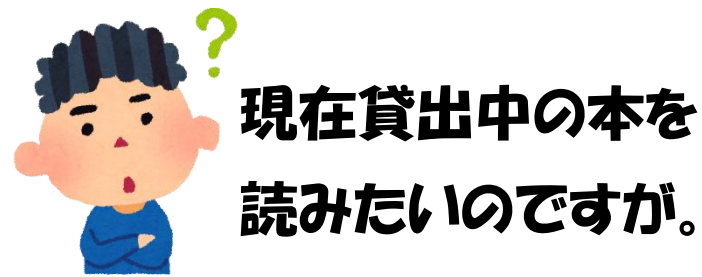


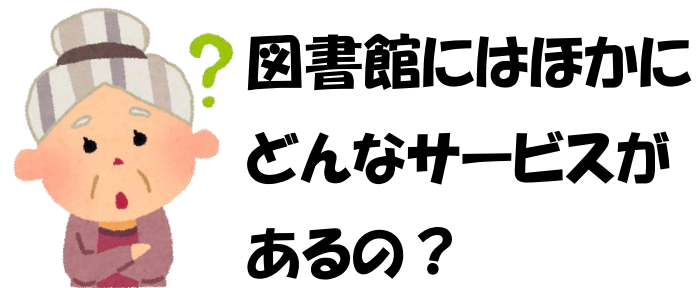
## 本を返すには どうしたらいいの？

本だけをカウンターまでお持ちください。  
自動貸出機でも、返却手続きができます。  
(利用者カードはいりません。)



## 現在貸出中の本を 読みたいのですが。

ほかの利用者様に貸出中の本に、予約をかける  
ことができます。受付カウンターの職員にお声  
かけ下さい。本の準備ができましたら、図書館  
よりご連絡します。



## 図書館にはほかに どんなサービスが あるの？

- レファレンスサービス  
調べものをしたいときなど、お気軽にカウンタ  
ーまでお声かけください。司書がご相談に応じ  
て必要な本や情報を紹介したり、本探しをする  
ためのお手伝いをいたします。
- 複写(コピー)  
図書館の本に限り、著作権法の範囲内でコピー  
することができます。料金は、1枚10円で、  
白黒コピーです。
- パソコン  
ロビーのパソコンで、おひとり様30分以内で  
調べ物ができます。印刷も可能ですが、白黒印  
刷で、1枚10円です。  
次にご予約が入っていない場合のみ、一回のみ  
延長することが可能です。

## 図書館での約束事



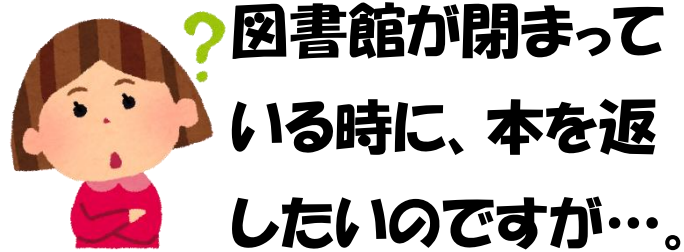
図書館内ではお静かに！  
私語や携帯電話のご利用は、  
ロビーでお願いします。

館内禁煙です。また、閲覧室で  
の飲食は御遠慮ください。水分  
補給はロビーでお願いします。



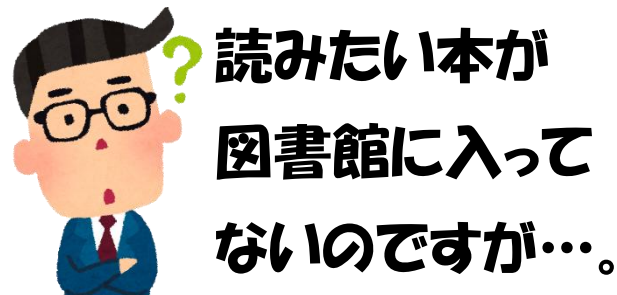
みなさんの本です。大切に扱  
いましょう。万が一、本を紛失・  
汚損した場合は、同じ本を弁償  
して頂くことになります。

インターネットサービスがご利  
用頂けます。伊予市のホームペ  
ージからお入り下さい。  
検索・予約・延長ができます。



## 図書館が閉まって いる時に、本を返 したいのですが…。

休館日や夜間の場合は、北側玄関口の返却ポス  
トをご利用下さい。ただし、視聴覚資料は、破  
損の恐れがありますので、カウンターへ直接お  
戻し下さい。



## 読みたい本が 図書館に入っ ていないのですが…。

図書館にない本は購入したり、県立図書館等  
から借受たりして、できるだけ希望にお応え  
します。カウンターにある図書購入リクエスト  
用紙に必要事項を書いてお渡してください。



### 伊予市立図書館

〒799-3113 伊予市米湊 768-2

TEL: 089-983-4051

FAX: 089-983-4353

### 開館時間

火～金曜日 9:00～18:00

土・日曜日 9:00～17:00

### 休館日

月曜日

祝日(月曜日にあたる時は、翌日)

毎月平日の末日(他の休館日にあたる場  
合は、その前日)

年末年始(12月29日～

翌年1月3日)

特別整理期間(3月中に10日以内)

## 図書館利用の ご案内



## 伊予市立図書館



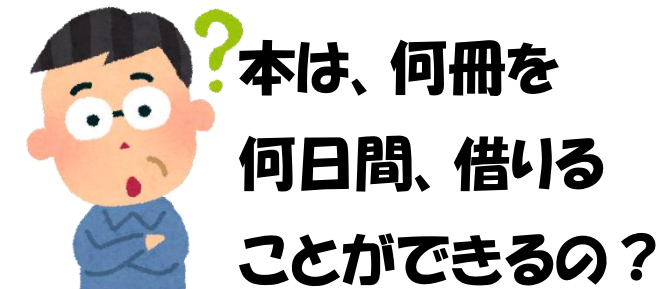
## はじめて 利用したい！

図書館の本を借りるためには、「利用者  
カード」が必要です。「利用者カード申し  
込み書」に記入して、身分証明書と一緒に  
カウンターへお出してください。  
利用者カードを作成いたします。

### 身分証明書

運転免許証、健康保険証、学生証など、  
住所と氏名が確認できるもの。

市外の方は、連絡先が2か所必要にな  
ります。カウンターにてご相談下さい。



## 本は、何冊を 何日間、借り ることができるの？

資料	点数	期間
本	5冊以内	2週間

※本以外にも視聴覚資料がご利用できます。  
(CD、DVDなど)視聴覚資料は2点まで。  
視聴覚資料を入れて合計5冊までになります。



## 2週間で本を 読めなかった！

予約の入っていない本であれば、1回限り2週間  
貸出期間を延長できます(電話・ネットでも可能)

