入校										
指標②	地域学校協働活動推進員の配置	人	↑	4	13		目標達成(100%以上)	課題への改善提案	モデル校での導入段階で有効であった制度研修会や熟議（関係者による熟慮と議論）を導入予定校でも計画的に実施する。	制度導入後も制度理解を深める研修を継続し、各校区で活動する推進員の活動を支援することで制度の定着を図る。		
指標③	地域ボランティアの参加	人	↑	30	210		目標達成(100%以上)					
指標④				21	476							

事業活動の成果【アウトカム】

成 果 指 標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 5	目標実績	R 6	目標実績	R -	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
		指標①	地域や社会をよくするために何かをしてみたいと思う児童の割合										
中 期 成 果	児童の社会貢献意識の向上	%	↗			80		85				かなり達成(80%以上)	
中 期 成 果	生徒の社会貢献意識の向上	%	↗			80		85				かなり達成(80%以上)	
中 期 成 果	生徒の社会貢献意識の向上	%	↗			74		80					
中 期 成 果	学校を核とした地域づくりの進展							73		83			コミュニティ・スクール導入校の増加に伴い、市内での地域と学校の協働活動が増加し、学校を核とした地づくりが進展している。

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地がない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である	3	評価点ランク			A	事業遂行に係る工夫点・事業成果						
						S	11	~	12	市内小中学校へのコミュニティ・スクール導入に際して、校区別の研修会、参加者討議を丁寧に実施することで、関係者の足並みをそろえ、市内全ての校区においてコミュニティ・スクールを導入した。						
						A	9	~	10	事業遂行に係る課題・改善点						
						B	7	~	8	A						
		有効性	サービス主体の妥当性			C	5	~	6	コミュニティ・スクールの認知度の向上及び関連する活動の定着のため、関係者への継続的な研修が必要である。加えて、地域学校協働活動推進員の活動を支援するため、推進員を含む関係者による協力関係が必要である。						
						D	3	~	4	A						
						4	評価点ランク				課題解決に向けた具体的な方策等					
		効率性	成果向上の可能性			S	11	~	12	A						
						A	9	~	10	制度導入後も制度理解を深める研修を継続し、制度の定着と各校区の活動の自走を支援する。また、推進員の活動を支援するため、各校区の推進員等による情報交換会や市内の推進員による協議会を開催し、連携・協力を促進する。						
						B	7	~	8	A						
		担当者	市民等への影響			C	5	~	6	A						
						D	3	~	4	A						
		一次判定	自己判定結果の確定			□	上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します			所属長の所見						
						S	S 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業			A	A					
						A	A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業				A 全校区での制度導入を達成し、地域と学校が連携・協働する体制の構築に向けた第一歩を踏み出した。引き続き、推進員支援や研修を通じて制度理解の深化と関係者の連携強化を図り、地域に根差した自走的な取組の定着をめざす。					
		重要度	貢献度			B	B 上位施策の成果向上に与える影響が、中程度の事務事業				A					
						C	C 上位施策の成果向上に与える影響が、弱い事務事業				A					
		所属長	重要度			D	D 上位施策の成果向上に与える影響が、非常に低い事務事業				A					
						□	外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る			A						
【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。																

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果		判定区分		判定基準						所管部長の所見	
		更に重点化		1	更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する						市内全ての小中学校にコミュニティ・スクールを導入し、学校毎に学校運営協議会を設置したうえで、社会教育課が地域学校協働活動推進員を任用し、学校教育課が学校運営協議会委員を配置するという、所期の目的は達成できた。	
				2	業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある						本格的な活動を展開するための準備が整い、地域に根ざした運営が自立して行える組織となるよう、当面の間は2つの課が互いに協力して補完し合いながら、伴奏支援を行うことが重要である。	
				3	現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する						外部評価について	
				4	統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する						□	
				5	休止・廃止を検討	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する						外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮る	
		1	休止・廃止を決定		既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階						【自己判定・一次判定】いずれかの項目でC以下の判定がある場合は必須。【二次判定】1 or 2は必要に応じて。4 or 5は必須。		
			所管部長										

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容					
		・コミュニティ・スクールという言葉は難解で、住民がどのように関与すべきか理解しづらい。成功事例をまとめたパンフレットを作成し、文部科学省にも情報発信を強く求めるなど、周知徹底を図るべきだ。					
		・推進員の確保・育成が困難であり、活動が停滞する懸念がある。地域の大学や高校生など、優れた外部人材の協力を得ることで、事業の活性化と効果的な活動が期待できるのではないか。					
		・本制度は活動の枠組みに過ぎず、いかに「魂（活動内容）」を吹き込むかが重要だ。防災訓練など他事業と連携し、部署を横断した協力により、相乗効果を生むべきだ。					

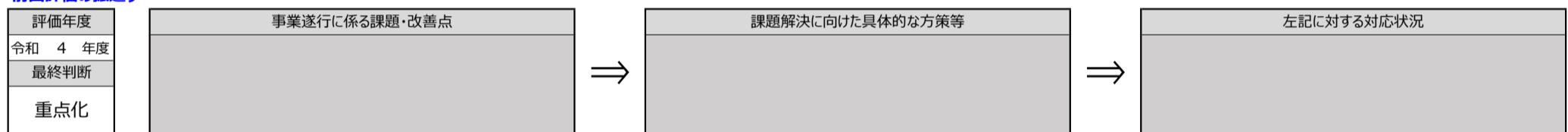
事務事業マネジメントシート

【評価年度：令和7年度】

事務事業の概要・基本情報

事務事業名	学校安全対策事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	学校教育課																				
事業番号	4150		予算科目	10款1項3目	教育費		シート入力	R4年度	R5年度	R6年度																		
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価 <input type="checkbox"/> 簡易評価（事業の概要・結果のみ）		事業区分	政策的事業【任意】		重要事業	所属長名	窪田	谷仲	谷仲																		
総合計画での位置づけ	基本目標	生涯学習都市の創造																										
	基本施策	学校教育環境の整備・充実																										
根拠法令等	地域ぐるみの学校安全体制整備事業、伊予市スクールガードリーダー設置要綱、伊予市スクールソーシャルワーカー設置要綱																											
関係する計画等																												
事業の目的 【ゴール】	対象	市内小・中学生																										
目指すべき姿を簡潔に	意図	学校及び通学路の安全確保のため																										
事業内容 【アクティビティ】	地域ぐるみの学校安全体制整備事業の実施 ○スクールガードリーダーによる学校巡回指導、スクールソーシャルワーカーの学校派遣による相談支援																											
事業の実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 全部委託 <input type="checkbox"/> 指定管理 <input checked="" type="checkbox"/> 補助金・負担金等 <input type="checkbox"/> その他 ()																											
連携事業及び関連事業の有無	<input type="checkbox"/> あり（以下に記載すること） <input checked="" type="checkbox"/> なし <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">事業番号</td> <td style="width: 45%;">事務事業の名称</td> <td style="width: 40%;">事務事業の概要</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>										事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要															
事業番号	事務事業の名称	事務事業の概要																										
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">□ ゴール1 貧困をなくそう</td> <td style="width: 33%;">□ ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに</td> <td style="width: 33%;">□ ゴール13 気候変動に具体的な対策を</td> </tr> <tr> <td>□ ゴール2 飢餓をゼロに</td> <td>□ ゴール8 働きがいも経済成長も</td> <td>□ ゴール14 海の豊かさを守ろう</td> </tr> <tr> <td>□ ゴール3 すべての人に健康と福祉を</td> <td>□ ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう</td> <td>□ ゴール15 陸の豊かさを守ろう</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに</td> <td>□ ゴール10 人や国の不平等をなくそう</td> <td>□ ゴール16 平和と公正をすべての人に</td> </tr> <tr> <td>□ ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう</td> <td>□ ゴール11 住み続けられるまちづくりを</td> <td>□ ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう</td> </tr> <tr> <td>□ ゴール6 安全な水とトイレを世界中に</td> <td>□ ゴール12 つくる責任つかう責任</td> <td> </td> </tr> </table>										□ ゴール1 貧困をなくそう	□ ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに	□ ゴール13 気候変動に具体的な対策を	□ ゴール2 飢餓をゼロに	□ ゴール8 働きがいも経済成長も	□ ゴール14 海の豊かさを守ろう	□ ゴール3 すべての人に健康と福祉を	□ ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう	□ ゴール15 陸の豊かさを守ろう	<input checked="" type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに	□ ゴール10 人や国の不平等をなくそう	□ ゴール16 平和と公正をすべての人に	□ ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう	□ ゴール11 住み続けられるまちづくりを	□ ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう	□ ゴール6 安全な水とトイレを世界中に	□ ゴール12 つくる責任つかう責任	
□ ゴール1 貧困をなくそう	□ ゴール7 エネルギーをみんなにそしてクリーンに	□ ゴール13 気候変動に具体的な対策を																										
□ ゴール2 飢餓をゼロに	□ ゴール8 働きがいも経済成長も	□ ゴール14 海の豊かさを守ろう																										
□ ゴール3 すべての人に健康と福祉を	□ ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう	□ ゴール15 陸の豊かさを守ろう																										
<input checked="" type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに	□ ゴール10 人や国の不平等をなくそう	□ ゴール16 平和と公正をすべての人に																										
□ ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう	□ ゴール11 住み続けられるまちづくりを	□ ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう																										
□ ゴール6 安全な水とトイレを世界中に	□ ゴール12 つくる責任つかう責任																											

前回評価の振り返り



事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳（千円）					事業費の内訳							
項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	例年支出のあるもの	節	細節	事業費（千円）				摘要 ※代表的なものを簡潔に
	R4実績	R5実績	R6実績	R7要求				R4実績	R5実績	R6実績	R7要求	
予算	当初予算	1,113	1,132	1,861	臨時的なもの	報酬	会計年度任用職員報酬	479	501	1,216	1,225	
	補正予算	0	61	146		報償費	報償費	251	249	234	282	
	前年度から繰越	0	0	0		旅費		90	77	164	215	
	予備費等	0	0	0		需用費	消耗品費	27	20	20	32	
決算	計	1,113	1,193	2,007		役務費	手数料	25	25	25	40	
	執行額	988	1,064	1,866		使用料及び賃借料		101	177	192	221	
財源内訳	翌年度へ繰越	0	0	0		負担金	負担金	15	15	15	0	
	国庫支出金	151	138	211								
	県支出金	225	212	359								
	地方債											
	その他											
	一般財源	612	714	1,296								
執行率（%）		88.8%	89.2%	93.0%								
当初予算+補正予算に対する執行額の割合（%）		88.8%	89.2%	93.0%								
正規職員の人工数		0.46	0.46	0.46								
1人当たりの人工費単価		7,794	7,765	7,895								
※ 執行額+人件費		4,573	4,636	5,498		上記以外の事業費合計						一般事務費、上記で書き表せないもの
						事業費の総計	988	1,064	1,866	2,015		

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R4実績	目標実績	R5実績	目標実績	R6実績	目標実績	達成度	令和4年度の振返り	令和5年度の振返り	令和6年度の振返り
	指標①	スクールガードリーダー訪問回数												
	指標②	スクールソーシャルワーカー訪問回数	日	↗	115	115	230		101	101	230	かなり達成(80%以上)	防災士の有資格者やスクールソーシャルワーカーの増員を視野に入れ、人材や予算の確保に取組む必要がある。	防災士の有資格者やスクールソーシャルワーカーの増員を視野に入れ、人材や予算の確保に取組む必要がある。
指標③														
指標④														

事業活動の成果【アウトカム】

成 果 指 標	想定される事業活動の成果		活動成果の達成度を測る指標		単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
	長 期 成 果	事故0	指標①	事故報告（死亡事故）			件	→	0	0	0	0		
長 期 成 果	相談件数の増加 要対応家庭数の減少	指標②	全欠の児童生徒数	人	→	—	—	0	0	0	2	2	未達成（50%未満）	
		指標③												

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	4	評価点ランク			事業遂行に係る工夫点・事業成果			
			市民・社会ニーズへの対応		S	11	～	12	市内小中学校の児童生徒に、安全安心な学校生活と、多様な学びの場を提供するために、スクールガードリーダー（SGR）及びスクールソーシャルワーカー（SSW）との連携により成果を上げた。		
			サービス主体の妥当性		A	9	～	10	A		
			市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である		B	7	～	8	児童生徒を巻き込む事件・事故はいつ、どこで発生してもおかしい状況であるため、SGRによる通学路や校内の巡回、安全体制への評価、助言、指導は必要不可欠となっている。		
		有効性	市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが緩慢である	4	C	5	～	6	また、児童生徒を取り巻く問題は多様化・複雑化しており、ケースに応じてSSWは迅速、適切に対応する必要がある。		
			本事業は市が直営で実施すべきものである		D	3	～	4	そのためには、優秀な外部人材を確保することが重要であり、それに伴う予算の確保等も必要となる。		
			全体的な市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である		評価点ランク			事業遂行に係る課題・改善点			
			市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが緩慢である		S	11	～	12	児童生徒を巻き込む事件・事故はいつ、どこで発生してもおかしい状況であるため、SGRによる通学路や校内の巡回、安全体制への評価、助言、指導は必要不可欠となっている。		
		効率性	本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入に検討の余地がある	4	A	9	～	10	また、児童生徒を取り巻く問題は多様化・複雑化しており、ケースに応じてSSWは迅速、適切に対応する必要がある。		
			本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入の範囲に検討の余地がある		B	7	～	8	そのためには、優秀な外部人材を確保することが重要であり、それに伴う予算の確保等も必要となる。		
			本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない		C	5	～	6	事業遂行に係る課題・改善点		
			本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない		D	3	～	4	児童生徒を巻き込む事件・事故はいつ、どこで発生してもおかしい状況であるため、SGRによる通学路や校内の巡回、安全体制への評価、助言、指導は必要不可欠となっている。		
		担当者	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			課題解決に向けた具体的な方策等			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。		
			やや達成できなかった（50%以上の達成）		A	9	～	10	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			達成できなかった（50%未満の達成）		B	7	～	8	課題解決に向けた具体的な方策等		
		重要度	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			やや達成できなかった（50%以上の達成）		A	9	～	10	課題解決に向けた具体的な方策等		
			達成できなかった（50%未満の達成）		B	7	～	8	SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。		
		貢献度	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			課題解決に向けた具体的な方策等			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。		
			やや達成できなかった（50%以上の達成）		A	9	～	10	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			達成できなかった（50%未満の達成）		B	7	～	8	課題解決に向けた具体的な方策等		
		重要度	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			やや達成でき（50%以上の達成）		A	9	～	10	課題解決に向けた具体的な方策等		
			達成でき（50%未満の達成）		B	7	～	8	SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。		
		重要度	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			課題解決に向けた具体的な方策等			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。		
			やや達成でき（50%以上の達成）		A	9	～	10	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			達成でき（50%未満の達成）		B	7	～	8	課題解決に向けた具体的な方策等		
		重要度	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			やや達成でき（50%以上の達成）		A	9	～	10	課題解決に向けた具体的な方策等		
			達成でき（50%未満の達成）		B	7	～	8	SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。		
		重要度	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			課題解決に向けた具体的な方策等			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。		
			やや達成でき（50%以上の達成）		A	9	～	10	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			達成でき（50%未満の達成）		B	7	～	8	課題解決に向けた具体的な方策等		
		重要度	目標を上回って達成できた（100%以上の達成）	4	評価点ランク			SGRについては、警友会（警察OB）から推薦いただいた方を委嘱することで適任者の確保に繋げたい。			
			概ね達成でき（80%以上の達成）		S	11	～	12	SSWについては、現状の勤務時間日数の拡充により、不登校児童生徒への対応をより一層充実させたい。		
			やや達成でき（50%以上の達成）		A	9	～	10	課題解決に向けた具体的な方策等		

事務事業マネジメントシート

【 評価年度： 令和 7 年度 】

事務事業の概要・基本情報

事業事業名	児童生徒健康診断事業		会計区分	1	一般会計		所管部署	学校教育課				
			予算科目	10 款 6 項 1 目	教育費							
事業番号	4930		事業区分	政策的事業【任意】		□ 重要事業	シート入力	R 4 年度	R 5 年度	R 6 年度		
評価の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 詳細評価		<input type="checkbox"/> 簡易評価（事業の概要・結果のみ）					所属長名	窪田	谷仲		
総合計画での位置づけ	基本目標	生涯学習都市の創造										
	基本施策	学校教育環境の整備・充実										
根拠法令等	学校保健安全法、学校保健安全法施行令、学校保健安全法施行規則											
関係する計画等												
事業の目的 【ゴール】	対象	市内公立幼稚園児、小中学校児童・生徒、教職員							事業開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 平成 17 年度		
目指すべき姿を簡潔に	意図	学校における保健管理及び安全管理に関し必要な事項を定め、園児、児童、生徒及び教職員の健康の保持増進を図り、以って学校教育の円滑な実施とその成果の確保に資する。								<input type="checkbox"/> 令和	※合併前からの継続事業は平成17年度と入力	
事業内容 【アクティビティ】	毎学年定期に、公立幼稚園、小・中学校の児童・生徒及び教職員の健康診断を実施とともに、その結果に基づく疾病の予防措置や治療を適切に指示する等、学校保健衛生の推進を図る。									事業終了年度 (予定)	令和 年度(予定)	
事業の実施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 直営	<input type="checkbox"/> 一部委託	<input type="checkbox"/> 全部委託	<input type="checkbox"/> 指定管理	<input type="checkbox"/> 補助金・負担金等	<input type="checkbox"/> その他	()			<input type="checkbox"/> 設定なし		
連携事業及び 関連事業の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり (以下に記載すること)		<input type="checkbox"/> なし							【連携事業】 一体的に実施している事業 【関連事業】 関係が深い事業		
	事業番号		事務事業の名称		事務事業の概要							
	4980		結核対策委員会事業		伊予郡・市立小・中学校の児童生徒に対する結核対策を検討し、更に広義の保健医療体制充実を図る。							
	4990		保健体育総務一般事務		学校保健管理・衛生に関する必要な援助を行い、安全・安心な学校生活に貢献する。							
本事業とSDGs (持続可能な開発目標) との関連性	<input type="checkbox"/> ゴール1 貧困をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール2 飢餓をゼロに <input checked="" type="checkbox"/> ゴール3 すべての人に健康と福祉を <input checked="" type="checkbox"/> ゴール4 質の高い教育をみんなに <input type="checkbox"/> ゴール5 ジェンダー平等を実現しよう <input type="checkbox"/> ゴール6 安全な水とトイレを世界中に			<input type="checkbox"/> ゴール7 エネルギーをみんなに そしてクリーンに <input type="checkbox"/> ゴール8 働きがいも経済成長も <input type="checkbox"/> ゴール9 産業と技術革新の基盤をつくろう <input type="checkbox"/> ゴール10 人や国の不平等をなくそう <input type="checkbox"/> ゴール11 住み続けられるまちづくりを <input type="checkbox"/> ゴール12 つくる責任つかう責任			<input type="checkbox"/> ゴール13 気候変動に具体的な対策を <input type="checkbox"/> ゴール14 海の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール15 陸の豊かさを守ろう <input type="checkbox"/> ゴール16 平和と公正をすべての人に <input type="checkbox"/> ゴール17 パートナーシップで目標を達成しよう					

前回評価の振り返り

評価年度	事業遂行に係る課題・改善点	課題解決に向けた具体的な方策等	左記に対する対応状況
令和 4 年度			
最終判断			
業務改善	<p>事業遂行に係る課題・改善点</p> <p>学校医不足や学校健診の充実、時代ニーズに沿った健診の実施等への対応が求められている。</p>	<p>課題解決に向けた具体的な方策等</p> <p>引き続き、学校医と連携しながら適切な学校健診の実施に努める。学校医不足に対しては、医師会や大学病院の協力を得ながら確保に努めていく。</p>	<p>左記に対する対応状況</p> <p>令和 6 年度に関しては、医師会や大学病院の協力により、学校医不足とならなかった。今後も、学校医と連携し、適切な学校健診の実施に努める。</p>

事業活動への投入コスト・人員【インプット】

予算額・執行額及び財源内訳（千円）

項目	R 4 実績	R 5 実績	R 6 実績	R 7 要求	事業費の内訳	事業費(千円)	摘要					
予算	当初予算	15,983	17,281	16,657	例年支出のあるもの	報酬	非常勤報酬	2,436	2,470	2,366	2,261	学校医基本給、産業医報酬
	補正予算					需用費	消耗品費	10	11	11	15	上質紙
	前年度から繰越					需用費	印刷製本費	14	2	14	3	賞状、運動器検診保健調査票
	予備費等					役務費	通信運搬費	29	29	31	36	切手
	計	15,983	17,281	16,657		役務費	手数料	11,492	12,695	12,506	13,899	学校医出務給、各種検査手数料
決算	執行額	14,205	15,461	15,070	臨時的なもの	委託料		224	254	142	152	教職員ストレスチェック
	翌年度へ繰越											
財源内訳	国庫支出金											
	県支出金											
	地方債											
	その他											
	一般財源	14,205	15,461	15,070	上記以外の事業費合計	16,366						
執行率(%)		88.9%	89.5%	90.5%								
当初予算+補正予算に対する執行額の割合(%)		88.9%	89.5%	90.5%								
正規職員の人工数		0.25	0.25	0.25								
1人あたりの人工費単価		7,794	7,765	7,895								
※ 執行額+人工費		16,154	17,402	17,044	事業費の総計	14,205	15,461	15,070	16,366		一般事務費、上記で書き表せないもの	

事業活動の実績【アウトプット】

活動指標	活動実績の達成度を測る指標		単位	目標指向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	事業把握のための実数	令和 4 年度の振り返り	令和 5 年度の振り返り	令和 6 年度の振り返り
	指標①	学校医の数			人	—	35	33	33	医師会、学校医等に協力を得ながら、法令に基づき、計画的に事業を実施できた。		医師会、学校医等に協力を得ながら、法令に基づき、計画的に事業を実施できた。	新たな学校医の確保は出来なかつたが、医師会、大学病院と連携を深め、各学校医の受診者数を調整するなど計画的かつ効率的に事業を実施できた。	事業関係者の共通認識のもと、児童・生徒及び教職員の健康管理に努めた。	
指標②	学校薬剤師の数	人	—	—	2	2	2	2	2	2	事業把握のための実数	事業把握のための実数	学校医である医師の廃業により、次年度学校医 1 名の確保が必要となつた。	学校医である医師の廃業により、次年度学校医 1 名の確保が必要となつた。	学校医である医師の廃業により、次年度学校医 1 名の確保が必要となつた。
指標③	健康診断を受診対象の園児、児童、生徒の数	人	—	—	2,792	2,765	2,738	2,738	2,738	2,738	事業把握のための実数	事業把握のための実数	医師会や大学病院との一層の連携を図る。	医師会や大学病院との一層の連携を図る。	医師会や大学病院との一層の連携を図る。
指標④	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	改善提案	改善提案	—	—	—

事業活動の成果【アウトカム】

成果指標	想定される事業活動の成果	活動成果の達成度を測る指標	単位	目指す方向性	R 4	目標実績	R 5	目標実績	R 6	目標実績	達成度	左記の指標が設定できない場合は、事業実施によって評価期間内に発現した定性的な成果を記入
長期成果	園児、児童、生徒及び教職員の健康の保持増進を図ることができる	指標①										法律に基づき、計画的に健康診断を実施するとともに、その結果に基づく疾病の予防措置や治療を適切に指示することにより、市内園児、児童、生徒及び教職員が健康に過ごすことができた

事務事業の評価

所管における事務事業の評価	自己判定	妥当性	目的の妥当性	4 上位施策の達成に不可欠な事務事業であり、事業の目的を見直す必要はない 3 上位施策の達成に必要な事務事業であり、事業の目的を見直す余地が少ない 2 上位施策の達成に必要な事務事業であるが、事業の目的は検討の必要がある 1 上位施策の達成に向け、事業の目的は見直しが必要である	4	評価点ランク	S	事業遂行に係る工夫点・事業成果
			市民・社会ニーズへの対応	4 市民ニーズ・社会ニーズの有無に関わらず、実施する必要がある 3 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが増加傾向にある 2 全体的な市民ニーズ・社会ニーズが現状維持傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが限定的である 1 市民ニーズ・社会ニーズが減少傾向にある、又は、市民ニーズ・社会ニーズが緩慢である	4	A 9 ~ 10 B 7 ~ 8		学校医、養護教諭等からの要望に対して、学校健診が滞りなく実施できるよう、都度対応に努めた。学校医にも協力いただきながら、眼科・耳鼻科検診問診票を改善し、抽出基準の明確化・統一化を図ることができた。令和7年度からは、学校医、養護教諭、市教委の各関係者が集う学校保健情報連携会を開催予定である。また、成長曲線診査の充実のため、専門医による診査を追加し、実施予定である。
			サービス主体の妥当性	4 本事業は市が直営で実施すべきものである 3 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、適切に導入している 2 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきで、導入の範囲に検討の余地がある 1 本事業の一部、又は、全部に民間活力を導入すべきだが、導入できていない	3	C 5 ~ 6 D 3 ~ 4		事業遂行に係る課題・改善点
		有効性	成果指標の達成状況	4 目標を上回って達成できた（100%以上の達成） 3 概ね達成でき（80%以上の達成） 2 やや達成できなかつた（50%以上の達成） 1 達成できなかつた（50%未満の達成）	3	評価点ランク	S	市内に勤務する医師の減少や検診時期の集中等により、学校医不足が生じている。今後、医師の高齢化による学校医のさらなる減少が見込まれるうえ、学校医業務の負担感について意見をいただくこともあり、学校医の確保がますます困難となることが想定される。
			成果向上の可能性	4 同相応の成果を得ているが、今後も成果向上の余地がある 3 成果向上が期待でき、事業継続の必要がある 2 成果は低調であるが、手法等の改善によって成果向上の余地がある 1 今後の成果向上は見込めない	4	A 9 ~ 10 B 7 ~ 8		児童生徒のプライバシーに配慮した検診など、適切な学校健診を実施するための新たな対応が求められている。
			市民等への影響	4 本事業がになると、不特定多数の市民・団体等に重大な影響がある 3 本事業がになると、特定の市民・団体等に重大な影響がある 2 本事業をなしても、市民・団体等への影響はない 1 本事業をなしても、市民・団体等への影響はない	4	C 5 ~ 6 D 3 ~ 4		事業遂行に係る課題・改善点
		効率性	手段の最適性	4 現状では最善の手段であり、他の手段を検討する必要はない 3 他の手段もあるが、現状の手段が望ましく、改善の必要性は低い 2 現状の手段が望ましいとは言えないため、他の手段も検討すべきである 1 現状の手段ではなく、他の手段に変更すべきである	3	評価点ランク	A	課題解決に向けた具体的な方策等
			コストの最適性	4 コストの削減・効率化の成果により、これ以上、改善の余地はない 3 コストの削減・効率化を適切に進めたり、改善の必要性は低い 2 コストの削減・効率化に努めているが、成果が十分ではないため、積極的な改善が必要である 1 コストの削減・効率化の成果が全く得られておらず、抜本的な改善が必要である	3	A 9 ~ 10 B 7 ~ 8		引き続き、学校医と連携しながら適切な学校健診の実施に努める。学校医不足に対しては、医師会や大学病院の協力を得ながら確保に努めていく。
			受益の適正性	4 事業の性質上、受益者負担を求めるものではない 3 公平なサービスを提供し、適正な受益者負担を求める 2 ある程度の公平なサービスを提供しているが、受益者負担には見直しの余地がある 1 対象者に偏りがあるなど公平なサービスとはいえない、又は、ある程度の公平なサービスを提供しているが受益者負担をしていない	4	C 5 ~ 6 D 3 ~ 4		令和7年度から新たに開催する予定の学校保健情報連携会も活用し、各関係者間で学校健診の充実のための意見交換・情報共有を行う。
	担当者	自己判定結果の確定	□ 上記のとおり自己判定を確定し、本結果を踏まえて以下のとおり貢献度・重要度を判定します					所属長の所見
	一次判定	貢献度	S 市政全体の成果向上に与える影響が、非常に高い事務事業 A 上位施策の成果向上に与える影響が、高い事務事業 B 上位施策の成果向上に一定の影響をもつ事務事業 C 上位施策の成果向上に直接的な影響は弱い事務事業 D 当初位置付けた必要性が薄れしており、事業推進が期待できない事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む	判定区分	S 非常に高い A 高い B 普通 C 低い D 非常に低い	A	学校保健法で定められた事務であり、成長期にある子どもの健康状態を適切に把握するとともに、疾病や発達異常を早期発見するため、必要かつ重要な事業である。	
所属長	重要度	S 市政全体からしても、重要度が非常に高いと判断される事務事業 ※自然災害等の緊急事態に対応する事務事業も含む A 上位施策の視点からみても、重要度が高いと判断される事務事業 B 上位施策への貢献度も踏まえ、目標の達成に向けて現状の計画に沿って推進していく事務事業 C 上位施策への貢献度も踏まえ、統合・縮小を検討すべき事務事業 D 上位施策への貢献度も踏まえ、休止・廃止を検討すべき事務事業 ※既に休止・廃止が決定している事務事業も含む					外部評価について	

施策を踏まえた総合評価	二次判定	判定結果	判定区分	判定基準	所管部長の所見
		業務改善が必要	1 更に重点化	現状のサービス内容（供給量）では不十分であるため、さらに重点化し、事業規模を拡大する	これまで学校医・養護教諭からの改善要望等については、個々の事業毎に事務局の職員が中心となって個別に協議・検討し、考えを取りまとめてきたところであるが、本年度から学校保健情報連携会を立ち上げ、関係者が一堂に会して意見を交わす場を設ける予定である。
			2 業務改善が必要	事業内容・実施手段の見直しなど、業務改善によって成果の向上を図る必要がある	
			3 現状のまま継続	現在のサービス内容（供給量）のまま、事務事業を継続実施する	
			4 統合・縮小を検討	他の事業と統合、又は、事業規模の縮小を検討する	
			5 休止・廃止を検討	優先度やニーズ等の必要性が低いため、事務事業の休止を検討する目的を達成したため、事務事業の廃止を検討する	
		2	6 休止・廃止が決定	既に事業の休止・廃止が決定しており、関係団体等との調整が必要な段階	このことを学校健診等の適時適切な履行と内容の充実、更に円滑で効率的な運用につなげ、医師の減少に伴う学校医不足に対応したい。

行政評価委員会の答申	外部評価	答申内容
		・医師の高齢化と減少が進む中、学校医のなり手を確保するため、医師会や大学病院、企業の産業医など多様な連携先を探す必要がある。「行われて当たり前」の体制を維持できるよう、行政は体制整備に努めるべき。 ・学校医の負担を軽減するため、検診の効率化も検討すべきである。書面での対応やAIを活用した判断基準を設けるなど、限られた医師の人数を効率的に活用する体制構築が必要だ。 ・学校医が不足している原因を分析する必要がある。医師はいるが学校医になりたがらないのであればインセンティブを上げる、医師自身が不足しているなら伊予市に医師が来てもらえる環境づくりから着手すべきだ。 ・再受診が必要になった児童へのフォローアップが不足している。学校と保護者が密に連携し、再受診が必要な時期が来たら確認する体制を検討すべきだ。これにより、子どもの治療・治癒につながるだろう。 ・事務局が個別に協議していた改善要望を吸い上げる学校保健情報連携会を設けることは非常に良い取組だ。この場を積極的に活用し、些細な情報でも共有できる体制を維持することが重要となる。 ・成長曲線は視覚的に分かりやすいため、非常に説得力がある。学校健診は非常にありがたい。今後もぜひ継続してもらいたい。

今後の事務事業の方向性

経営者会議	市の最終判断	事務事業の方向性	判定区分	表示	コメント欄
		1 更に重点化	重点化		
		2 業務改善が必要	業務改善		
		3 現状のまま継続	現状維持		
		4 統合・縮小を検討	統合縮小		
		5 休止・廃止を検討	休廃止		
		6 休止・廃止が決定			