

事務事業の概要・計画（PLAN）

|                |                                                                                         |      |              |                 |                                          |       |               |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|-----------------|------------------------------------------|-------|---------------|
| 事務事業名          | 社会教育総務一般事務                                                                              | 会計名称 | 一般会計         |                 | 担当課                                      | 社会教育課 |               |
|                |                                                                                         | 予算科目 | 10 款 5 項 1 目 | 事業番号            | 4700                                     | 所属長名  | 岡市裕二          |
| 事業評価の有無        | <input type="checkbox"/> 評価対象事業 <input checked="" type="checkbox"/> 評価対象外事業（事業の概要・結果のみ） |      |              |                 | 担当責任者名                                   | 石崎恵美  |               |
| 法令根拠等          | 社会教育法                                                                                   |      |              |                 | 実施期間                                     | 【開始】  | 令和 / 平成 17 年度 |
| 総合計画での位置付け     | 生涯学習都市の創造                                                                               |      |              |                 |                                          | 【終了】  | 令和 年度(予定)     |
|                | 生涯にわたり学習できる環境づくり                                                                        |      |              |                 | <input checked="" type="checkbox"/> 設定なし |       |               |
| 総合計画における本事業の役割 | 個別事業に属さない社会教育全般にかかる事務経費の計上により、円滑な生涯学習の推進に寄与する。                                          |      |              |                 |                                          |       |               |
| 事業の対象          | 市民                                                                                      |      |              | 事業の目的           | 社会教育事業を進めるための事務事業                        |       |               |
| 事業の内容（整備内容）    | 個別の事業に含まれない社会教育全般にかかる事務経費                                                               |      |              | 評価事業としないこととした理由 | 専ら事務経費の支出であるため                           |       |               |

事業活動の内容・成果（DO）

| 事業費及び財源内訳（千円）       |       |                          |       |        |       |       | 事業活動の実績（活動指標） |      |       |        |        |        |
|---------------------|-------|--------------------------|-------|--------|-------|-------|---------------|------|-------|--------|--------|--------|
| 項目                  | 前年度決算 | 当初予算額                    | 補正予算額 | 継続費その他 | 翌年度繰越 | 決算額   | 項目            | 単位   | 前年度実績 | 4 年度予定 | 9月末の実績 | 4 年度実績 |
| 直接事業費               | 166   | 298                      | 0     | 0      | 0     | 196   | 一般事務事業費       | 千円   | 166   | 298    | 82     | 196    |
| 財源内訳                |       |                          |       |        |       |       |               |      |       |        |        |        |
| 国庫支出金               | 0     | 0                        | 0     | 0      | 0     | 0     |               |      |       |        |        |        |
| 県支出金                | 0     | 0                        | 0     | 0      | 0     | 0     |               |      |       |        |        |        |
| 地方債                 | 0     | 0                        | 0     | 0      | 0     | 0     |               |      |       |        |        |        |
| その他                 | 0     | 0                        | 0     | 0      | 0     | 0     |               |      |       |        |        |        |
| 一般財源                | 166   | 298                      | 0     | 0      | 0     | 196   |               |      |       |        |        |        |
| 職員の人工（にんく）数         | 0.00  | 0.51                     |       |        |       | 0.51  |               |      |       |        |        |        |
| 1人工当たりの人件費単価        | 7,841 | 7,794                    |       |        |       | 7,794 |               |      |       |        |        |        |
| ※ 直接事業費＋人件費         | 166   | 4,273                    |       |        |       | 4,171 |               |      |       |        |        |        |
| 主な実施主体              | 直接実施  | 実施形態（補助金・指定管理料・委託料等の記載欄） |       |        |       |       |               |      |       |        |        |        |
| 向こう5年間の直接事業費の推移（千円） |       |                          |       |        | 5 年度  | 6 年度  | 7 年度          | 8 年度 | 9 年度  | 5年間の合計 |        |        |
|                     |       |                          |       |        | 298   | 298   | 298           | 298  | 298   | 1,490  |        |        |

事務事業評価（CHECK）

|             |        |                                                                                                                            |       |                              |
|-------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------|
| 自己判定（担当責任者） | 事業の成果  | 共有エクセルファイルにより使用数量、支出金額等を把握することで、効率的な事務となるよう工夫を行った。                                                                         |       |                              |
| 一次判定        | 事業の方向性 | <input checked="" type="checkbox"/> 事業継続と判断する。<br><input type="checkbox"/> 事業縮小と判断する<br><input type="checkbox"/> 事業廃止と判断する | 判断の理由 | 社会教育事業を推進するための事務経費であり、継続が必要。 |

|      |                                     |                                           |                                                                                     |                                              |
|------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 二次判定 | <input checked="" type="checkbox"/> | 一次判定結果のとおり事業継続と判断する。                      |  | 指摘事項を踏まえ、事務改善、事業推進に努め、今年度の事務事業評価シートに反映させること。 |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業継続と判断するが、以下の課題を新たに追加する。       |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定は以下の点について外部評価が必要と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。 |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            |                                           |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業縮小と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 一次判定結果のとおり事業廃止と判断し、行政評価委員会に諮ることとする。       |                                                                                     |                                              |
|      | <input type="checkbox"/>            | 既に事業廃止が決定していることから、廃止に向けた手続を行う。            |                                                                                     |                                              |

|                    |       |
|--------------------|-------|
| 行政評価委員会の答申<br>外部評価 | 答申の内容 |
|                    |       |

今後の方向性 (ACTION)

|                |                                     |                               |       |
|----------------|-------------------------------------|-------------------------------|-------|
| 経営者会議<br>の最終判断 | 事業の方向性                              |                               | コメント欄 |
|                | <input type="checkbox"/>            | さらに重点化する。                     |       |
|                | <input checked="" type="checkbox"/> | 現状のまま継続する。                    |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 見直しの上、継続する。                   |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の縮小を検討する。<br>事業を縮小する。       |       |
|                | <input type="checkbox"/>            | 事業の休止、廃止を検討する。<br>事業を休止、廃止する。 |       |