個人情報外部提供申請書

別紙２

令和　　年　　月　　日

伊予市長　武智　典　様

請求者（敬老事業を実施する代表者）

住　所

氏　名　　　　　　　　　　　自署または記名押印

　個人情報の外部提供を受けたいので、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 個人情報取扱事務の名称 | 敬老事業実施事業 |
| 提供を受けようとする  個人情報の内容及び  当該個人情報が記録  された公文書の件名 | 令和７年度伊予市敬老事業対象者一覧表 |
| 利用目的及び理由 | 敬老事業を実施する主体となる広報区、広報委員区等が敬老事業対象者の把握等を行うため |
| 提供を受けた個人  情報の管理方法 | 実施主体の代表者もしくは取扱担当者が保管 |
| 利用する場合の  記録形態等 | 紙媒体 |
| 利用期間 | 提供を受けた日から敬老事業の事業完了まで |
| 備考 |  |

個人情報の提供を受けるに当たっては、次の事項を遵守いたします。

（遵守事項）

１　提供を受けた個人情報（以下「提供個人情報」という。）は、適正に管理し、他には漏らしません。

２　提供個人情報は、この申請書に記載した利用目的以外には利用しません。

３　提供個人情報は、他へ再提供しません。

４　提供個人情報の取扱いについては、取扱担当者を限定します。

５　提供個人情報の取扱いに関して事故等が発生した場合は、直ちに伊予市に報告します。

また、伊予市の求めに応じて利用状況の報告を行い、立入り調査にも応じます。

６　提供個人情報に関して、伊予市に損害を与えた場合は、当該損害を賠償いたします。

７　提供個人情報は、複写しません。

８　提供個人情報の返却を命じられた場合は、直ちに返却します。

９　利用期間終了後は、提供個人情報を速やかに返却します。

10　その他、提供個人情報に関しては、伊予市の指示に従います。