【様式１】

（宛先）伊予市総務部総務課

〈Email：soumu@city.iyo.lg.jp〉

令和　　年　　月　　日

**質　　問　　票**

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 |  |
| 担当者氏名 | （ふりがな） |
| 連絡先（電話番号） |  |
| （メールドレス） |  |

　「マイナポイントを活用した消費活性化策の事業準備業務実施要領」について、次のとおり質問事項を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | （実施要領または資料名・ページ・項目） |
| 内容 |  |

１　質問の受付期間は令和元年１０月２５日（金）から１０月３１日（木）までとします。

２　質問は、本様式１枚につき１問とし、簡潔に記載してください。

３　質問の趣旨を確認するため、担当者あてに問い合わせをする場合があります。

４　選定基準の詳細や配点など、選考に影響のある質疑には、回答しない場合があります。

５　回答は、随時行うとともに、企画提案を受ける上で広く周知した方が良いと判断されるものは、伊予市ホームページに掲載します。